**ДО**
**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**
**ГР. ПАВЛИКЕНИ**

ДО ПК по ЗСД
ПК по ИПБ
В. Георгиев

ОБЩИНА ПАВЛИКЕНИ
п.к.5200, общ. Павликени, бул. „Руски" №4
Регистрационен индекс и дата
РД-01-01-7107/21.10.2024 год.

Република България
Общински съвет
№ 574
21.10 2024
гр. Павликени

**П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е**

**от МИЛКА ХРИСТОВА**
**Председател на ПК „Здравеопазване и социални дейности"**

**ОТНОСНО**: Отпускане на еднократна финансова помощ на Мирослав Т Ангелов, ул. , гр. Павликени.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,**
**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Във връзка с постъпила молба с вх. №ХД-06-02-5637/16.08.2024 г. от Мирослав Ангелов, гр. Павликени за скъпоструващо лечение след оперативна интервенция и решение на ПК по Здравеопазване и социални дейности,

**П Р Е Д Л А Г А М:**

**1.** Общински съвет – Павликени да даде съгласие за отпускане на еднократна финансова помощ от 500.00 /Петстотин/ лева на Мирослав Ангелов, ул. гр. Павликени за подпомагане на скъпоструващо лечение след оперативна интервенция.

**2.** Сумата да бъде изплатена от бюджета на Община Павликени за 2024 година чрез банков превод по посочената банкова сметка на заявителя.

**П Р И Л О Ж Е Н И Е:**

- ✓ Проект на решение;
- ✓ Списък с одобрените кандидати.

**Вносител:**
**Милка Христова**
**Председател на ПК „ЗСД"**

**Съгласувал:**
**инж. Албена Петрова**
*Заместник-кмет на Община Павликени*

**Съгласувал:**
**/Славена Грозева, гл. юрк., отдел ПОЧРОП/**

**Изготвил:**
Катя Димитрова
*Началник отдел „ХД"*

**ПРОЕКТ!**

**Р Е Ш Е Н И Е:**

**ОТНОСНО**: Отпускане на еднократна финансова помощ на Мирослав Тошков Ангелов, ж , гр. Павликени.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА и раздел IV от Правила за реда и начина на отпускане на еднократна помощ, във връзка с Решение № 276 от 20.03.2009 г., Протокол № 30 – Помощи по Решение на Общинския съвет за случаи извън предвидените в Закона за социално подпомагане, постъпила молба с вх. №ХД-06-02-5637/16.08.2024 г. от Мирослав Ангелов, ж , гр. Павликени за скъпоструващо лечение след оперативна интервенция и решение на ПК по Здравеопазване и социални дейности,

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПАВЛИКЕНИ РЕШИ:**

**1.** Дава съгласие за отпускане на еднократна финансова помощ от 500,00 /Петстотин/ лева на Мирослав в Ангелов, гр. Павликени за подпомагане на скъпоструващо лечение след оперативна интервенция.

**2.** Сумата да се изплати от бюджета на Община Павликени за 2024 година чрез банков превод по посочената банкова сметка на заявителя.

**Вносител:**
**Милка Христова**
**Председател на ПК „ЗСД“**

**Съгласувал:**
**инж. Албена Петрова**
*Заместник-кмет на Община Павликени*

**Съгласувал:**
**/Славена Грозева, гл. Юрк., отдел ПОЧРОП/**

**Изготвил:**
Катя Димитрова
*Началник отдел „ХД'*

# О Б Щ И Н С К И  С Ъ В Е Т  -  ПАВЛИКЕНИ

**Приложение № 1 към Протокол № 3 от 14.10.2024 год.**

## СПИСЪК НА ОДОБРЕНИТЕ КАНДИДАТИ ЗА ОТПУСКАНЕ НА ЕДНОКРАТНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ ПО ПРАВИЛА ЗА РЕДА И НАЧИНА НА ОТПУСКАНЕ НА ЕДНОКРАТНА ПОМОЩ

1. **Мирослав [redacted] Ангелов за сумата от 500,00 лв. /Петстотин лева/** с молба с вх. №ХД-06-02-5637/16.08.2024 год. с постоянен гр. Павликени, общ. Павликени, [redacted] настоящ адрес гр. Павликени, ул.

**Вносител:**
**Милка Христова**
**Председател на ПК „ЗСД“**

**О Б Щ И Н А  П А В Л И К Е Н И**

ДО ПК по ИП 500

В. Георгиев

② ОБЩИНА ПАВЛИКЕНИ
п.к.5200, общ. Павликени, бул. „Руски №4
Регистрационен индекс и дата
ФД-01-01-7211/22.10.2024 год.

**ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**

**ГР. ПАВЛИКЕНИ**

Република България
Общински съвет
№ 580
22.10.2024 г.
гр. Павликени

**П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е**

**От инж. Емануил Манолов**

**Кмет на Община Павликени**

**Относно:** Приемане на Одитен доклад на Сметна палата за извършен финансов одит на консолидирания финансов отчет на Община Павликени за 2023 година

***УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДАОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,***

Отчетът за касовото изпълнение на бюджета и сметките за средства от европейския съюз на Община Павликени е приет от Общинския съвет с решение № 115, Протокол № 9/28.03.2024 г.

Съгласно чл. 140, ал.1 от Закона за публичните финанси, в случаите когато Сметна палата извършва финансов одит на годишния отчет на общината, кметът на общината внася за приемане одитирания отчет заедно с одитното становище на Сметна палата за заверка на годишния финансов отчет на общината.

Към датата на приемане на отчета не е извършен одит, и няма одитно становище от Сметна палата.

Одитният доклад на Сметна палата с № 0100307724 за извършен финансов одит на консолидирания финансов отчет на Община Павликени за 2023 година е връчен на кмета на 21.10.2024 година.

В изпълнение на разпоредбата на Закона за публичните финанси, предоставям за информация получения от Сметна палата одитен доклад за извършения финансов одит на годишния финансов отчет на Община Павликени за 2023 година.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл. 21, ал.1, т.6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 140 от Закона за публичните финанси, предлагам Общински съвет да вземе следното

**Р Е Ш Е Н И Е:**

Приема Одитен доклад на Сметна палата с № 0100307724 за извършен финансов одит на консолидирания финансов отчет на Община Павликени за 2023 г.

**Вносител:**

**инж. Емануил Манолов**

**Кмет на Община Павликени**

*Съгласувал: Славена Грозева*

*Главен юрисконсулт*

*Изготвил: Ваня Йорданова*

*Началник отдел „Счетоводство”*

**ПРОЕКТ!**

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПАВЛИКЕНИ

На основание чл. 21, ал.1, т.6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 140 от Закона за публичните финанси, Общински съвет Павликени

**Р Е Ш И:**

Приема Одитен доклад на Сметна палата с № 0100307724 за извършен финансов одит на консолидирания финансов отчет на Община Павликени за 2023 г.

**Вносител:**

**инж. Емануил Манолов**

**Кмет на Община Павликени**

Съгласувал: Славена Грозева

Главен юрисконсулт

Изготвил: Ваня Йорданова

Началник отдел „Счетоводство”

СМЕТНА ПАЛАТА
на Република България

СМЕТНА ПАЛАТА
Изх.№ 07-02-1851 ЕП/15.10 20 24 г.

② ОБЩИНА ПАВЛИКЕНИ
п.к.5200, общ. Павликени, бул. „Руски №4
Регистрационен индекс и дата
С-29-7102/21.10.2024 год.

**ДО**
**ИНЖ. ЕМАНУИЛ МАНОЛОВ**
**КМЕТ НА**
**ОБЩИНА ПАВЛИКЕНИ**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН МАНОЛОВ,**

На основание чл. 54, ал. 15 от Закона за Сметната палата, приложено Ви изпращаме окончателен Одитен доклад № 0100307724, съдържащ немодифицирано мнение относно консолидирания годишен финансов отчет на община Павликени за 2023 г., и приложеният към него одитиран годишен финансов отчет.

**Приложение:** съгласно текста.

**ЗА ПРЕДСЕДАТЕЛ:**

**(Горица Грънчарова-Кожарева)**
(съгл. Заповед № 154/08.04.2024 г.)

Община Павликени
бул. Руски №4
За Г-н/ Г-жа В. Йорданова

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | За изпълнение | 6 | На Вашето внимание |
| 2 | За доклад | 7 | За съгласуване |
| 3 | За проверка | 8 | За сведение |
| 4 | За отговор | 9 | За архив |
| 5 | Становище | 10 | За обсъждане с Кмета |

Дата: 21.10.2024
Подпис:

София 1000, ул. „Екзарх Йосиф" № 37, тел.: + 359 2 9803690, факс + 359 2 9810740
email: president@bulnao.government.bg, www.bulnao.government.bg

СМЕТНА ПАЛАТА

# ОДИТЕН ДОКЛАД НА СМЕТНАТА ПАЛАТА
**№ 0100307724**

за извършен финансов одит на консолидирания годишен финансов отчет на община Павликени за 2023 г.

София, 2024 г.

# СЪДЪРЖАНИЕ

Списък на съкращенията ..... 3
Част I. Докладване относно одита на консолидирания финансов отчет ..... 4
Мнение ..... 4
База за изразяване на мнение ..... 4
Правно основание за извършване на одита ..... 5
Отговорности на ръководството за консолидирания финансов отчет ..... 5
Отговорности на Сметната палата за одита на консолидирания финансов отчет ..... 5
Част II. Докладване във връзка с други законови и други отговорности – констатации при одита на консолидирания финансов отчет ..... 6
Некоригирани неправилни отчитания ..... 7
Случаи на несъобразяване със законите и другите нормативни разпоредби ..... 9
Коригирани неправилни отчитания ..... 9
Съществени недостатъци на вътрешния контрол ..... 9
Приложение № 1 Опис на одитните доказателства ..... 11

**Списък на съкращенията**

| | |
|---|---|
| АОС | Акт за общинска собственост |
| ВРБ | Второстепенен разпоредител с бюджет |
| ГФО | Годишен финансов отчет |
| ДГ | Детска градина |
| ДЕС | Други европейски средства |
| ДДС | Дирекция „Държавно съкровище“ |
| ДМА | Дълготрайни материални активи |
| ЕБК | Единна бюджетна класификация |
| ЕООД | Еднолично дружество с ограничена отговорност |
| ЗСч | Закон за счетоводството |
| ИРМ | Изнесено работно място |
| МСВОИ | Международни стандарти на върховните одитни институции |
| ОПР | Отчет за приходите и разходите |
| ОУ | Основно училище |
| ПГАТ | Професионална гимназия по аграрни технологии |
| СБО | Сметкоплан на бюджетните организации |
| СЕС | Сметки за средства от европейския съюз |
| СС | Счетоводен стандарт |

**ДО**
**Г-ЖА РАЯ НАЗАРЯН**
**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА**
**50-О НАРОДНО СЪБРАНИЕ**
**НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

**ДО**
**ИНЖ. ЕМАНУИЛ МАНОЛОВ**
**КМЕТ НА**
**ОБЩИНА ПАВЛИКЕНИ**

## Част I. Докладване относно одита на консолидирания финансов отчет

### Мнение

Сметната палата извърши финансов одит на консолидирания годишен финансов отчет на община Павликени, състоящ се от консолидиран баланс към 31 декември 2023 г., консолидиран отчет за приходите и разходите, консолидиран отчет за касовото изпълнение на бюджета, сметките за средствата от Европейския съюз и сметките за чужди средства за годината, завършваща на тази дата, както и приложение към консолидирания финансов отчет, включително пояснения за прилаганата счетоводна политика.

