РЕШЕНИЕ

№ 272

ОТНОСНО: Приемане план за работа на Общински съвет – Павликени за първото шестмесечие на 2021 година.

На основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местно самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 64, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Павликени, мандат 2019-2023 година

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПАВЛИКЕНИ реши:

1. Приема Плана за работа на Общински съвет – Павликени за първото шестмесечие на 2021 година /ПРИЛОЖЕНИЕ/.

ХРИСТО КАВАЛСКИ:
Председател ОбС-Павликени

РЕШЕНИЕ

№ 273

ОТНОСНО: Отчет на Програмата за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Павликени през 2020 г.

Общински съвет – Павликени, на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 66а от Закона за общинската собственост, чл. 10, ал. 4 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет – Павликени,

Р Е Ш И:

Приема Отчет на Програмата управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Павликени през 2020 г.

ХРИСТО КАВАЛСКИ:
Председател ОбС-Павликени

РЕШЕНИЕ

№ 274

ОТНОСНО: Приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните данъци, такси и цени на услуги, предоставяни от Община Павликени.

Общински съвет Павликени, на основание чл. 21, ал. 1, т. 7 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 9 от Закона за местните данъци и такси и чл. 283, ал. 10 от Закона за предучилищното и училищното образование, при спазване на чл. 26 и чл. 28 от Закона за нормативните актове и чл. 77 от Административнопроцесуалния кодекс, Общински съвет Павликени

Р Е Ш И:

Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните данъци, такси и цени на услуги, предоставяни от Община Павликени, както следва:

§ 1. В чл. 4, т. 7 да се промени така:

„7. за технически услуги“

§ 2. В чл. 23, ал. 3 , ал. 4 и ал. 6 да се променят така:

(3) Завършването на сграда или на част от нея се установява с удостоверение за въвеждане в експлоатация или разрешение за ползване, издадени по реда на Закона за устройство на територията.

(4) Органите, издаващи документите по ал. 3, предоставят служебно по един екземпляр от тях на отдел „Бюджет и местни приходи“ в общината в едноседмичен срок от издаването им.

(6) Лицето, упражняващо строителен надзор, или техническият ръководител - за строежите от пета категория, предоставя екземпляр от съставения констативен акт по чл. 176, ал. 1 от Закона за устройство на

територията на отдел "Бюджет и местни приходи" в общината в едноседмичен срок от съставянето му.

§ 3. В чл. 38, ал. 4 да се измени така:

(4) Алинея 1 не се прилага за моторни превозни средства:

1. придобити преди първоначалната им регистрация за движение в страната;

2. за които приобретателят е в чужбина и за които няма последваща регистрация за движение в страната;

3. с прекратена регистрация на основание тотална щета и за които няма последваща регистрация за движение от нов приобретател в страната.

§ 4. В чл. 50, ал. 3 да се измени така:

(3) За превозните средства, на които е прекратена регистрацията, данък не се дължи от месеца, следващ месеца на прекратяване на регистрацията за движение. В случаите на обявено за издирване превозно средство регистрацията се прекратява след подадено писмено заявление от собственика в съответното звено "Пътна полиция" по месторегистрация на превозното средство. За излезлите от употреба моторни превозни средства, за които в нормативен акт е предвидено задължение за предаване за разкомплектоване, данък не се дължи след прекратяване на регистрацията им за движение.

§ 5. В чл. 62, ал. 5 да се имени така:

Чл. 62 (5) Лицата по ал. 2 подават декларация по образец до 31 януари на всяка година за облагане с туристически данък за предходната календарна година.

§ 6. В чл. 85, ал. 2 да се измени по следния начин:

(2) Родителите, настойниците или приемните родители на деца, записани в детска градина и подлежащи на задължително обучение две години преди първи клас, през 2021 г. не заплащат такси и разходи за храна за периода от 01.01.2021 г. до 31.05.2021 г. и от 15.09.2021 г. до 31.12.2021 г. Тези разходи са за сметка на един от следните източници:

- норматива за подпомагане заплащането на такси по чл. 283, ал. 9 от Закона за предучилищното и училищното образование, предоставени на общината по Закона за държавния бюджет на Република България за 2021 г.;
- средствата, за подпомагане заплащането на такси от родителите, предоставени по проект „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“;
- други проекти и програми, подпомагащи разходите за храна, заплащани от родителите.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 7. Тази Наредба се приема с Решение № 274 по Протокол № 22/28.01.2021 г. на Общински съвет Павликени.

§ 4. Наредбата влиза в сила от 01.01.2021 г.

ХРИСТО КАВАЛСКИ:
Председател ОбС-Павликени

РЕШЕНИЕ

№ 275

ОТНОСНО: Утвърждаване на списък на недвижимите имоти – частна общинска собственост, подлежащи на задължително застраховане през 2021 г.