Сметната палата изразява мнение, че приложеният консолидиран годишен финансов отчет дава вярна и честна представа за консолидираното финансово състояние на община Павликени към 31 декември 2023 г. и за нейните консолидирани финансови резултати от дейността и консолидираните ѝ парични потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с приложимата обща рамка за финансово отчитане в публичния сектор, която се състои от стандартите, указанията и сметкоплана по чл. 164, ал. 1 и 3 от Закона за публичните финанси.

### База за изразяване на мнение

Сметната палата извърши одита в съответствие със Закона за Сметната палата и МСВОИ (1003-1810). Отговорностите на Сметната палата съгласно МСВОИ (1003-1810) са описани допълнително в раздела *Отговорности на Сметната палата за одита на консолидирания финансов отчет* от настоящия доклад. Сметната палата е независима от община Павликени в съответствие с *Етичния кодекс на Сметната палата*, като тя изпълни и своите други етични отговорности в съответствие с този кодекс. Сметната палата счита, че получените одитни доказателства са достатъчни и уместни, за да осигурят база за изразяване на мнение.

**Правно основание за извършване на одита**

Сметната палата извърши одита на основание чл. 54 от Закона за Сметната палата, Програмата за одитната дейност на Сметната палата на Република България за 2024 г. и в изпълнение на Заповед № ОД-01-03-077 от 01.07.2024 г. на Тошко Тодоров, заместник-председател на Сметната палата.

**Отговорности на ръководството за консолидирания финансов отчет**

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този консолидиран финансов отчет в съответствие с приложимата обща рамка за финансово отчитане в публичния сектор, която се състои от стандартите, указанията и сметкоплана по чл. 164, ал. 1 и 3 от Закона за публичните финанси, и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определи, че е необходима, за да даде възможност за изготвянето на консолидирани финансови отчети, които да не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на консолидирания финансов отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на бюджетната организация да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен когато бюджетната организация ще бъде закрита или нейната дейност ще бъде преустановена.

**Отговорности на Сметната палата за одита на консолидирания финансов отчет**

Целите на Сметната палата са да получи разумна степен на сигурност относно това дали консолидираният финансов отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издаде одитен доклад, който да включва одитно мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че финансов одит, извършен в съответствие с МСВОИ (1003-1810), винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилните отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, ще окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този консолидиран финансов отчет.

Като част от финансовия одит в съответствие с МСВОИ (1003-1810), Сметната палата използва професионална преценка и запазва професионален скептицизъм по време на целия одит. Сметната палата също така:

- идентифицира и оценява рисковете от съществени неправилни отчитания в консолидирания финансов отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработва и изпълнява одитни процедури в отговор на тези рискове и получава одитни доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за изразяване на одитно мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване,

фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.

- получава разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработи одитни процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на бюджетната организация.
- оценява уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.
- достига до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одитни доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на бюджетната организация да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако Сметната палата достигне до заключение, че е налице съществена несигурност, от нея се изисква да привлече внимание в одитния си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания в консолидирания финансов отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да изрази модифицирано мнение. Заключенията на Сметната палата се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одитния доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина бюджетната организация да преустанови функционирането си като действащо предприятие.
- оценява цялостното представяне, структура и съдържание на консолидирания финансов отчет, включително оповестяванията, и дали консолидираният финансов отчет представя стоящите в основата операции и събития по начин, който постига вярно и честно представяне.

Сметната палата комуникира с ръководството наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на финансовия одит и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които са идентифицирани по време на извършвания финансов одит.

**Част II. Докладване във връзка с други законови и други отговорности – констатации при одита на консолидирания финансов отчет**

В съответствие с чл. 54, ал. 14 от Закона за Сметната палата и МСВОИ 12 *Ползи от работата на върховните одитни институции – насочена към подобряване на живота на гражданите,* Сметната палата, за да отговори на очакванията на обществото и за да засили отчетността, прозрачността и интегритета на бюджетните организации, комуникира в одитния доклад констатираните неправилни отчитания, съществени недостатъци на вътрешния контрол и случаи на несъобразяване със законите и другите нормативни разпоредби, освен когато:

- дадена констатация се отнася за въпрос, който очевидно е без никакви последици за консолидирания финансов отчет;
- закон или нормативна уредба възпрепятства публичното оповестяване на дадена констатация; или

- в изключително редки случаи, Сметната палата реши, че дадена констатация не следва да бъде комуникирана в одитния доклад, тъй като би могло разумно да се очаква, че неблагоприятните последствия от това действие биха надвишили ползите от гледна точка на обществения интерес от тази комуникация.

Включените в Част II на настоящия одитен доклад констатации не се отнасят за съществени неправилни отчитания и не описват случаи, в които Сметната палата не е в състояние да получи достатъчни и уместни доказателства, за да достигне до заключение, че консолидирания финансов отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания. Поради това не се изисква модификация на одитното мнение.

**Некоригирани неправилни отчитания**

1. Активи (детски площадки в паркови пространства) на обща стойност 203 006 лв., са осчетоводени през предходен отчетен период неправилно по сметка 2049 „Други машини, съоръжения, оборудване“ в отчетна група „Бюджет“, вместо по сметка 2202 „Инфраструктурни обекти“ в отчетна група ДСД. Същите не обслужват основната дейност на бюджетната организация и са предназначени за колективно ползване. Към 31.12.2023 г. акумулираната амортизация на активите за 142 104 лв. е осчетоводена неправилно по сметка 2414 „Амортизация на машини, съоръжения, оборудване“, вместо по сметка 2417 „Амортизация на инфраструктурни обекти“.[1]

*Не са спазени разпоредбите на чл. 24, ал. 1 от ЗСч, указанията на МФ дадени в Тема № 8 „Счетоводно отчитане на детски площадки, игрища и други“ на Коментарите по методологически въпроси.*

*С размера на неправилните отчитания е завишен шифър 0012 „Компютри, транспортни средства, оборудване“ в отчетна група „Бюджет“ и е занижен шифър 0015 „Инфраструктурни обекти“ в отчетна група ДСД от актива на баланса, както и са занижени шифри 0693 „Намаление на нефинансови активи от други събития“ в отчетна група „Бюджет“ и 0793 „Увеличение на нефинансови активи от други събития“ в отчетна група ДСД от Отчета за приходите и разходите.*

2. Начислената амортизация по сметки от група 24 „Амортизация на дълготрайни материални активи“ към 31.12.2023 г. е завишена резултативно със 152 584 лв., в следствие на невъведена остатъчна стойност на активи от подгрупа 203 „Сгради“; непроменена амортизационна норма и квота при отразена промяна на отчетната стойност на актив, след извършен основен ремонт; прехвърлени активи от община Никопол, при въвеждането на които в амортизационния план са записани отчетните стойности, вместо да се заведат по балансови стойности и невъведени своевременно активи в амортизационния план по сметка 2202 „Инфраструктурни обекти“.[2]

*Не са спазени разпоредбите на чл. 24, ал. 1 от Закона за счетоводството и на т. 6.5 от СС 4 „Отчитане на амортизации“, както и указанията дадени от министъра на финансите в т.т. 22, 36.1 и 46 от ДДС № 05 от 2016 г., както и Амортизационната политика на община Павликени.*

*В резултат на неправилните отчитания са завишени шифри 0012 „Компютри, транспортни средства, оборудване“ (2 827 лв.) и 0015 „Инфраструктурни обекти“ (40 082 лв.) от актива на баланса и е занижен шифър 0011 „Сгради“ (195 493 лв.) от*

[1] Одитни доказателства №№ 1, 2
[2] Одитни доказателства №№ 1, 3, 4

*актива на баланса, както и са занижени шифри 0403 „Изменение на нетните активи за периода“ (152 584 лв.) от пасива на баланса и 0693 „Намаление на нефинансови активи от други събития“ (34 219 лв.), 0603 „Разходи за амортизации“ (40 069 лв.) и 0793 „Увеличение на нефинансови активи от други събития“ (226 872 лв.) от Отчета за приходите и разходите.*

3. Получени текущи помощи и дарения във второстепенен разпоредител с бюджет - Професионална гимназия по аграрни технологии „Цанко Церковски“, гр. Павликени от международна фондация и по проекти на програма „Еразъм+“ общо за 52 670 лв., са осчетоводени неправилно по сметка 7532 „Касови трансфери от/за сметки за средства от Европейския съюз на бюджетни организации от подсектор „Централно управление“, вместо по сметка 7481 „Получени текущи помощи и дарения от Европейския съюз“ в отчетна група СЕС, макет ДЕС.[3]

*Не са спазени разпоредбите на чл. 24, ал. 1 от ЗСч и изискванията за отчитане на стопанските операции по сметки, в съответствие с техния характер, съгласно СБО, утвърден от министъра на финансите с ДДС № 14 от 2013 г.*

*В резултат на неправилното отчитане е завишен шифър 0681 „Касови трансфери между бюджетни организации (нето)“ и занижен шифър 0751 „Помощи и дарения от Европейския съюз“ от Отчета за приходите и разходите.*

4. Разходи за припадащите се осигурителни вноски върху възнаграждения на персонал, които се отнасят за 2023 г., но се изплащат в началото на 2024 г. в размер на 50 742 лв., са начислени, неправилно по сметки от подгрупа 605 „Разходи за осигурителни вноски“, вместо по сметка 6047 „Разходи за провизии за персонал“.[4]

*Не са спазени указанията на т. 9 от ДДС № 1 от 2013 г. и писмо № 91-00-50 от 30.01.2013 г. дадени от министъра на финансите.*

*Неправилното отчитане оказва влияние на Отчета за приходите и разходите, като е завишен шифър 0605 „Разходи за осигурителни вноски“ и занижен шифър 0604 „Разходи за възнаграждение на персонал“.*

5. При проверка на счетоводните записвания по сметка 2201 „Земи, гори и трайни насаждения“ в отчетна група ДСД са установени неправилни отчитания общо за 36 068 лв., както следва:[5]

5.1. При преактуването на поземлени имоти, поради настъпили промени в кадастралните карти (земеделски земи в общинска администрация и кметство Бяла черква), неправилно са съставени счетоводни операции по дебита на сметка 6992 „Намаление на нефинансови дълготрайни активи от други събития“ - за отписване на съществуващите активи (за 28 288 лв.) и по кредита на сметка 7992 „Увеличение на нефинансови дълготрайни активи от други събития“ (за 34 403 лв.), за завеждането на новоактуваните имоти, в кореспонденция със сметка 2201 „Земи, гори и трайни насаждения“, вместо да се съставят само съответните счетоводни записвания по аналитични партиди на сметка 2201 „Земи, гори и трайни насаждения“.

5.2. Отчетната стойност на продаден през 2023 г. поземлен имот (1 665 лв.) е отписана от сметка 2201 „Земи, гори и трайни насаждения“ неправилно в кореспонденция на сметка 6992 „Намаление на нефинансови дълготрайни активи от други събития“, вместо със сметка 7602 „Прехвърлени активи и пасиви между отчетни групи „Бюджет“ и

[3] Одитни доказателства №№ 5, 6
[4] Одитни доказателства №№ 7, 8
[5] Одитни доказателства №№ 9, 10

„Други сметки и дейности“ в отчетна група ДСД. В отчетна група „Бюджет“ продадената земя не е отписана по дебита на сметка 6131 „Балансова стойност на продадени земи, гори и трайни насаждения“ и по кредита на сметка 7602 „Прехвърлени активи и пасиви между отчетни групи „Бюджет“ и „Други сметки и дейности“.

*Не са спазени разпоредбите на чл. 24, ал. 1 от ЗСч, указанията на министъра на финансите, дадени в т. 16.23 от ДДС № 20 от 2004 г., във връзка с т. 7.1 на СС 16 „Дълготрайни материални активи“ и т. 35 от ДДС № 03 от 2016 г.*

*В резултат на неправилните отчитания са завишени шифри 0693 „Намаление на нефинансови активи от други събития“ (29 953 лв.) и 0793 „Увеличение на нефинансови активи от други събития“ (36 068 лв.) в отчетна група ДСД и са занижени шифри 0622 „Балансова стойност на продадени нефинансови дълготрайни активи“ (1 665 лв.) и 0771 „Прехвърлени нетни активи между бюджетни организации“ (1 665 лв.) в отчетна група „Бюджет“ от Отчета за приходите и разходите.*

**Случаи на несъобразяване със законите и другите нормативни разпоредби**

Реализиран ангажимент за разход по договор от 15.07.2021 г. за „Реконструкция на водопроводната мрежа в гр. Павликени - II-етап, подетапи II.1, II.2, II.4 и II.5“ на стойност 854 975 лв. в отчетна група „Бюджет“ към 31.12.2023 г. не е отписан по дебита на сметка 9200 „Поети ангажименти за разходи-наличности“, в резултат на което салдото по сметката е завишено.[6]

*Не са спазени разпоредбите на чл. 24, ал. 1 от ЗСч и указанията дадени в т.т. 1.2 и 1.4.1 от ДДС № 4 от 2010 г. и на т.т. 76, б. „г“ и 79 от ДДС № 14 от 2013 г. на министъра на финансите.*

**Коригирани неправилни отчитания**

Не са коригирани неправилни отчитания.

**Съществени недостатъци на вътрешния контрол**

1. Сключени договори за изготвяне на проектна документация за присъединяване на мрежови фотоволтаични системи към ЕРП-ТА, за покупко-продажба на земеделска техника и за покупко-продажба на зърно, са подписани само от директора на второстепенния разпоредител с бюджет - ПГАТ „Цанко Церковски“ гр. Павликени.[7]

*Не са спазени разпоредбите на чл. 13, ал. 3, т. 1 от ЗФУКПС и чл. 3, ал 2 от Вътрешните правила за прилагане на системата за двоен подпис в ПГАТ „Цанко Церковски“ гр. Павликени.*

2. Въведените контролните дейности в областта на счетоводната отчетност не са ефективни и не са прилагани последователно през одитирания период, в резултат на което са допуснати неправилните отчитания, включени в одитния доклад.

В подкрепа на констатациите са събрани 14 броя одитни доказателства, които заедно с работните документи, отразяващи отделните етапи на одитния процес, се намират

[6] Одитни доказателства №№ 11, 12
[7] Одитни доказателства №№ 13, 14

в Сметната палата. При необходимост можете да се запознаете с тяхното съдържание на адрес: гр. Велико Търново, площад „Център“ № 2, Сметна палата – ИРМ Велико Търново

Настоящият одитен доклад е приет на основание чл. 54, ал. 14 от Закона за Сметната палата, с Решение № 420 от 03.10.2024 г. на Сметната палата и е изготвен в два еднообразни екземпляра, един за община Павликени и един за Сметната палата.

**ЗА ПРЕДСЕДАТЕЛ:**

**(Горица Грънчарова-Кожарева)**
(съгл. Заповед № 154/08.04.2024 г.)

**Приложение № 1 Опис на одитните доказателства**

В таблицата е представен списък на одитните доказателства, подкрепящи констатациите, комуникирани в одитния доклад.

| № по ред | Одитни доказателства | Брой страници |
|---|---|---|
| 1 | Преизчисление на амортизациите при промяна в първоначалните параметри след установени разлики в начислената амортизация и балансовата стойност на активи избрани от амортизационния план на общинска администрация и ВРБ - ОУ „Свети Климент Охридски“ гр. Павликени, ДГ „Цветни мечти“ с. Върбовка и ДГ „Детски свят“ с. Долна Липница | 18 |
| 2 | Фотокопия на инвентаризационен опис на дълготрайните активи на сметка 2049 „Други машини, съоръжения, оборудване“, амортизационен план към 31.12.2023 г., екранни снимки от модул „Амортизации“ от счетоводния продукт на общинска администрация | 9 |
| 3 | Процедури по същество относно осчетоводяването на стопанските операции по сметки 2071 „Незавършено строителство, производство и основен ремонт“ и 2202 „Инфраструктурни обекти“ за обект „Рехабилитация на вътрешна водопроводна мрежа II етап“ в община Павликени към 31.12.2023 г. | 4 |
| 4 | Фотокопия на Амортизационна политика на община Павликени, амортизационен план на активи от сметка 2031 „Административни сгради“ и 2039 „Други сгради“, писмо изх. № 08-41 от 31.01.2020 г. на община Никопол, справка за разпределение на имотите, АОС №№ 5908 от 10.08.2020 г., 5643 от 05.02.2020 г., 5909 от 10.08.2020 г., екранни снимки от модул „Амортизации“ от счетоводния продукт на общинска администрация за разгледаните активи | 61 |
| 5 | Проверка на взаимовръзките между счетоводните сметки от Сметкоплана на бюджетните организации (СБО) и параграфите от Единната бюджетна класификация (ЕБК) при отчитането на трансферите от/за централния бюджет, от/за бюджети на бюджетни организации и от/за сметки за средства от Европейския съюз на бюджетни организации от подсектор „Централно управление“ в отчетни групи „Бюджет“ и СЕС, макети КСФ, РА и ДЕС към 31.12.2023 г. в община Павликени | 4 |
| 6 | Фотокопия на писмо от 04.07.2024 г. до главния счетоводител на община Павликени от главния счетоводител на Професионална гимназия по аграрни технологии „Цанко Церковски“ гр. Павликени; договори по проекти „4G Didactic Pills“ и „Smart§Cooperative Skills“ на програма Еразъм+ и проект „Gene Haas Scholarships“ на международна фондация „Gene Haas“; оборотна ведомост на Други средства от Европейския съюз за периода 01.01.2023 г. - 31.12.2023 г.; хронологично движение и аналитика на сметка 7532 „Касови трансфери от/за сметки за средства от Европейския съюз на бюджетни организации от подсектор „Централно управление“; банкови извлечения №№ 21 от | 49 |

| | | |
|---|---|---|
| | 13.07.2023 г., 23 от 18.07.2023 г., 29 от 18.08.2023 г. и нотификации по входящи валутни преводи | |
| 7 | Проверка на взаимовръзките и равенствата между счетоводни сметки в отчетни групи „Бюджет“, СЕС и ДСД към 31.12.2023 г. в община Павликени | 4 |
| 8 | Фотокопия на хронология на сметка 4973 „Коректив за задължения към персонала - местни лица“ в общинска администрация и ВРБ - Професионална гимназия по аграрни технологии „Цанко Церковски“ гр. Павликени за отчетни групи „Бюджет“ и СЕС | 7 |
| 9 | Процедури по същество относно промените настъпили в състава и състоянието на дълготрайните активи, капитализирани в отчетна група „Други сметки и дейности“ отразени по шифър 0017 „Земи, гори и трайни насаждения“ в частта на сметка 2201 „Земи, гори и трайни насаждения“ в община Павликени за периода 01.01.2023 г. - 31.12.2023 г. | 8 |
| 10 | Фотокопия на АОС №№ 6532-6533; №№ 6535-6547 от 30.05.2023 г., № 6550 от 06.06.2023 г., №№ 6611-6613 от 14.08.2023 г., № 6721 от 21.09.2023 г. за кметство Бяла черква, АОС № 6553 от 28.07.2023 г. с. Вишовград, договор № 5 от 12.10.2023 г. за покупко-продажба на недвижим имот, заповед на кмета № РД-02-11-3721 от 13.10.2023 г. за отписване от актовите книги за общинска собственост недвижим имот, хронология на сметка 2201 „Земи, гори и трайни насаждения“ за общинска администрация и км. Бяла черква | 51 |
| 11 | Процедури по същество (тестове на детайлите) при счетоводното отчитане на поетите ангажименти в общинска администрация гр. Павликени към 31.12.2023 г. | 4 |
| 12 | Фотокопия на договор № ОП - 13 от 15.07.2021 г. за обществена поръчка с предмет „Реконструкция на водопроводната мрежа в гр. Павликени II-етап, подетапи II.1, II.2, II.4 и II.5“, допълнително споразумение № 1 от 25.08.2021 г., разрешение за ползване № ДК-07-ВТ-28 от 13.06.2023 г., справка по контрагенти на сметка 9200 „Поети ангажименти за разходи – наличности“ на общинска администрация гр. Павликени. | 20 |
| 13 | Процедури по същество относно отчитането на стопанските операции на разходите за придобиване на дълготрайни материални активи за периода 01.01.2023 г. - 31.12.2023 г. в община Павликени | 4 |
| 14 | Фотокопия на договори сключени с „Ен Ер Джи Софт“ ЕООД от 28.03.2023 г. за изготвяне на проектна документация за присъединяване на мрежови фотоволтаични системи към ЕРП-ТА, „Спасов Агри Тех“ ООД (16.10.2023 г.) за покупко-продажба на земеделска техника и с „Фураж Михалци“ ЕООД (20.11.2023 г.) за покупко-продажба на зърно и Вътрешни правила за финансово управление и контрол | 11 |

ДО ПК по АПВОРЗ
В. Георгиев

**ДО**
**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**
**ПАВЛИКЕНИ**

Република България
Общински съвет
№ 583
23.10 2024 г.
гр. Павликени

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**
**от**

**д-р Венцислав Георгиев** – Председател на Общински съвет – Павликени и Председател на Комисията за провеждане на избора на съдебни заседатели за Районен съд, гр. Павликени

**Относно:** Проведена процедура за изслушване и определяне на съдебните заседатели за Районен съд – Павликени.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

В Общински съвет – Павликени е постъпило писмо с вх. № 469/ 21.08.2024 г. от Окръжен съд Велико Търново, за откриване на процедура за определяне на съдебни заседатели за Районен съд - Павликени.