Общински съвет – Павликени, на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 9, ал. 2 и ал. 4 от Закона за общинската собственост,

Р Е Ш И:

1. Утвърждава списък (Приложение № 1) на недвижимите имоти – частна общинска собственост, подлежащи на задължително застраховане през 2021 г.

2. Възлага на кмета на Община Павликени да проведе процедура по избор на застрахователна компания и сключи застрахователни договори за утвърдените имоти.

3. Възлага на кмета на Община Павликени да извърши необходимите действия по събиране размера на дължимата застрахователна вноска, съгласно сключените договори с наематели на застраховани имоти по т. 1.

ХРИСТО КАВАЛСКИ:
Председател ОбС-Павликени

РЕШЕНИЕ

№ 276

ОТНОСНО: Приемане на Програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост за 2021 г.

Общински съвет – Павликени, на основание чл. 21, ал. 1, т. 12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 8, ал. 9 и чл. 42, ал. 2 от Закона за общинската собственост и чл. 10, ал. 1, ал. 2 и ал. 3 и чл. 11 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет – Павликени,

Р Е Ш И:

Приема Програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост за 2021 г.

ХРИСТО КАВАЛСКИ:
Председател ОбС-Павликени

РЕШЕНИЕ

№ 277

ОТНОСНО: Приемане на Отчет за изпълнение на реализиращите се проекти по програми, финансирани със средства от европейския и/или националния бюджет към 31.12.2020 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с План за работата на Общински съвет гр. Павликени за първото шестмесечие на 2021 г, Общински съвет гр. Павликени:

Р Е Ш И :

1. Приема Отчет за изпълнение на реализиращите се проекти по програми, финансирани със средства от европейския и/или националния бюджет към 31.12.2020 г.

ХРИСТО КАВАЛСКИ:
Председател ОбС-Павликени

РЕШЕНИЕ

№ 278

ОТНОСНО: Създаване на Съвет по въпросите на социалните услуги при Община Павликени.

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, във връзка с чл. 27, ал. 1, ал. 2 и ал. 3 от Закона за социалните услуги

РЕШИ:

I. Създава Съвет по въпросите на социалните услуги в община Павликени, считано от 01.01.2021 г.

II. Съвета по въпросите на социалните услуги да включва следните представители на структурите, упоменати в чл. 26, т. 3-7 от Закона за социалните услуги, като следва:

1. инж. Албена Петрова – заместник-кмет на Община Павликени;
2. Ангелина Петрова – директор на ДСП – Павликени;
3. Елена Колева – началник отдел „ИОХСУ“ в ДСП – Павликени;
4. Христина Александрова – главен социален работник в отдел „ИОХСУ“ в ДСП – Павликени;
5. Поля Стоянова – главен експерт в дирекция „Медицински дейности“ в РЗИ – Велико Търново;
6. Марта Николова – старши експерт „ОСО“ в РУО – Велико Търново;
7. Спасимир Ганчев – инспектор „ТП“ в РУ МВР – Павликени;
8. Неделчо Неделчев – сдружение „Подай ръка“;
9. Илийка Иванова – директор на Дирекция „Бюро по труда“ гр. Павликени и общински съветник в Общински съвет - Павликени;
10. инж. Дончо Дончев – заместник-председател на ПК „ЗСД“ при Общински съвет – Павликени;
11. Катя Димитрова – началник отдел „ХД“ в община Павликени;
12. Милена Катинова - управител ДСП – Павликени;
13. Татяна Иванова – директор КСУ – Павликени;
14. д-р Пламен Латев – управител на МЦ „Медиана“ гр. Павликени;
15. д-р Ренета Кръстева – управител на МБАЛ ЕООД – Павликени.

III. Възлага на Съвета по въпросите на социалните услуги следните функции:

- Подпомага извършването на анализ на потребностите от социални услуги на общинско ниво и анализ на състоянието и ефективността на социалните услуги, които се предоставят на територията на общината;
- Разработва предложения за подобряване на качеството и ефективността на социалните услуги, които се предоставят на територията на общината;
- Изпълнява и други функции, възложени от общинския съвет.

ХРИСТО КАВАЛСКИ:
Председател ОбС-Павликени

РЕШЕНИЕ

№ 279

ОТНОСНО: Промяна в състава на постоянната комисия по „Общинска собственост, земеделие и гори“, постоянната комисия по „Икономическа политика, бюджет и финанси“, постоянната комисия по „Регионална политика, евроинтеграция, интеграция на малцинствата и етническите въпроси“, постоянната комисия за „Младежта, спорта и туризма“ при Общински съвет град Павликени.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за местно самоуправление и местната администрация и във връзка с чл.9, ал.1, т.1 от Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация на Община Павликени мандат 2019 – 2023 година.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – П А В Л И К Е Н И р е ш и:

1. Постоянната комисия по „Икономическа политика, бюджет и финанси“, да бъде в състав:

Милка Дончева Христова - председател
Ваня Здравкова Антонова - зам.- председател
Петър Иванов Петров - член
Илийка Иванова Иванова - член
Александър Асенов - член