С Решение № 212/29.08.2024 г. по Протокол № 17, Общински съвет – Павликени е открил процедура и е избрал комисия, която да извърши съответната проверка на документи на кандидатите и на основание чл. 68а от ЗСВ да изслуша допуснатите кандидати.

Съгласно чл. 67 от ЗСВ, за съдебен заседател може да бъде избран дееспособен български гражданин, който:

1. е на възраст от 21 до 68 години;
2. има настоящ адрес в община, която попада в рамките на съдебния район на Районен съд - Павликени;
3. има завършено най- малко средно образование;
4. не е осъждан за умишлено престъпление, независимо от реабилитацията;
5. не страда от психически заболявания.

Съдебен заседател не може да бъде лице, което:

1. е съдебен заседател в друг съд;
2. е общински съветник от съдебния район на Районен съд - Павликени;
3. участва в ръководството на политическа партия, коалиция или организация с политически цели;
4. работи в съд, прокуратура, следствени органи, Министерство на вътрешните работи или в други органи от системата за националната сигурност, намиращи се в съдебния район на Районен съд – Павликени;
5. е избиран за съдебен заседател повече от два последователни мандата към Районен съд – Павликени.

Най- малко 10 на сто от лицата, които се включат в списъка, трябва да са с квалификация в областта на педагогиката, психологията и социалните дейности, като съгласно Решението на Общото събрание на съдиите в Окръжен съд – Велико Търново, се препоръчва за Районен съд – Павликени те да са 10 на сто.

Мандатът на съдебните заседатели е 4 години и започва да тече от датата на полагане на клетвата.

Общото събрание на съдиите в Окръжен съд – Велико Търново е определило 11 броя съдебни заседатели за Районен съд – Павликени.

В изпълнение на чл. 68 от ЗСВ, решението за откриване на процедурата е публикувано на интернет страницата на Община Павликени на 30.08.2024 г.

До определения с Решение № 212/29.08.2024 г. на Общински съвет – Павликени срок за подаване на документи, в деловодството на Общински съвет – Павликени постъпиха общо 11 заявления от кандидати за съдебни заседатели.

Определената от общински съвет комисия по чл. 68, ал. 1 от ЗСВ, при Общински съвет – Павликени е в следния състав:

Председател: д-р Венцислав Георгиев

членове: 1. Димитър Трифонов;

2. Милка Христова.

Комисията проведе 2 заседания, на които бе извършена проверка на документите на кандидатите и бяха изслушани допуснатите кандидати за съдебни заседатели.

Списъкът на допуснатите кандидати – 11 на брой, заедно с посочените в чл. 68, ал. 5 от ЗСВ документи е публикуван на интернет страницата на Община Павликени на 30.09.2024 г.

При изслушване на кандидатите бяха задавани едни и същи въпроси от всеки един член на комисията, с цел да се преценят личните качества, житейският им опит, обществената им ангажираност и тяхната област на квалификация. Бяха им поставени въпроси, свързани с функциите на съдебния заседател и относно мотивацията на всеки от кандидатите да изпълнява тази функция за предстоящия мандат при Районен съд – Павликени.

След изслушване и обсъждане на всеки един от кандидатите, комисията взе решение по отношение на всеки един от тях, на основание на което изготви настоящото предложение и при спазване на разпоредбите на чл. 68, ал. 5 от ЗСВ по отношение квалификацията на съдебните заседатели, предлага на Общински съвет – Павликени да вземе следното

**РЕШЕНИЕ**

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с чл. 68а, ал. 4 от Закона за съдебната власт, Общински съвет – Павликени определя и предлага на Общото събрание на Окръжен съд – Велико Търново, да избере за съдебни заседатели при Районен съд – Павликени, следните кандидати за съдебни заседатели за предстоящия мандат:

1. Валентин [redacted] Иванов
2. Велислав [redacted] Петров
3. Майя [redacted] Калчева
4. Маринела [redacted] Тонкова
5. Моника [redacted] Михайлова
6. Нора [redacted] Яшинова
7. Пламен [redacted] Петров
8. Силвия [redacted] Асенова
9. Силвия [redacted] Крушевска
10. Таня [redacted] Ангелова
11. Юлия [redacted] Йорданова-Якимова

**Приложение:**

1. Протокол № 1/27.09.2024 г. на комисията за извършване на проверка на документите на кандидатите за съдебни заседатели, съгласно Решение № 212 /29.08.2024 г.
2. Протокол № 2/07.10.2024 г. на комисията за изслушване на кандидатите за съдебни заседатели, съгласно Решение № 212 /29.08.2024 г.

**ВНОСИТЕЛ,**
**Д-Р ВЕНЦИСЛАВ ГЕОРГИЕВ**
*Председател на Общински съвет – Павликени*

**Проект!**

**Р Е Ш Е Н И Е:**

**ОТНОСНО:** Проведена процедура за изслушване и определяне на съдебните заседатели за Районен съд – Павликени.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с чл. 68а, ал. 4 от Закона за съдебната власт, Общински съвет – Павликени определя и предлага на Общото събрание на Окръжен съд – Велико Търново, да избере за съдебни заседатели при Районен съд – Павликени, следните кандидати за съдебни заседатели за предстоящия мандат:

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПАВЛИКЕНИ РЕШИ:**

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с чл. 68а, ал. 4 от Закона за съдебната власт, Общински съвет – Павликени определя и предлага на Общото събрание на Окръжен съд – Велико Търново, да избере за съдебни заседатели при Районен съд – Павликени, следните кандидати за съдебни заседатели за предстоящия мандат:

1. Валентин [redacted] Иванов
2. Велислав [redacted] Петров
3. Майя [redacted] Калчева
4. Маринела [redacted] Тонкова
5. Моника [redacted] Михайлова
6. Нора [redacted] Яшинова
7. Пламен [redacted] Петров
8. Силвия [redacted] Асенова
9. Силвия [redacted] Крушевска
10. Таня [redacted] Ангелова
11. Юлия [redacted] -Якимова

**ВНОСИТЕЛ,**
**Д-Р ВЕНЦИСЛАВ ГЕОРГИЕВ**
*Председател на Общински съвет – Павликени*

**ПРОТОКОЛ № 1**

Днес, 27.09.2024 г. от 13:30 часа, в сградата на Община Павликени, бул. „Руски“ № 4, заседателна зала 1, ет. II – нова сграда, се проведе заседание на Комисията по провеждането на избора за определяне на съдебни заседатели за Районен съд, гр. Павликени, съгласно Решение № 212 по Протокол № 17 от 29.08.2024 г, в състав:

Председател: д-р Венцислав Георгиев - председател на ОС – Павликени.

Членове: Димитър Трифонов – общински съветник и Милка Христова – общински съветник.

Със 3 гласа „ЗА“, „ПРОТИВ“ - няма и „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“ се прие следния дневен ред:

**ДНЕВЕН РЕД:**

1. Проверка на документите на кандидатите за съдебни заседатели към Районен съд - Павликени.

2. Определяне дати за провеждане на събеседване с допуснатите кандидати за съдебни заседатели.

**По точка 1.** Проверка на документите на кандидатите за съдебни заседатели към Районен съд - Павликени.

Председателят на комисията представи на членовете необходимите документи за кандидатстване по чл. 68, ал. 3 от Закона за съдебната власт:

Утвърдени с решението образци на документи са, както следва:

1.Заявление за кандидатстване за съдебен заседател, (Приложение 1);

2. Декларация за липса на обстоятелства по чл.67, ал. 3 от ЗСВ, (Приложение 2);

3. Декларация за съответствие с изискването на чл.69, ал. 2 от ЗСВ ( Приложение 3);

4. Писмено съгласие по чл.68, ал. 3, т.7 от ЗСВ ( Приложение 4);

5. Данни за лицата по чл.68, ал. 3, т.5 от ЗСВ ( Приложение 5) подробна автобиография, подписана от кандидата;

6. нотариално заверено копие от диплома за завършено образование;

7. медицинско удостоверение, че лицето не страда от психическо заболяване;

8. данни за контакт на две лица, към които общинските съвети да се обръщат за препоръки (Приложение 5);

9. мотивационно писмо;

10. писмено съгласие ( Приложение 4);

11. декларация за липса на обстоятелствата по чл. 67, ал. 3 ( Приложение 2);

В деловодството на Общински съвет Павликени в указания в решение Решение № 212 по Протокол № 17 от 29.08.2024 г. на Общински съвет - Павликени срок са постъпили общо 11 заявления от кандидати за съдебни заседатели. Комисията пристъпи към разглеждане на документите на кандидати.

След приключване на дебатите комисията, със 3 гласа „ЗА“, 0 гласа „ПРОТИВ“ и „0“ гласа „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“ взе следните

**РЕШЕНИЯ:**

I. Допуска до изслушване следните кандидати за съдебни заседатели за Районен съд - Павликени:

1. Пламен [redacted] Петров – вх. № 495/11.09.2024 г.
2. Валентин [redacted] Иванов - вх. № 497/11.09.2024 г.
3. Майя [redacted] Калчева - вх. № 500/11.09.2024 г.
4. Маринела [redacted] Тонкова - вх. № 506/12.09.2024 г.
5. Силвия [redacted] Асенова - вх. № 507/12.09.2024 г.
6. Нора [redacted] Яшинова - вх. № 509/12.09.2024 г.
7. Силвия [redacted] Крушевска - вх. № 514/13.09.2024 г.
8. Моника [redacted] Михайлова - вх. № 517/13.09.2024 г.
9. Юлия [redacted] Йорданова-Якимова - вх. № 518/13.09.2024 г.
10. Таня [redacted] Ангелова - вх. № 519/13.09.2024 г.
11. Велислав [redacted] Петров - вх. № 520/13.09.2024 г.

В изпълнение на разпоредбите на чл. 68, ал.5 от ЗСВ списъкът на допуснатите до участие кандидати, заедно с техните автобиографии, мотивационни писма и документите по чл.68, ал. 3, т. 9 от ЗСВ да се публикуват на интернет страницата на Община Павликени.

**По точка 2.** Определяне дати за провеждане на събеседване с допуснатите кандидати за съдебни заседатели.

След приключване на дебатите комисията, със 3 гласа „ЗА“, 0 гласа „ПРОТИВ“ и „0“ гласа „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“, взе следното

**РЕШЕНИЕ:**

I. Изслушването на кандидатите за съдебни заседатели за Районен съд - Павликени, да се състои на 7 октомври 2024 г. в сградата на Община Павликени, бул. „Руски“ № 4, заседателна зала I, втори етаж на нова сграда съгласно график, приложение към настоящия протокол.

Поради изчерпване на дневния ред заседанието беше закрито.

Председател:.....

/д-р Венцислав Георгиев/

Членове:

.....

/Димитър Трифонов/

..... .....

/Милка Христова/

**ПРОТОКОЛ № 2**

Днес, 07.10.2024 г. от 14:20 часа, в сградата на Община Павликени, бул. „Руски“ № 4, заседателна зала 1, ет. II – нова сграда, се проведе заседание на Комисията за провеждане на избора на съдебни заседатели за Районен съд, гр. Павликени, съгласно Решение № 212 по Протокол № 17 от 29.08.2024 г, в състав:

Председател: д-р Венцислав Георгиев - председател на ОС – Павликени.

Членове: Димитър Трифонов – общински съветник и Милка Христова – общински съветник.

Със 3 гласа „ЗА“, „ПРОТИВ“ - няма и „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“ се прие следния дневен ред:

**ДНЕВЕН РЕД:**

1. Изслушване на кандидатите за съдебни заседатели за Районен съд — Павликени, съгласно график, определен с решение на Комисията по т.2 от Протокол № 1 от 27.09.2024 г.

Председателят предложи комисията да пристъпи към уточняване и обсъждане на начинът, по който ще протече изслушването.

Членовете на комисията се обединиха и единодушно решиха на кандидатите да бъдат зададени едни и същи въпроси от всеки един член на комисията, с цел да се преценят личните качества, житейският им опит, обществената им ангажираност и тяхната област на квалификация.

На кандидатите за съдебни заседатели да бъдат поставени въпроси, свързани с функциите на съдебния заседател и относно мотивацията на всеки от кандидатите да изпълнява тази функция за предстоящия мандат при Районен съд - Павликени.

В 14:30 часа при пълен състав, Председателят на Комисията покани последователно кандидатите и се пристъпи към изслушване в следния ред, съгласно предварително определения график:

1. Пламен [redacted] Петров – вх. № 495/11.09.2024 г.
2. Валентин [redacted] Иванов - вх. № 497/11.09.2024 г.
3. Майя [redacted] Калчева - вх. № 500/11.09.2024 г.
4. Маринела [redacted] Тонкова - вх. № 506/12.09.2024 г.
5. Силвия [redacted] Асенова - вх. № 507/12.09.2024 г.
6. Нора [redacted] Яшинова - вх. № 509/12.09.2024 г.
7. Силвия [redacted] Крушевска - вх. № 514/13.09.2024 г.
8. Моника [redacted] Михайлова - вх. № 517/13.09.2024 г.
9. Юлия [redacted] Якимова - вх. № 518/13.09.2024 г.
10. Таня [redacted] Ангелова - вх. № 519/13.09.2024 г.
11. Велислав [redacted] Петров - вх. № 520/13.09.2024 г.

След приключване на дебатите комисията, с 3 / три / гласа „ЗА“, О / нула / гласа „ПРОТИВ“ и „0“ гласа „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“, взе следните

**РЕШЕНИЯ:**

I. След изслушване и обсъждане на всеки от кандидатите, комисията взе решение, че кандидатите притежават необходимите качества, опит и мотивация за изпълнение на функциите на съдебен заседател.

II. Предлага се на Общински съвет - Павликени да включи в списъка на кандидатите за съдебни заседатели за Районен съд - Павликени, следните лица:

1. Пламен [illegible] Петров – вх. № 495/11.09.2024 г.
2. Валентин [illegible] Иванов - вх. № 497/11.09.2024 г.
3. Майя [illegible] Калчева - вх. № 500/11.09.2024 г.
4. Маринела [illegible] Тонкова - вх. № 506/12.09.2024 г.
5. Силвия [illegible] Асенова - вх. № 507/12.09.2024 г.
6. Нора [illegible] Яшинова - вх. № 509/12.09.2024 г.
7. Силвия [illegible] Крушевска - вх. № 514/13.09.2024 г.
8. Моника [illegible] Михайлова - вх. № 517/13.09.2024 г.
9. Юлия [illegible] Йорданова-Якимова - вх. № 518/13.09.2024 г.
10. Таня [illegible] Ангелова - вх. № 519/13.09.2024 г.
11. Велислав [illegible] Петров - вх. № 520/13.09.2024 г.

Поради изчерпване на дневния ред заседанието беше закрито.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-ПАВЛИКЕНИ

Председател: .....

/д-р Венцислав Георгиев/

Членове:

.....

/Димитър Трифонов/

.....

/Милка Христова/

МБАЛ
„ПАВЛИКЕНИ“ - ЕООД
Изх./Вх.№ 354/25.10.2024

**ДО**
**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**
**ГР. ПАВЛИКЕНИ**

ДО ПК по ИПБОФ
В. Георгиев

25.10 587 24

# П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

**ОТ Д-Р РЕНЕТА КРЪСТЕВА**
**Управител на „МБАЛ-Павликени“ ЕООД**

**ОТНОСНО:** Увеличаване капитала на „МБАЛ-Павликени” ЕООД, с ЕИК 104508837, със седалище и адрес на управление гр. Павликени, ул. „В. Петлешков” №2, с парична вноска от 100 000 лв., чрез увеличаване на дяловете на дружеството.

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

На 11.10.2024г. с вх. № 361 от същата дата, внесох докладна записка в която в качеството си на управител на „МБАЛ-Павликени” ЕООД гр. Павликени, подробно ви запознах с икономическото състояние на повереното ми за управление общинско дружество. В същата докладна записка до вас, описах по-големите финансови задължения към момента, както и невъзможността дружеството да закупи изключително важното за осъществяване на медицинското ни обслужване оборудване.

В последните няколко дена положението с част от медицинското оборудване се влоши рязко, като например анестезиологичния апарат в отделението по хирургия отказа да работи и към момента всички планове оперативни интервенции са отменени. Сходно е и положението с хематологичния апарат в болничната лаборатория, който също като анестезиологичния апарат е изключително морално остарял и достатъчно амортизиран. Тези настъпили през последните дни непредвидени събития водят до нарушаване на предварително планувани приходи от страна на сключения договор с РЗОК гр. Велико Търново, а също така и което е и най-лошото до невъзможност да се осъществява каквато и да е медицинска дейност и да се лекуват пациенти приети по спешност или насочени от общопрактикуващи лекари и специалисти.

Тези непредвидени събития от последните дни, ни принудиха като медицинска ръководство, след проведен медицински съвет, да предприемем спешни мерки по набавянето на част от медицинското оборудване, като на този етап е извършена поръчка на анестезиологичен апарат за нуждите на отделението по хирургия и хематологичен апарат за нуждите на болничната лаборатория.

Отделението по физиотерапия и рехабилитация също изпитва остра необходимост за набавяне на ново оборудване, защото настоящото е от преди повече от двадесет години, с което също трудно се работи от страна на медицинския персонал, поради честите повреди и недостатъчно качествените услуги, които предлагаме на нашите пациенти.

Пристъпваме към настоящото предложение, което отправяме към едноличния собственик на капитала на дружеството, поради невъзможността сами със собствени бюджетни средства, да закупим изключителното важното и крайно необходимо медицинско оборудване. При невъзможност спешно да се закупи необходимото медицинско оборудване, което е описано в докладната записка от 11.10.2024г. до Общински съвет – Павликени, рискуваме да се прекрати сключения договор с РЗОК гр. Велико Търново, във връзка с НРД за медицински дейности за периода 2023-2025 година.

Без работещ хематологичен апарат болничната лаборатория не може да работи, като това означава, че и дейността на отделенията също не може да се осъществява, поради липсата на възможност за извършване на медицински изследвания, които са задължителни за лечебната дейност спрямо всеки един пациент и задължителен реквизит към всяка една клинична пътека.

Без работещ анестезиологичен апарат също не може да се проведе нито една хирургична интервенция, което на практика означава затваряне на отделението по хирургия.

На този етап отново заявявам най-отговорно, че повереното ми за управление общинско дружество не разполага със свободен финансов ресурс за закупуване на горецитираното медицинско оборудване в размер на близо 100 000лв.

Във връзка с гореизложеното, както и във връзка с подробното описано състояние в което се намира „МБАЛ-Павликени“ ЕООД гр. Павликени в докладна записка с вх. № 361/11.10.2024г. до Общински съвет - Павликени, и на основание чл. 64, ал. 4 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинска администрация, чл. 21, ал. 1, т.6, и ал.2 от ЗМСМА, чл. 137, ал. 1, т. 1, т. 4 и т. 9 от Търговския закон, чл. 101, ал. 6 от Закона за лечебните заведения, чл. 124 от Закона за публичните финанси, чл. 37 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Павликени, чл. 7, ал. 2 от Наредбата за реда и условията за упражняване правата на Община Павликени в търговски дружества с общинско участие в капитала, в граждански дружества и за сключването на договори за съвместна дейност, предвид изложените в Докладна записка с вх. № 361/11.10.2024г. фактически основания, предлагам Общински съвет – Павликени да вземе следното

**Р Е Ш Е Н И Е:**

1. Да внесе парична вноска в капитала на МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ПАВЛИКЕНИ ЕООД от бюджета на Община Павликени за 2024г.

2. Да увеличи записания капитал на МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ПАВЛИКЕНИ ЕООД, чрез увеличаване на дяловете от 400 456 (четиристотин хиляди четиристотин петдесет и шест) лева на 500 456 (петстотин хиляди четиристотин петдесет и шест) лева.

3. Увеличението от 100 000 лв. (сто хиляди) лева, представлява парична вноска. Капиталът в размер на 500 456 (петстотин хиляди четиристотин петдесет и шест) лева да се разпределя в 50 046 дяла, всеки по 10 (десет) лева.

4. Да промени текста от Дружествен (Учредителен) акт на МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ПАВЛИКЕНИ ЕООД, описващ капитала на дружеството, както следва:
Капиталът на МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ПАВЛИКЕНИ ЕООД е в размер на 500 456 (петстотин хиляди четиристотин петдесет и шест) лева да се разпределя в 50 046 дяла, всеки по 10 (десет) лева.

5. Да се създаде и добави нов текст в Дружествения (Учредителен) акт на МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ПАВЛИКЕНИ ЕООД, описващ капитала на дружеството, както следва:
Капиталът на дружеството се увеличава от 400 456 (четиристотин хиляди четиристотин петдесет и шест) лева на 500 456 (петстотин хиляди четиристотин петдесет и шест) лева. Увеличението от 100 000лв. (сто хиляди) лева, представлява парична вноска. Капиталът в размер на 500 456 (петстотин хиляди четиристотин петдесет и шест) лева да се разпределя в 50 046 дяла, всеки от по 10 (десет) лева.