2. Постоянната комисия по „Общинска собственост, земеделие и гори“, да бъде в състав:

Венцислав Милков Георгиев – председател
Георги Дамянав Серафимов – зам. председател
Венцислав Стоянов Иванов – член
Севдалин Руменов Севданов – член
Александър Асенов – член

3. Постоянната комисия по „Регионална политика, евроинтеграция, интеграция на малцинствата и етническите въпроси“, да бъде в състав:

Андрей Иванов Илиев - председател
Илийка Иванова Иванова - зам.- председател
Анатоли Пенчев Ангелов –член
Петър Руменов Кънчев -член
Габриела Страхилова – член

4. Постоянната комисия за „Младежта, спорта и туризма“, да бъде в състав:

Тодор Здравков Кутрев - председател
Антон Живков Иванов - зам.- председател
Георги Валериев Шопов - член
Петър Руменов Кънчев - член
Габриела Страхилова - член

ХРИСТО КАВАЛСКИ:
Председател ОбС-Павликени

РЕШЕНИЕ

№ 280

ОТНОСНО: Определяне размера на основното месечно възнаграждение на кмета на общината и кметовете на кметства на територията на Община Павликени, считано от 01.01.2021 г.

Общински съвет – Павликени, на основание чл. 21, ал. 1, т. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и Постановление № № 331 от 26.11.2020 г. на Министерски съвет

РЕШИ:

Определя, считано от 01.01.2021 г., основна месечна работна заплата на кмета на Община Павликени и кметовете на кметства на територията на Община Павликени както следва:

	Кмет на Община Павликени	**2 700 лв.**
	Кметове на кметства	
	I-ва група	
1.	гр. Бяла Черква	**1380 лв.**
	II-ра група	
1.	с. Върбовка	**1070 лв.**
2.	с. Недан	**1070 лв.**
	III-та група	
1.	с. Батак	**1045 лв.**
2.	с. Бутово	**1045 лв.**
3.	с. Горна Липница	**1045 лв.**
4.	с. Долна Липница	**1045 лв.**

5.	с. Караисен	**1045 лв.**
6.	с. Лесичери	**1045 лв.**
7.	с. Михалци	**1045 лв.**
8.	с. Патреш	**1045 лв.**
9.	с. Стамболово	**1045 лв.**

ХРИСТО КАВАЛСКИ:
Председател ОбС-Павликени

РЕШЕНИЕ

№ 281

ОТНОСНО: Определяне на минимални и максимални цени за таксиметров превоз на пътници за територията на Община Павликени.

Общински съвет – Павликени, на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 24а, ал. 11 и ал. 12 от Закона за автомобилните превози, и като взе предвид мотивите на вносителя

Р Е Ш И:

Определя следните минимални и максимални цени за таксиметров превоз на пътници за един километър пробег на територията на Община Павликени:

Дневна тарифа: минимална цена – 0,70 лв./км. - максимална цена – 1,10 лв./км.;

Нощна тарифа: минимална цена - 0,80 лв./км. -максимална цена- 1,20 лв./км.

ХРИСТО КАВАЛСКИ:
Председател ОбС-Павликени

РЕШЕНИЕ

№ 282

ОТНОСНО: Вземане на решение за дейността на Общинско социално предприятие „Зелени системи“ – гр. Павликени в изпълнение на Проект "Създаване и развитие на Общинско социално предприятие „Зелени системи“ в община Павликени“, Административен договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.063-0001-C01, финансиран от Европейския социален фонд - Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г. чрез Водено от общностите местно развитие.

На основание чл.21, ал.1, т.23, предл. 1 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 52, ал.2, чл. 55 от Закона за общинската собственост, чл. 110 от Кодекса на труда, и като възприе мотивите на вносителя, Общински съвет – Павликени,

РЕШИ:

1. Определя срок за дейността на Общинско социално предприятие „Зелени системи“ – гр. Павликени“ до 01.09.2021 г., включващ приключване на дейностите по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.063-0001-C01 и минималния едномесечен период за устойчивост на проекта.

2. Възлага на Кмета на Община Павликени да изпълни всички ангажименти, съпровождащи закриването на общинското предприятие след изтичането на срока по т. 1, включващи: заличаване на регистрацията от Регистър „БУЛСТАТ“; приемане активите на общинското предприятие; извършване на съответните счетоводни операции по отписване и заприходяване на активите; предаване на съответните архиви и документации на общината – закриване на банкови сметки, съхранение на печати, трудови досиета, договори за доставки и услуги и др.

3. Възлага на Кмета на Община Павликени да продължи допълнителното трудово правоотношение на инж. Кирил Тодоров Кирилов за изпълнение на длъжността „Директор“ на общинското предприятие при едночасов работен ден и възнаграждение, изчислено на базата на основното му

трудово правоотношение като директор на Общинско предприятие „БКД“ - гр. Павликени до 01.09.2021 г.

ХРИСТО КАВАЛСКИ:
Председател ОбС-Павликени

РЕШЕНИЕ

№ 283

ОТНОСНО: Предоставяне на спортни обекти – общинска собственост, за безвъзмездно ползване от спортни клубове.

Общински съвет – Павликени, на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 7, ал. 2, изр. II и чл. 39, ал. 5 от Закона за общинската собственост, във връзка с чл. 113, ал. 1, ал. 3 и ал. 4 от Закона за физическото възпитание и спорта, чл. 53, ал. 3 и ал. 5 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, чл. 29, ал. 4 и чл. 32, ал. 4 и ал. 5 от Наредба за условията и реда за финансово подпомагане от бюджета на Община Павликени на дейността на спортните клубове и ползване на спортните обекти и съоръжения, собственост на общината, приети от Общински съвет - Павликени, и като взе предвид мотивите на вносителя,

Р Е Ш И:

1. Дава съгласие да бъдат предоставени спортни обекти – общинска собственост, за безвъзмездно ползване от спортни клубове, за срок от 10 години, както следва:

1.1. „Физкултурен салон“, находящ се на първия етаж на бившето НУ „П. Р. Славейков“, УПИ I, кв. 91 по ПУП на гр. Павликени, актуван с АОС № 2186/29.09.2010 г. – да се предостави на СКК „Киокушин – Павликени“, ЕИК 175913827;

1.2. Стадион „Ганчо Панов“, находящ се в УПИ I, кв. 127 по ПУП на гр. Павликени, бул. „Руски“ № 42, актуван с АпОС № 3936/23.01.2014 г. – да се предостави на Общински футболен клуб „Павликени“, ЕИК 175823575;

1.3. „Стадион“, включващ стадион и спортна сграда, база, находящ се в ПИ с идентификатор № 07716.337.615 по КККР на гр. Бяла черква, актуван с АпОС № 5534/23.07.2019 г. – да се предостави на Футболен клуб „Удар“, гр. Бяла черква, ЕИК 104642430;

1.4. „Спортен комплекс“, включващ футболно игрище и масивна сграда, находящ се в УПИ I, квартал 8 по ПУП на с. Недан, актуван с АпОС № 923/12.09.2002 г. – да се предостави на Футболен клуб „Недан“, ЕИК

175980943;

1.5. „Голяма зала“, находяща се на първи етаж на Спортна зала „Йордан Петров – Графа“ - УПИ III, кв. 91 по ПУП на гр. Павликени, бул. „Г. С. Раковски“ № 2, актувана с АпОС № 275/25.10.2000 г. – да се предостави на Спортен клуб по волейбол „Павликени“, ЕИК 104556604, Спортен клуб по хандбал „Павликени“, ЕИК 104673504, Баскетболен клуб „Росица – Павликени“, ЕИК 205603805 и Спортен клуб по тенис на маса – Павликени 2015, ЕИК 176906173, като спортните клубове ползват предоставения спортен обект, съгласно изготвения график от ОЕКС. Графикът се актуализира от ОЕКС при необходимост.

1.6. „Стадион“, включващ футболно игрище и масивна сграда, находящ се в УПИ I, квартал 42 по ПУП на с. Бутово, актуван с АпОС № 233/23.08.2000 г. – да се предостави на Футболен клуб „Бъдеще – 2010“, с. Бутово, ЕИК 176040938;

1.7. „Стадион“, включващ футболно игрище и масивна сграда, находящ се в квартал 88 по ПУП на с. Михалци, актуван с АпОС № 730/12.09.2001 г. – да се предостави на Футболен клуб „Светкавица“, с. Михалци, ЕИК 176406360;

1.8. „Малка зала“ към „Голяма зала“, находяща се на първи етаж на Спортна зала „Йордан Петров – Графа“ - УПИ III, кв. 91 по ПУП на гр. Павликени, бул. „Г. С. Раковски“ № 2, актувана с АпОС № 275/25.10.2000 г.– да се предостави на „Таекуон-до клуб „Сила, решителност, борбеност“, гр. Павликени, ЕИК 175996520.

2. Възлага на кмета на Община Павликени да сключи договори за предоставяне на безвъзмездно право на ползване на спортните обекти – общинска собственост, със спортните клубове.

ХРИСТО КАВАЛСКИ:
Председател ОбС-Павликени

РЕШЕНИЕ

№ 284

ОТНОСНО: Отдаване под наем на терени – публична общинска собственост, за поставяне на преместваеми обекти, представляващи кафеавтомати, вендинг автомати за пакетирани стоки и автомати за играчки, работещи с монети и жетони.