6. Да задължи управителя на МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ПАВЛИКЕНИ ЕООД да извърши необходимите правни и фактически действия за вписване на ново настъпилите обстоятелства в Търговския регистър на Агенция по вписванията.

7. Да задължи управителя на МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ПАВЛИКЕНИ ЕООД, да разходва паричните средства от настоящото решение, за закупуване на изброената медицинска апаратура в Докладна записка с вх. № 361/11.10.2024г. до Общински съвет – Павликени. Като след закупуването на оборудването да предостави за сведение писмена справка с приложени фактури на вниманието на общинските съветници.

8. Да ОДОБРИ изменението на бюджета на Община Павликени за 2024 година.

**Приложение:** Докладна записка с вх. № 361/11.10.2024г. до Общински съвет – Павликени

**Вносител:**

**д-р Рената Кръстева**
**/ управител на МБАЛ-Павликени ЕООД /**

**Проект за**

**РЕШЕНИЕ №** .....

По протокол № ..... / .....

**ОТНОСНО:** Увеличаване капитала на „МБАЛ-Павликени" ЕООД, с ЕИК 104508837, със седалище и адрес на управление гр. Павликени, ул. „В. Петлешков" №2, с парична вноска от 100 000 лв., чрез увеличаване на дяловете на дружеството.

На основание чл. 64, ал. 4 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинска администрация, чл. 21, ал. 1, т.6, и ал.2 от ЗМСМА, чл. 137, ал. 1, т. 1, т. 4 и т. 9 от Търговския закон, чл. 101, ал. 6 от Закона за лечебните заведения, чл. 124 от Закона за публичните финанси, чл. 37 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Павликени, чл. 7, ал. 2 от Наредбата за реда и условията за упражняване правата на Община Павликени в търговски дружества с общинско участие в капитала, в граждански дружества и за сключването на договори за съвместна дейност, предвид изложените в Докладна записка с вх. № 361/11.10.2024г. фактически основания, предлагам Общински съвет – Павликени

**Р Е Ш И:**

1. Внася парична вноска в капитала на МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ПАВЛИКЕНИ ЕООД от бюджета на Община Павликени за 2024г.

2. Увеличава записания капитал на МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ПАВЛИКЕНИ ЕООД, чрез увеличаване на дяловете от 400 456 (четиристотин хиляди четиристотин петдесет и шест) лева на 500 456 (петстотин хиляди четиристотин петдесет и шест) лева. Увеличението от 100 000 лв. (сто хиляди) лева, представлява парична вноска. Капиталът в размер на 500 456 (петстотин хиляди четиристотин петдесет и шест) лева да се разпределя в 50 046 дяла, всеки по 10 (десет) лева.

3. Променя текста от Дружествен (Учредителен) акт на МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ПАВЛИКЕНИ ЕООД, описващ капитала на дружеството, както следва:

Капиталът на МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ПАВЛИКЕНИ ЕООД е в размер на 500 456 (петстотин хиляди четиристотин петдесет и шест) лева да се разпределя в 50 046 дяла, всеки по 10 (десет) лева.

4. Създава и добавя нов текст в Дружествения (Учредителен) акт на МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ПАВЛИКЕНИ ЕООД, описващ капитала на дружеството, както следва:

Капиталът на дружеството се увеличава от 400 456 (четиристотин хиляди четиристотин петдесет и шест) лева на 500 456 (петстотин хиляди четиристотин петдесет и шест) лева. Увеличението от 100 000лв. (сто хиляди) лева, представлява парична вноска. Капиталът в размер на 500 456 (петстотин хиляди четиристотин петдесет и шест) лева да се разпределя в

50 046 дяла, всеки от по 10 (десет) лева.

5. Задължава управителя на МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ПАВЛИКЕНИ ЕООД да извърши необходимите правни и фактически действия за вписване на новонастъпилите обстоятелства в Търговския регистър на Агенция по вписванията.

6. Задължава управителя на МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ПАВЛИКЕНИ ЕООД, да разходва паричните средства от настоящото решение, за закупуване на изброената медицинска апаратура в Докладна записка с вх. № 361/11.10.2024г. до Общински съвет – Павликени. Като след закупуването на оборудването да предостави за сведение писмена справка с приложени фактури на вниманието на общинските съветници.

7. ОДОБРЯВА изменението на бюджета на Община Павликени за 2024 година.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет гр. Павликени, проведено на ……, Протокол № …… / ……

**Вносител:**

**д-р Ренета Кръстева**
**/ управител на МБАЛ-Павликени ЕООД /**

# „МБАЛ – ПАВЛИКЕНИ – ЕООД”

5200 гр.Павликени, ул."В. Петлешков" № 2,
e-mail: mbal_pavlikeni@abv.bg,


Изх. №...339.../11.10.2024 г.

Рег. Влико Българин
Общински съвет
№ 361
11.10.2024 г.
гр. Павликени

**ДО**
**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**
**ГР. ПАВЛИКЕНИ**

# ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

**ОТ: Д-Р РЕНЕТА КРЪСТЕВА**
Управител на „МБАЛ – Павликени“ ЕООД гр. Павликени

**ОТНОСНО:** Увеличаване капитала на общинското дружество, чрез парична вноска от страна на едноличния собственик на капитала.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**
**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН МАНОЛОВ,**

„МБАЛ-Павликени” ЕООД е учредено, като еднолично общинско търговско дружество със заповед на министъра на здравеопазването от 2000г., във връзка със Закона за лечебните заведения, както и Търговския закон. Търговското дружество е регистрирано по ф.д. 1261/2000г. на Окръжен съд – Велико Търново, пререгистрация е извършена с Решение на Общински съвет-Павликени от 21.05.2002 г., като капитала е установен на 388 790 лв., разделен на 38 879 дяла, по 10 лв. всеки един.

През 2008 г. с Решения на Общинския Съвет от 10.11.2006 г. и от 27.06.2007 г. капитала се увеличава с 101 826 лв. „МБАЛ - Павликени” ЕООД е вписана в Търговския регистър на 22.10.2009 г. с капитал 400 456 лв.

През годините повереното ми за управление, чрез проведен публичен конкурс общинско лечебно заведение, се управлява при спазване на строга финансова дисциплина, както и в съответствие с заложените в Устава на дружеството принципи, Закона за лечебните заведения, Търговския закон, Националния рамков договор за медицински дейности 2023-2025, законодателството в областта на счетоводството, при спазване на всички установени към момента счетоводни стандарти и най-вече с грижата на добър стопанин, предоставяйки на местното население на общините Павликени и Сухиндол, качествени и достъпни здравни грижи.

При първоначалното ми назначаване за управител на „МБАЛ – Павликени“ ЕООД гр. Павликени, през м.01.10.2009 г. за временно изпълняващ длъжността управител, се сблъсках с оставени финансови задължения в огромни размери, които реално застрашава дейността на лечебното заведение и бяхме изправени пред реалната опасност да бъдат запорирани банковите сметки на дружеството от страна на кредитори и доставчици на лекарствени продукти и консумативи.

С помощта и на Община Павликени и най-вече и благодарение на медицинския и административен екип на лечебното заведение, чрез увеличаване обема на медицинската дейност, привличането на пациенти и от други общини, както и чрез огромните усилия от страна на целият персонал от опитни и доказали се през годините лекари, специалисти здравни грижи и друг помощен немедицински и административен екип, успяхме да се разплатим за няколко години и така да намалим чувствително натрупаните дългове през предходните години.

В последните години наблюдаваме стремглаво увеличаваща се инфлация, която също оказва силно влияние по отношение на оцеляването на малките общински болници от какъвто тип е и нашата.

Честата промяна в законодателството и най-вече в областта на стандартите за заплащане на извършената медицинска дейност на месечна база от страна на лечебното заведение, от страна на НЗОК, чрез РЗОК – гр. Велико Търново, също възпрепятства едно по-стабилно и дългосрочно управление и най-вече планиране на годишна база, което от своя страна би допринесло и за дългосрочно планиране и по-ефективно управление, както на приходите, също така и на разходите.

Това са част от проблемите с които управленския и медицинския екип на „МБАЛ – Павликени“ ЕООД гр. Павликени, се налага да се сблъскваме ежедневно.

Липсата на кадри е също един много сериозен проблем, който ако не намерим начин заедно да разрешим, би могъл в дългосрочен план да нанесе невъзстановими щети по отношение на съществуването на общинското лечебно заведение. В тази връзка и по моя инициатива, която обсъдихме на медицински съвет и беше приветствана, като успешна навременна мярка, от няколко години лечебното заведение със свои собствени средства подпомага обучението на медицински сестри с които сключва договор и задължава обучаваните, след завършване на обучението, което е със срок на обучение четири години, да останат и работят в общинската болница най-малко пет години. Тази мярка се наложи да бъде въведена с цел справяне с острия дефицит на медицински сестри, който проблем е повсеместен между другото и в цялата страна.

През годините общинското лечебно заведение благодарение и най-вече на база извършена и реално заплатена лечебна дейност, както и чрез разработване на проектни предложения с които сме кандидатствали и сме били одобрявани от различни донорски организации, сме успели да осъвременим една голяма част от медицинското ни оборудване. Като една от последните ни инициативи, която получи финансиране след успешно защитено проектно предложение към № 20-00-532/21.06.2021 г., успяхме да подновим изключителното важната ни за основната ни дейност – кислородна инсталация, а в отделението/та по хирургия и вътрешно отделение, изградихме нова такава, като по този начин увеличихме и броя на леглата на които могат да се лекуват пациенти при които кислородотерапията е от основно значение за поддържане на основните жизнени показатели и успешното провеждане на необходимия курс на лечение.

Благодарение отново на конкретни донорски програми и дарения от страна на физически и юридически лица, лечебното заведение осъвремени и обнови болничните стаи, като ги оборудва с нова специална антибактериална настилка, пребоядисахме стените в стаите и коридорите на отделенията, бяха закупени и дарени нови постелъчни комплекти, а също така и във всяка една от болничните стаи са на разположение на болните телевизор и хладилник, както и климатик. И всичко това за да отговаряме на най-съвременните условия за лечение, а престоят на нашите пациенти да е близък до условията в техните домове.

Един от съществените ни разходи е също и изхранването на лежащо болните, като през годините постоянно се увеличава и разходът свързан с доставката на храна от външна фирма, защото от години е непосилна за нас възможността за поддържане на собствено столово изхранване. В тази връзка бях повдигнала и въпросът, дали не е възможно Домашен социален патронаж да приготвя храната за болните, като ние ще заплащане стойността на необходимите продукти за приготвянето на храната. И това отново с цел да се намалят част от основните разходи, и така от спестените средства да се осъществява безпроблемното заплащане на ел. енергия, абонаментите за обслужване на медицинското оборудване, лекарства и други постоянни режийни разходи.