Общински съвет – Павликени, на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 14, ал. 7 от Закона за общинската собственост, чл. 25 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, чл. 7, чл. 8 и чл. 9 от Наредбата за реда и условията за издаване на разрешение за поставяне на временни преместваеми съоръжения и елементи за градското обзавеждане и чл. 81, чл. 84, т. III от Приложение № 4 към чл. 84 от Наредба за определянето и администрирането на местните данъци, такси и цени на услуги, предоставяни от Община Павликени, и като взе предвид мотивите на вносителя,

Р Е Ш И:

1. Дава съгласие да бъдат отдадени под наем, **за срок от една година**, чрез публични търгове с явно наддаване по реда на Наредбата за реда и условията за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за отдаване под наем и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет – Павликени, части от имоти – публична общинска собственост, представляващи части от тротоари с площ от 1,00 кв. м., за поставяне на преместваеми обекти, представляващи кафеавтомати, вендинг автомати за пакетирани стоки и автомати за играчки, работещи с монети или жетони, съгласно схема, одобрена от гл. архитект на Община Павликени, при посочените начални тръжни цени, представляващи годишен наем на обектите с ДДС, както следва:

Позиция №	Вид и местоположение на преместваемия обект			Начална тръжна цена в лв. с ДДС
	Улица	Забележка	Строителен квартал по ПУП	
I. Кафеавтомати				
гр. Павликени				
1	пл. "Свобода"	до "Уникредит Булбанк"	74	300
2	ул. "Цар Иван Асен Втори"	до магазин "Крис маркет"	73	300
3	ул. "Атанас Хаджиславчев"	пред Районен съд - Павликени	76	300
4	ул. "Атанас Хаджиславчев"	пред магазин "Строймаркет"	135	240
5	ул. "Атанас Хаджиславчев"	пред „Мариса маркет“	137а	240
6	ул. "Васил Петлешков"	пред входа на "Общинска поликлиника"	123	240
7	ул. "Васил Петлешков"	пред аптека "Медика"	123	240
8	ул. "Съединение"	пред данъчна служба	75	300
9	ул. "Съединение"	до автоспирка, срещу "Търговски комплекс"	73	300
10	ул. "Васил Левски"	пред бивш мебелен магазин	176	300
11	ул. "Васил Левски"	пред магазин "Баш майстора"	176	240
12	ул. "Васил Левски"	пред месарски магазин	142	240
13	ул. "Васил Левски"	пред магазин "Преоценени стоки"	143	240
14	в "Зоопарк - Павликени"	до входа	132	240
15	в "Зоопарк - Павликени"	на централна алея	132	240
16	ул. "Бачо Киро"	пред магазин за фуражи, срещу входа на "Общински пазар"	84	240
17	ул. Ловец"	пред магазин "Крис маркет"	92	240
18	ул. "Кирил и Методий"	до фризьорско ателие	65	240
19	ул. "Кирил и Методий"	пред хр. магазин "Темси"	65	240
20	ул. "Кирил и Методий"	пред търговки обект	65	240
21	ул. "Тошо Кътев"	срещу входа на "Унипак"	153	240

22	ул. "Ал. Стамболийски"	до пощата	52	300
23	ул. "Христо Смирненски"	до входа на ДСП - Павликени	83	240
24	ул. "Ал. Стамболийски" № 29	пред частен дом	35	240
25	ул. "Панайот Венков"	до входа на НЧ "Братство - 1884"	74	300
26	в "Общински пазар"	срещу магазин за фуражи	84	240
27	ул. "Ал. Стамболийски"	пред търговски обект	54	240
28	пл. "Стефан Караджа"	до входа на "Росица" ООД	69	240
29	ул. „Христо Ботев“ № 38	пред частен дом	56	240
30	пл. „Свобода“ № 23	пред заведение за бързо хранене	74	300,00
31	пл. „Свобода“	до павилион	78	300,00
32	ул. „Васил Левски“ № 5	пред търговски обект (детски център)	75	300,00
33	бул. „Руски“ № 16	пред кафе-аперитив	130	240,00
34	бул. „Руски“ № 17А	до входа на стаи за гости „Луксор“	78	300,00
35	ул. „Бачо Киро“ № 21	пред автосервиз	21	240,00
с. Върбовка				
34	ул. „Първа” № 25	пред частен дом	44	180
с. Батак				
35	ул. „Първа”	автоспирка 1	48	180
36	ул. „Първа”	автоспирка 2	4	180
II. Автомати за пакетирани стоки				
гр. Павликени				
1	ул.”Съединение”	пред данъчна служба	75	300
2	в „Зоопарк – Павликени”	до входа	132	240
3	в „Зоопарк – Павликени”	на централна алея	132	240
4	ул. „Христо Ботев“ № 38	пред частен дом	56	240
5	бул.”Руски” № 4	пред сградата на Община Павликени	81	300
6	ул. „В. Петлешков“	„Пред входа на МБАЛ – Павликени“ ЕООД	123	240
III. Автомати за играчки				

гр. Павликени				
1	в „Зоопарк – Павликени”	до входа	132	240
2	в „Зоопарк – Павликени”	на централна алея	132	240
3	площад”Свобода”	в тунела до кафе – аперитив „Коко”	51	300

2. Възлага на кмета на Община Павликени да организира и проведе публичните търгове с явно наддаване и да сключи договори за отдаване под наем със спечелилите търговете участници.