След проведено обстойно проучване от страна на екипа на „МБАЛ . Павликени“ ЕООД гр. Павликени, се установи, че през годините съседни на нашата община, а и още редица български общини, са отпускали целеви финансови средства под формата на парични и непарични вноски на собствените си търговски дружества. Като отпусканите суми са за покриване на временни загуби, за разплащане на задължения към кредитори и външни доставчици, за закупуване на медицинска техника и оборудване за целите на медицинското заведение и също така за извършване на неотложни ремонти в сградите на лечебните заведения, които и без това са със статут на общинска собственост.

През годините общинското лечебно заведение в стремежа си да осигури на първо място заплащане на труда на лекарите, медицинските сестри и останалия персонал, а също така набавянето на съвременно медицинско оборудване, което да гарантира и успешното лечение на пациентите ни и най-вече с цел да отговаряме на съвременните изисквания за лечение, спрямо нивото ни на компетентност, допуснахме и да натрупаме задължения, като някои от тях и по-големите са свързани с Анекс № 2 от 06.11.2023г. към Договор №. от дата: 02.08.2021г. с „Интермедика груп“ ЕООД гр. София, за обслужване на компютърен томограф на стойност до момента в размер на 14 000лв., който е основно средство за диагностициране по редица заболявания и без който, договора между лечебното заведение и НЗОК, ще бъде прекратен.

Към настоящият момент общинското лечебно заведение е с неразплатени задължения към доставчици на лекарства в размер на около 50 000лв., което също се явява сериозен финансов ангажимент към момента, който не може да бъде разрешен чрез заплащане, защото дружеството не разполага с този свободен финансов ресурс.

Друг сериозен финансов ангажимент пред дружеството, е свързан с изплащане на обезщетения на лица навършили пенсионна възраст, който възлиза на 50 000лв.

Общинското здравно лечебно заведение към момента използва автомобил, който е изключително остарял и технически амортизиран, с който изпълнява ежедневни понякога курсове до областния град и до кръвния център за набавянето на кръв и кръвни продукти, които са жизненоважни за осъществяване на спешни и планови хирургични интервенции и за част от пациентите за които се полагат медицински

грижи в интензивния сектор на вътрешно отделение. Това от своя страна поставя и друг изключително важен въпрос пред ръководството на здравното заведение, за търсене на вариант за закупуване или чрез дарение на нов или употребяван, но сравнително запазен лек автомобил, който ще бъде използван за медицински цели.

Един от основните ни разходи е свързан със заплащането на труда на медицинския ни персонал, който се увеличи многократно особено през последните две години, което е в резултата на подписания Национален рамков договор за периода 2023- 2025 и предходния преди него, относно медицинските дейности, между Българския лекарски съюз и НЗОК в който са регламентирани минимални нива на заплащане на лекари, медицински сестри и санитари, във връзка с колективен трудов договор в сектор здравеопазване, които нови минимални нива са увеличени чувствително, спрямо предходни години. Като за Ваше сравнение, ще посоча, че заплащането на труда на лекарите за 2023г., спрямо 2022г. е увеличен с близо 17%, а през 2024г., спрямо 2023г. е увеличен с близо 63%, като ситуацията при заплащането на медицинските сестри и санитарите и болногледачите е идентична. При непостигане на заплащане на минималните стандарти по КТД за медицинския персонал, е предвидено в НРД 2023-2025, да се налагат финансови и административни санкции на дружеството, а при установяване на трети път при който не са постигнати минималните нива на заплащана на труда на горецитираните групи трудещи се, да се прекратява договора на лечебното заведение с НЗОК респективно с РЗОК гр. Велико Търново.

Към настоящият момент и въпреки финансовите затруднения в които се намира общинското лечебно заведение, е осъществен и първият паричен превод към Община Павликени на стойност 12231,58 във връзка с Договор № от 28.04.2024 г. за временен безлихвен заем.

Във връзка с необходимостта от подобряване на финансовото състояние и обезпечаване на дейността на общинското лечебно търговско дружество, предлагам да бъде извършено увеличаване на капитала на дружеството чрез парична вноска в размер на 100 000лв., от страна на Общински съвет Павликени, който се явява единствения собственик на капитала на дружеството, на основание чл. 134 от Търговския закон, както и на основание чл. 7, ал. 2, чл. 9, ал. 1, т. 4 и във връзка с чл. 16, ал. 1, т. 13 от Наредбата за реда и условията за упражняване правата на Община Павликени в търговски дружества с общинско участие в капитала, в граждански дружества и за сключването на договори за съвместна дейност, приета с Решение на Общински съвет-Павликени № 321 по Протокол № 26 от 25.03.2021 г., като мотивите ми за това предложение към едноличния собственик на капитала на дружеството ми са:

През последните години дружеството е изправено пред финансови затруднения, свързани с покриването на текущи разходи, ремонтни дейности и обновяване на оборудването, както и с осигуряване на необходимите медицински консумативи и лекарства.

За да продължи да предоставя качествени здравни услуги на гражданите на общината и да поддържа нивото на медицинско обслужване, е необходимо дружеството да разполага с допълнителни средства за капиталови инвестиции.

Като основен здравен център на територията на две общини, болницата има ключова роля в здравното обслужване на населението. Увеличаването на капитала ще гарантира по-устойчива и ефективна работа на лечебното заведение, като се осигурят ресурси за развитието и подобряването на услугите и закупуване на изключително належащо медицинско оборудване.

Предложеното увеличаване на капитала на „МБАЛ - Павликени" ЕООД гр. Павликени, да бъде извършено чрез парична вноска от страна на Община Павликени в размер на 100 000 лева, като в решението на Общински съвет – Павликени да бъде записано, че финансовите средства се предоставят за закупуване на медицинско оборудване, както следва:

- Хематологичен апарат един брой на стойност **35880,00** лв.
- Апаратура за отделението по физиотерапия и рехабилитация на обща стойност **16120,00** лв.
- Анестезиологичен апарат един брой на стойност **48000,00** лв.

С увеличаването на капитала на болницата, чрез предоставяне на парична вноска в размер на 100 000лв., ще се осигури възможността за закупуването на съвременно медицинско оборудване, с което в момента не разполага лечебното заведение, а е изключително необходимо за осъществяване на лечебната и диагностичната дейност, ще се осигурят стабилни условия за функциониране на лечебното заведение в дългосрочен план и ще се подобри качеството на здравните услуги, предоставяни на жителите на общините Павликени и Сухиндол и не само.

Моля, да се разгледа настоящото предложение и да се изготви предложение от страна на председателя на Общински съвет – Павликени, до общинските съветници.

При невъзможност за осъществяване на предложената процедура във връзка с разпоредбите на търговския закон, Ви моля да се изготви предложение до Общински съвет – Павликени от председателя на съвета, за апортна /непарична/ вноска, чрез която да се увеличи капитала на общинското търговско дружество, на стойност равна на левовата равностойност на медицинското оборудване на база предоставен списък със необходимото медицинско оборудване от страна на управителя на „МБАЛ – Павликени" ЕООД гр. Павликени.

Настоящото предложение е изготвено след проведено разширено заседание на медицинския съвет на лечебното заведение, на което заседание се взе решение за търсене на помощ и подкрепа от страна на едноличния собственик на капитала на дружеството, с цел закупуване на изключително належащото медицинско оборудване в най-кратки срокове, с цел обезпечаване дейността на лечебно заведение.

Вярваме че решението на собственика на капитала на дружеството, ще бъде в полза на общинското лечебно заведение и най-вече с цел гарантиране на дългосрочно и качественото медицинско обслужване на жителите на община Павликени.

11 октомври 2024г.
гр. Павликени

С уважение: .....
/д-р Ренета Кръстева-управител/
на „МБАЛ – Павликени" ЕООД

ДО Общински съвет
В. Георгиев

**ДО**
**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**
**ПАВЛИКЕНИ**

Република България
Общински съвет
№ 391
29.10 2024 г.
гр. Павликени

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**
**от**
**ИРЕНА ИВАНОВА – Председател на постоянната комисия по Териториално-селищно устройство, благоустрояване, комунални дейности, транспорт и екология**

**ОТНОСНО:** Промяна в списъка на общински обекти за възлагане на подготвителни дейности с цел последващо кандидатстване за финансиране със средства от Европейския съюз, Националния бюджет, други потенциални донори, или за изпълнение с финансиране със собствени бюджетни средства на Община Павликени за мандат 2023 – 2027 г.

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

С Решение № 139 по Протокол № 10 от 25.04.2024 г. на заседание на Общински съвет – Павликени, е одобрен списък на общински обекти за възлагане на подготвителни дейности с цел последващо кандидатстване за финансиране със средства от Европейския съюз, Националния бюджет, други потенциални донори, или за изпълнение с финансиране със собствени бюджетни средства на Община Павликени за мандат 2023 – 2027 г.

На 09.10.2024 година е постъпило предложение от Атанас Борисов – Кмет на село Стамболово за изграждане на „Кът за отдих и фитнес на открито“. Предложението му е отправено в следствие на проведено проучване на нагласите на местното население, и е разгледано на заседание на постоянната комисия по Териториално-селищно устройство, благоустрояване, комунални дейности, транспорт и екология на 28.10.2024 г.

В тази връзка комисията предлага редакция на раздел VII, т. 8 от Списъка на общинските обекти за възлагане на подготвителни дейности с цел последващо кандидатстване за финансиране със средства от Европейския съюз, Националния бюджет, други потенциални донори, или за изпълнение с финансиране със собствени бюджетни средства на Община Павликени за мандат 2023 – 2027 г., както следва:

| № | ОБЕКТ | ЦЕЛ | ДЕЙНОСТИ |
|---|---|---|---|
| **VII.** | **СПОРТНА И ТУРИСТИЧЕСКА ИНФРАСТРУКТУРА** | | |
| **8.** | Изграждане на спортна площадка на открито в село Стамболово | Насърчаване на спортната активност сред младите хора. | ПУП – План за регулация и застрояване, изготвяне на технически проект. |

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и т. 24 и ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с т. 2 от Решение № 139 по Протокол № 10/25.04.2024 г. на Общински съвет Павликени, предлагам Общински съвет гр. Павликени да вземе следното

**РЕШЕНИЕ:**

1. Одобрява промяна в раздел VII, т. 8 от Списък на общински обекти за възлагане на подготвителни дейности с цел последващо кандидатстване за финансиране със средства от Европейския съюз, Националния бюджет, други потенциални донори, или за изпълнение с финансиране със собствени бюджетни средства на Община Павликени за мандат 2023 – 2027 г. – Приложение 1.

**Приложения:**

1. Проект на Списък на общински обекти за възлагане на подготвителни дейности с цел последващо кандидатстване за финансиране със средства от Европейския съюз, Националния бюджет, други потенциални донори, или за изпълнение с финансиране със собствени бюджетни средства на Община Павликени за мандат 2023 – 2027 г.
2. Проект за решение.