ХРИСТО КАВАЛСКИ:
Председател ОбС-Павликени

РЕШЕНИЕ

№ 285

ОТНОСНО: Предоставяне за ползване на пасища, мери и ливади на територията на Община Павликени за стопанската 2021/2022 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 8, ал. 1, чл. 14, ал. 7 от Закона за общинската собственост, 24а, ал. 6, т. 4, чл. 37и, ал. 1, ал. 3, ал. 12, ал. 13 и ал. 14, чл. 37о, ал.1, ал. 2, ал. 4 и ал. 5 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, чл. 98, ал. 1 и ал. 4 от Правилника за прилагане на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, чл. 25 и чл. 64 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет – Павликени, и като взе предвид мотивите на вносителя, Общински съвет – Павликени,

Р Е Ш И:

1. Определя и дава съгласие за предоставяне на пасищата, мерите и ливадите за общо ползване за стопанската 2021/2022 г., подробно описани в Приложение № 1 - неразделна част от настоящото предложение.

2. Определя и дава съгласие за предоставяне на пасищата, мерите и ливадите за индивидуално ползване за стопанската 2021/2022 г., подробно описани в Приложение № 2 - неразделна част от настоящото предложение.

3. Определя срок на договорите за наем на общински пасища, мери и ливади - 5 (пет) години.

4. Определя наем за ползване на единица площ за стопанската 2021/2022 г. в размер на 8,00 лв./дка за пасища и мери, и 12,00 лв./дка - за ливади, представляваща средна годишна цена за отдаване под наем на пасища, мери и ливади, за всички землища на територията на Община Павликени, определена по пазарен механизъм от лицензиран оценител на недвижими имоти. Предоставянето на общински пасища, мери и ливади, определени за общо

ползване, на собственици, които притежават малък брой пасищни селскостопански животни, да бъде безвъзмездно.

5. Дава съгласие останалите свободни пасища, мери и ливади от общинския поземлен фонд да се отдадат под наем чрез търг, на който да се допуснат до участие само собственици на пасищни селскостопански животни, регистрирани в Интегрираната информационна система на БАБХ. Търговете да се проведат от кмета на Община Павликени, при начални тръжни цени в размер на 8,00 лв./дка за пасища и мери, и 12,00 лв./дка - за ливади, представляващи средна годишна цена за отдаване под наем на пасища, мери и ливади, за всички землища на територията на Община Павликени, определена по пазарен механизъм от лицензиран оценител на недвижими имоти Договорите да се сключват за срок от една стопанска година.

6. Дава съгласие останалите след провеждане на търга по чл. 37и, ал. 13 от ЗСПЗЗ свободни пасища, мери и ливади да се отдадат чрез търг на собственици на пасищни селскостопански животни и на лица, които поемат задължение да ги поддържат в добро земеделско и екологично състояние, по реда, определен в ППЗСПЗЗ. Търговете да се проведат от кмета на Община Павликени, при начални тръжни цени в размер на 8,00 лв./дка за пасища и мери, и 12,00 лв./дка - за ливади, представляващи средна годишна цена за отдаване под наем на пасища, мери и ливади, за всички землища на територията на Община Павликени, определена по пазарен механизъм от лицензиран оценител на недвижими имоти Договорите да се сключват за срок от една стопанска година.

7. Приема Правила за ползване на пасищата, мерите и ливадите от ОПФ на Община Павликени – Приложение № 3, неразделна част от настоящото предложение.

8. Приема Годишен план за паша в землищата на Община Павликени – Приложение № 4, неразделна част от настоящото предложение.

9. Приема задълженията на Община Павликени и ползвателите за поддържане на мерите, пасищата и ливадите на територията на община Павликени – Приложение № 5, неразделна част от настоящото предложение.

10. Възлага на кмета на Община Павликени да извърши всички необходими действия по изпълнение на настоящото решение, при спазване на действащата нормативна уредба.

ХРИСТО КАВАЛСКИ:
Председател ОбС-Павликени

РЕШЕНИЕ

№ 286

ОТНОСНО: Приемане на доклад и въпросник за самооценка на системите за финансово управление и контрол на „Многопрофилна болница за активно лечение – Павликени“ ЕООД за 2020 г.

1. На основание чл. 8, ал. 1 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор, във връзка с чл. 9, ал. 6 от Наредбата за формата, съдържанието, сроковете, реда и начина на представяне на информацията по чл. 8, ал. 1 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор и чл. 21, ал 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация,

Общински съвет – Павликени реши:

- Приема Доклад за състоянието на системите за финансово управление и контрол за 2020 г. на „Многопрофилна болница за активно лечение – Павликени“ ЕООД;
- Приема Въпросник за самооценка на системите за финансово управление и контрол на „Многопрофилна болница за активно лечение – Павликени“ ЕООД за 2020 г.

2. На основание чл. 9, ал. 6, изречение последно от Наредбата за формата, съдържанието, сроковете, реда и начина на представяне на информация, приетите документи да се представят на кмета на общината в срок до 26.02.2021 г.

ХРИСТО КАВАЛСКИ:
Председател ОбС-Павликени

РЕШЕНИЕ

№ 287

ОТНОСНО: Приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местни дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение, отчитане и контрол на бюджета на Община Павликени.

Общински съвет Павликени, на основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и чл. 52, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, при спазване на чл. 26 и чл. 28 от Закона за нормативните актове и чл. 77 от Административнопроцесуалния кодекс, Общински съвет Павликени,

Р Е Ш И:

Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местни дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение, отчитане и контрол на бюджета на Община Павликени, както следва:

§ 1. В чл. 1, ал. 1 се изменя по следния начин:

Чл. 1 „(1) С тази Наредба се определят условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Павликени и извънбюджетните сметки, както и взаимоотношенията с централните ведомства, второстепенните разпоредители с бюджет, други общини, финансови институции и местната общност.“

§ 2. В чл. 2, алинея 2 се изменя по следния начин:

Чл. 2 „(2) В състава на общински бюджет влизат: бюджетът на първостепенния разпоредител с бюджет; бюджетните сметки на определените с решение на общински съвет второстепенни разпоредители.“

§ 3. В чл. 9, алинея 2, се изменя по следния начин:

Чл. 9 „(2) В разходната част на общинския бюджет се предвижда бюджет за финансиране на местни и делегирани от държавата дейности, както и дофинансиране за делегираните от държавата дейности.“

§ 4. В Чл. 30, към алинея (3), се създава нова точка 10 със следното съдържание:

Чл. 30, (3), т. „10. Показателите за разходи по чл. 45, ал. 1, т. 2, букви „а“ – „д“ от Закона за публичните финанси, съгласно ал. 3, т. 10, се определят по следния начин:

1. не по-малко от 30 на сто от постъпленията от продажбата на общински нефинансови активи, се използват за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социалната и техническата инфраструктура на територията на съответното населено място.

2. не по-малко от 30 на сто от постъпленията от разпореждането с друго общинско имущество, извън имуществото по т. 1, от наем, от аренда на земеделски земи и горски територии и от ползването на дървесина и недървесни горски продукти от горите, общинска собственост, се използват за изпълнение на дейности от местно значение в съответното населено място, както следва:

- осигуряване на средства за дофинансиране на работната заплата и осигурителните вноски на кметовете на кметства, кметските наместници и служителите от общинска администрация;

- осигуряване на средства за работната заплата и осигурителни вноски на уредниците в пенсионерските клубове;

- осигуряване на средства за работната заплата и осигурителните вноски на назначените в кметствата и кметските наместничества работници по озеленяване и охрана на общинската собственост;

- осигуряване на средства за издръжка на администрацията в кметствата и кметските наместничества;

- осигуряване на средства за издръжка на пенсионерските клубове, за поддържане на паркове, градини и др. зелени площи, на гробищните паркове и на съществуващата мрежа на местните радиовъзли;

- осигуряване на средства за зимно поддържане и текущ ремонт на улиците в населените места.

3. Капиталовите разходи по чл. 45, ал. 1, т. 2, буква „е“ от Закона за публичните финанси, се определят на база актуални данни за състоянието на социалната и техническата инфраструктура в региона или населеното място.

Предложенията за капиталови разходи се правят от кметовете/кметските наместници на населените места, технически специалисти от общинска администрация и граждани.

Работна група/групи, в чийто състав влизат специалисти и кметовете/кметските наместници на съответното населено място, извършват анализ на предложенията и огледи. За резултатите от огледите се съставят експертизи/протоколи/доклади и технически предложения. Определят се прогнозни цени. Информацията се анализира от комисиите по формирането на проекто-бюджета за капиталовите разходи на Общината въз основа на обективни критерии за оценка:

3.1. Обекти, свързани със строителство, както следва:

3.1.1. За съществуващи обекти на база оценка на експлоатационното състояние на обектите:

3.1.1.1. Обекти в аварийно и предаварийно състояние, с нарушени носещи конструктивни елементи – нарушена експлоатационна годност;

3.1.1.2. Обекти с частично нарушени ограждащи елементи на конструкцията – ограничена експлоатационна годност;

3.1.1.3. Обекти, на които са засегнати неносещи елементи, неоказващи влияние на експлоатационната годност на обекта.

3.1.2. За нови обекти- на база необходимостта от новия обект, анализ на наличната информация, анализ разходи-ползи, социален ефект и други, приложими за конкретния случай.

Окончателните разходи, се определят въз основа на инвестиционни и технически проекти или Количествено-стойностни сметки.

3.2. Обекти, свързани с основни ремонти и придобиване на други материални активи – след преценка необходимостта на база наличната информация и анализ разходи-ползи, когато е приложимо.