**Вносител:**
**Ирена Иванова**
Председател на ПК по ТСУБКТЕ

**ПРОЕКТ!**

**РЕШЕНИЕ**

**ОТНОСНО:** Промяна в списъка на общински обекти за възлагане на подготвителни дейности с цел последващо кандидатстване за финансиране със средства от Европейския съюз, Националния бюджет, други потенциални донори, или за изпълнение с финансиране със собствени бюджетни средства на Община Павликени за мандат 2023 – 2027 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и т. 24 и ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с т. 2 от Решение № 139 по Протокол № 10/25.04.2024 г. на Общински съвет Павликени, и като взе предвид мотивите на вносителя, Общински съвет гр. Павликени

**РЕШИ:**

1. Одобрява промяна в раздел VII, т. 8 от Списък на общински обекти за възлагане на подготвителни дейности с цел последващо кандидатстване за финансиране със средства от Европейския съюз, Националния бюджет, други потенциални донори, или за изпълнение с финансиране със собствени бюджетни средства на Община Павликени за мандат 2023 – 2027 г. – Приложение 1.

**Приложение:** Списък на общински обекти за възлагане на подготвителни дейности с цел последващо кандидатстване за финансиране със средства от Европейския съюз, Националния бюджет, други потенциални донори, или за изпълнение с финансиране със собствени бюджетни средства на Община Павликени за мандат 2023 – 2027 г.

**Вносител:**
**Ирена Иванова**
Председател на ПК по ТСУБКТЕ

**Приложение 1**
Към Решение № 139 по Протокол № 10/25.04.2024 г. на ОбС Павликени,
Изменено с Решение №……. По Протокол № ……/29.08.2024 г.

# СПИСЪК НА ОБЩИНСКИ ОБЕКТИ

за възлагане на подготвителни дейности с цел последващо кандидатстване за финансиране със средства от Европейския съюз, Националния бюджет, други потенциални донори, или за изпълнение с финансиране със собствени бюджетни средства на Община Павликени за мандат 2023 – 2027 г.

| № | ОБЕКТ | ЦЕЛ | ДЕЙНОСТИ |
|---|---|---|---|
| I. | СГРАДИ | | |
| 1. | Изграждане на Дом за резидентна грижа за пълнолетни лица с физически увреждания в УПИ XIV, кв. 123 в гр. Павликени с капацитет 30 бр. | Съгласно одобрена национална карта на социалните услуги | Ново строителство. Предпроектно проучване, инвестиционно проектиране |
| 2. | Преустройство/реконструкция на съществуваща сграда и ново строителство в УПИ II-627, кв. 73, с. Михалци. | Съгласно одобрена национална карта на социалните услуги и процедура BG-RRP-11.018 | |
| 2.1. | Преустройство на съществуваща сграда бивш „Дом за деца с умствена изостаналост“ в Център за специализирана подкрепа за лица с увреждания и техните семейства, УПИ II-627, кв. 73, с. Михалци. | Съгласно одобрена национална карта на социалните услуги и процедура BG-RRP-11.018 | Обследване за ЕЕ, техническо обследване, инвестиционно проектиране (съгласно условията за кандидатстване по Процедура BG-RRP-11.018) |
| 2.2. | Изграждане на комплекс от сгради за предоставяне на услугата Резидентна грижа за пълнолетни лица с деменция за общо 30 потребители (2 броя х15 потребители), УПИ II-627, кв. 73, с. Михалци. | Съгласно одобрена национална карта на социалните услуги и процедура BG-RRP-11.018 | инвестиционно проектиране съгласно условията за кандидатстване по Процедура BG-RRP-11.018 |
| 3. | Обособяване и ремонт на помещения за пенсионерски клуб и клуб по интереси в с. Димча в сградата на бившата ДГ | Подобрено състояние на общинския граден фонд, предоставяне на качествени услуги с грижа към гражданите и околната среда. | ПУП, обследване за ЕЕ, техническо обследване, инвестиционно проектиране |

| № | ОБЕКТ | ЦЕЛ | ДЕЙНОСТИ |
|---|---|---|---|
| **4.** | Оптимизиране и изграждане на достъпна архитектурна среда за хора с увреждания в обществени сгради общинска собственост | Подобрена грижа към възрастните и болните хора. Съответствие с изискванията на действащото законодателство. | инвестиционно проектиране |
| **5.** | Основен ремонт и преустройство на общинско общежитие УПИ II, кв. 91, гр. Павликени | Подобряване състоянието на общинския сграден фонд | Обследване за ЕЕ, техническо обследване, инвестиционно проектиране |
| **6.** | Реконструкция и модернизация на спортна зала „Йордан Петров – Графа“ гр. Павликени | Подобряване състоянието на общинския сграден фонд, предоставяне на качествени услуги с грижа към гражданите и околната среда, стимулиране развитието на спорта в общината. | Обследване за ЕЕ, техническо обследване, инвестиционно проектиране |
| **7.** | Реконструкция на търговска сграда за постоянна изложбена зала и галерия за местни творци. | Подобряване състоянието и пълноценно използване на общинския сграден фонд. | Обследване за ЕЕ, техническо обследване, инвестиционно проектиране |
| **8.** | Възстановяване и ремонт на сградата на старото класно училище в с. Михалци, общ. Павликени | Опазване на местното културно - историческо наследство. Подобряване състоянието на общинския сграден фонд. | Обследване за ЕЕ, техническо обследване, инвестиционно проектиране |
| **9.** | Възстановяване и ремонт на сградата на НЧ „Съединение–Михалци-1870“ в с. Михалци, общ. Павликени | Подобряване състоянието на общинския сграден фонд. | Конструктивно обследване, заснемане |
| **II.** | **УЛИЦИ** | | |
| **1.** | Изграждане на кръгово кръстовище на ул. „Г. С. Раковски“ и ул. „Бачо Киро“ | Оптимизиране движението, осигуряване на безопасност. | Предпроектно проучване, инвестиционно проектиране |
| **2.** | Рехабилитация на общински улици в населените места на общ. Павликени (по предложения на местните кметове) | Подобряване на жизнената среда. | Предпроектно проучване, инвестиционно проектиране |

| № | ОБЕКТ | ЦЕЛ | ДЕЙНОСТИ |
|---|---|---|---|
| 3. | Инвестиционно проектиране и реконструкция на ул. „19-ти февруари“, гр. Павликени | Подобряване на жизнената среда. Оптимизиране движението, осигуряване на безопасност. | Предпроектно проучване, инвестиционно проектиране |
| 4. | Инвестиционно проектиране и изграждане на кръстовище ул. 8-ма и ул. 45-та в с. Дъскот | Оптимизиране движението, осигуряване на безопасност. | Предпроектно проучване, инвестиционно проектиране |
| III. | ОБЩИНСКИ ПЪТИЩА | | |
| 1. | Реконструкция и рехабилитация на Път IV 34247 VTR 1204 /VTR2205 /Мусина – Лесичери – Дъскот/ VTR1202 | Подобрена транспортна свързаност | Предпроектно проучване, инвестиционно проектиране |
| 2. | Реконструкция и рехабилитация на Път IV 34237 VTR 1203 /III-3031 /Стамболово - Михалци/ III-305 | Подобрена транспортна свързаност | Предпроектно проучване, инвестиционно проектиране |
| IV. | ОБЩЕСТВЕНИ ЗЕЛЕНИ ПЛОЩИ | | |
| 1. | Реконструкция и облагородяване на парк „Кирил Ракаров“ в УПИ II (за парк), кв. 86, вкл. оформянето на скейт зони и pump track. | Подобряване на заобикалящата среда и условията за отдих. | Предпроектно проучване, инвестиционно проектиране |
| V. | БЛАГОУСТРОЯВАНЕ НА ЖИЛИЩНИ ЗОНИ, ВКЛ. ПАРКИНГИ И ДЕТСКИ ПЛОЩАДКИ | | |
| 1. | Обособяване на обществен паркинг между ул. „Хр. Ботев“, ул. „Кирил и Методий“ и ул. „19-ти февруари“ в гр. Павликени | Подобряване на жизнената среда и качеството на живот | Предпроектно проучване, инвестиционно проектиране |
| 2. | Рехабилитация и благоустрояване на междублоково пространство в кв. 65 по плана на гр. Павликени | Подобряване на жизнената среда и качеството на живот | Инвестиционно проектиране |
| 3. | Рехабилитация на междублоково пространство в кв. 129 по плана на гр. Павликени | Подобряване на жизнената среда и качеството на живот | Инвестиционно проектиране |
| VI. | ВИК ИНФРАСТРУКТУРА | | |
| 1. | Проучване чрез сондиране на нови водоизточници в населените места. | Подобряване на водоснабдяването, респ. жизнената среда и качеството на живот. | сондиране |
| VII. | СПОРТНА И ТУРИСТИЧЕСКА ИНФРАСТРУКТУРА | | |

| № | ОБЕКТ | ЦЕЛ | ДЕЙНОСТИ |
|---|---|---|---|
| 1. | Изграждане на футболно игрище в двора на ОУ „Климент Охридски“, УПИ I – 743, кв. 57, гр. Павликени | Стимулиране развитието на спорта сред подрастващите. | инвестиционно проектиране |
| 2. | Изграждане на козирка над сектор „А“ на стадион „Ганчо Панов“ в Павликени | Подобряване състоянието на общинския сграден фонд. | инвестиционно проектиране |
| 3. | Изграждане на спортни площадки в населените места на община Павликени | Стимулиране развитието на спорта | инвестиционно проектиране |
| 4. | Разработване и изпълнение на проект за рехабилитация на екопътека „Негованка“ (съвместно с община Велико Търново) | Подобряване условията и възможностите за туризъм. | Предпроектно проучване, инвестиционно проектиране |
| 5. | Рехабилитация на екопътека „Зарапово“, с. Вишовград | Подобряване условията и възможностите за туризъм. | инвестиционно проектиране |
| 6. | Облагородяване и реконструкция на парк „Славееви гори гр. Бяла черква | Опазване на местното културно - историческо наследство. | инвестиционно проектиране |
| 7. | Социализация, реставрация и консервация на античен паметник от римската епоха Лесичерски стълб, с. Лесичери | Опазване на местното културно - историческо наследство. | Каквото е необходимо |
| 8. | Изграждане на спортна площадка на открито в село Стамболово | Насърчаване на спортната активност сред младите хора. | ПУП – План за регулация и застрояване, изготвяне на технически проект. |
| VIII. | ЕКОЛОГИЯ | | |
| 1. | Подобряване ефикасността на Регионалната система за управление на отпадъци чрез изграждане на общинска система за разделно събиране и рециклиране на биоразградими отпадъци. | Оптимизиране системата за управление на отпадъците в община Павликени | Консултантски услуги |
| 2. | Изграждане на временна площадка за ТБО и зелени отпадъци – претоварване и предварителна обработка ПИ 55052.240.427 (фазанарията) | Оптимизиране системата за управление на отпадъците в община Павликени | Придобиване, узаконяване, инвестиционно проектиране |