Комисиите по формирането на проекто-бюджета анализират информацията и класират по приоритет обектите по т. 3.1 и т. 3.2. и ги предлагат за включване в проекта на Капиталовите разходи.

§ 5. **Приложение № 1** към чл. 29, ал. 6 и чл. 44, ал.4, се изменя по следния начин:

„Приложение № 1 (изм. с Решение № 153/28.07.2016 г., изм. с Решение № 287 /28.01.2021 г.) към чл. 29, ал. 6 и чл. 44, ал.4 от настоящата Наредба

ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ПРОЕКТА ЗА ОБЩИНСКИ БЮДЖЕТ И ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ГОДИШНИЯ ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО И ПРИКЛЮЧВАНЕТО НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ

I. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ПРОЕКТА ЗА ОБЩИНСКИ БЮДЖЕТ

1. Проектът на общинския бюджет се публикува на страницата на Община Павликени.

2. Кметът на общината организира изготвянето на материал, представляващ основните показатели на документа, в достъпен за гражданите формат и вид.

3. Най-малко 7 дни предварително в местен ежедневник и на интернет страницата на общината се оповестява датата и начина на провеждане на публичното обсъждане.

4. При обявени извънредно положение, бедствено положение, извънредна епидемична обстановка или кризисна ситуация, засягащи територията на общината или част от нея, и когато въведените мерки и наложените ограничения, свързани с тях, не позволяват събирането на хора в закрити помещения в обществени сгради, публичното обсъждане се провежда онлайн. Становищата на гражданите, присъединили се към онлайн обсъждането се включват в протокола по т. 6 от настоящите правила.

5. Становища и предложения по проекта за общинския бюджет могат да се предоставят в деловодството на община Павликени и на електронна поща, посочена в обявата по т. 3 от правилата, до края на работния ден, предхождащ датата на провеждане на обсъждането.

6. За постъпилите предложения по т. 5 и предложенията, направени по време на публичното обсъждане по т. 4, се съставя протокол, който се внася в общинския съвет заедно с окончателния проект на общинския бюджет.

II. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ГОДИШНИЯ ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО И ПРИКЛЮЧВАНЕТО НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ

1. Отчетът за изпълнението и приключването на годишния общински бюджет се публикува на страницата на община Павликени.

2. Срокът за приемане от общинския съвет на отчета за изпълнение и приключване на годишния общински бюджет за съответната година е 31 май на следващата година.

3. Председателят на общинския съвет организира публично обсъждане на отчета по т. 1 от местната общност, като оповестява датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително на интернет страницата на общината и в местен ежедневник.

4. При обявени извънредно положение, бедствено положение, извънредна епидемична обстановка или кризисна ситуация, засягащи територията на общината или част от нея, и когато въведените мерки и наложените ограничения, свързани с тях, не позволяват събирането на хора в закрити помещения в обществени сгради, публичното обсъждане се провежда онлайн. Становищата на гражданите, присъединили се към онлайн обсъждането се включват в протокола по т. 6 от настоящите правила.

5. Становища и предложения по годишния отчет за изпълнението на бюджета могат да се предоставят в деловодството на община Павликени и на електронна поща, посочена в обявата по т. 4, до края на работния ден, предхождащ датата на провеждане на обсъждането.

6. За постъпилите становища по т. 5, както и за изразените мнения по време на публичното обсъждане по т. 4 от настоящите правила, се съставя протокол, който се разглежда от Постоянните комисии на Общински съвет – Павликени заедно с разглеждането на отчета.“

§ 6. Измененията влизат в сила, считано от датата на влизане в сила на настоящото решение.

ХРИСТО КАВАЛСКИ:
Председател ОбС-Павликени

РЕШЕНИЕ

№ 288

ОТНОСНО: Определяне начина на гласуване на извънредно Общо събрание на съдружниците на "ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ЙОВКОВЦИ" ООД, гр. Велико Търново, на 17.02.2021 година.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 137, ал. 1, т. 1 и т. 2 от Търговския закон, чл. 27, ал. 2, ал. 3 и ал. 5 от Наредбата за правата на общината върху общинската част от капитала на търговски дружества и предприятия, приета от Общински съвет – Павликени, Общински съвет - Павликени

Р Е Ш И:

1. Дава мандат за участие в насроченото на 17.02.2021 г. извънредно Общо събрание на „ВиК Йовковци“ ООД – гр. Велико Търново, на инж. Емануил Александров Манолов - кмет на Община Павликени.

2. При невъзможност за участие на кмета на общината, Община Павликени да се представлява от инж. Анастасия Колева Вачева - заместник-кмет на Община Павликени.

3. Съгласува позиция по точките от проекта за дневен ред, както следва:

По т.1 от дневния ред – представителят да гласува „за”,

По т.2 от дневния ред – представителят да гласува „за”,

ХРИСТО КАВАЛСКИ:
Председател ОбС-Павликени