Проект!

П Р А В И Л Н И К

ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА

НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ, НЕГОВИТЕ КОМИСИИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕТО МУ С ОБЩИНСКАТА АДМИНИСТРАЦИЯ НА ОБЩИНА ПАВЛИКЕНИ

Глава първа.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Този Правилник урежда организацията и дейността на Общински съвет Павликени, неговите комисии, отношенията му с общинската администрация на Община Павликени.

Чл. 2. Общинският съвет е орган на местното самоуправление, избран от населението в Общината при условия и ред, определени от закона.

Чл. 3. (1) Общинският съвет изпълнява функциите по чл.21 от ЗМСМА и решава въпроси от местно значение, които не са от изключителна компетентност на други органи и не съставляват изпълнителна дейност.

(2) В изпълнение на своите правомощия общинският съвет приема правилници, наредби, инструкции, решения, декларации и обръщения.

Чл. 4. В своята дейност общинският съвет се ръководи от следните общи принципи: законност; самостоятелност по отношение на държавните органи при вземане на решения; гарантиране и закрила интересите на жителите на Общината; публичност при вземане на решенията и тяхното изпълнение.

Чл. 5. Общинският съвет заседава в зала № 101 на общинска администрация гр. Павликени, бул. „Руски” № 4 от 17.00 часа, освен когато реши да заседава на друго място и друго време, при обявено в страната извънредно положение или извънредна епидемична обстановка по решение на ръководството на съвета, при спазване на законоустановените правила, чрез електронна система за гласов и видеообмен и електронна система за гласуване.

Глава втора.

КОНСТИТУИРАНЕ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

Чл. 6. (1) Общинският съвет се свиква на първо заседание от Областния управител в 14-дневен срок от обявяването на резултатите от изборите.

(2) Преди началото на първото заседание, новоизбраните общински съветници полагат предвидената в чл. 32, ал.1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) клетва, устно, което се удостоверява с подписване на клетвени листове. Клетвата се полага в присъствието на граждани на общината, на Областния управител или на негов представител и на Председателя или член на общинската избирателна комисия. Когато общински съветник е възпрепятстван да присъства при полагането на клетва, той полага клетва преди началото на следващото заседание на общинския съвет.
(3) Първото заседание на новоизбрания общински съвет се открива и ръководи от най - възрастния общински съветник. На първото заседание на общинския съвет се избира Председател на съвета.

Чл. 7. (1) Общинският съвет избира председател с тайно гласуване.

(2) За произвеждането на тайното гласуване се избира комисия.
(3) Всеки общински съветник може да издига кандидатура за председател на Общинския съвет.

Чл. 8. (1) Изборът на председател се извършва с интегрална бюлетина, върху която са изписани имената на съответните кандидати.

(2) Гласуването става с отбелязване на вот пред имената на съответния кандидат.
(3) Зачертани и ръчно изписани бюлетини, празни пликове, бюлетини без отбелязвания на вот и с повече от едно отбелязвания, се смятат за недействителни гласове.
(4) За избран се смята кандидатът, получил повече от половината от гласовете на общия брой съветници.
(5) Ако при първото гласуване никой от кандидатите не получи необходимото мнозинство, изборът се повтаря в същия ден, като в него участват двамата кандидати, получили най-много гласове. В този случай за избран се смята този, който е получил повече от половината от гласовете на общия брой съветници. Ако и при повторното гласуване нито един от кандидатите не бъде избран, процедурата по избора започва отначало.

Глава трета.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

Чл. 9. (1) Общинският съвет:

1. създава постоянни и временни комисии и работни групи и избира техните членове.
2. одобрява общата численост и структура на общинската администрация в общината и кметствата по предложение на кмета на общината.
3. избира и освобождава председателя на Общинския съвет.
4. определя размера на трудовите възнаграждения на кметовете в рамките на действащата нормативна уредба и средствата за работна заплата на персонала от общинския бюджет по предложение на кмета на Общината.
5. приема, изменя годишния бюджет на общината, осъществява контрол и приема отчета за изпълнението му.
6. определя размера на местните данъци и такси.

7. приема решения за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество и определя конкретните правомощия на кмета на общината и кметовете на кметства.
8. приема решения за създаване, преобразуване и прекратяване на търговски дружества с общинско имущество и избира представителите на Общината в техните органи.
9. приема решения за ползване на банкови кредити, за предоставяне на безлихвени заеми, както и решения за поемане на общински дълг чрез сключване на договори за заем или емитиране на общински ценни книжа и за издаване на общински гаранции при условия и по ред, определени със закон.
10. приема решения за създаване и одобряване на устройствени планове и техни изменения за територията на общината или за части от нея при условията и по реда на Закона за устройство на територията.
11. приема стратегии, прогнози, програми и планове за развитие на общината, които отразяват и европейските политики за развитие на местните общности.
12. определя изискванията за дейността на физическите и юридически лица на територията на общината, които произтичат от екологичните, историческите, социалните и други особености на населените места, както и от състоянието на инженерната и социалната инфраструктура.
13. приема решения за създаване и за прекратяване на общински фондации и за управлението на дарено имущество.
14. приема решения за участие на общината в сдружения на местни власти в страната и в чужбина, както и в други юридически лица с нестопанска цел и определя представители на общината.
15. създава кметства при условия и по ред, определени със закон;
16. прави предложения за административно-териториални промени, засягащи територията и границите на общината.
17. приема решения за именуване и преименуване на улици, площади, паркове, инженерни съоръжения, вилни зони, курорти и курортни местности и други обекти с общинско значение.
18. обсъжда и приема решения по предложения на кметове на кметства по въпроси от своята компетентност.
19. приема решения за провеждане на референдуми и общи събрания на населението по въпроси от своята компетентност.
20. одобрява символ и печат на общината.
21. удостоява с почетно гражданство български и чуждестранни граждани.
22. решава и други въпроси от местно значение, които не са от изключителната компетентност на други органи, включително за обявяване на определен ден за празничен и неприсъствен на територията на общината, кметството или населеното място по предложение на кмета на общината, след съгласуване с Областния управител.
23. упражнява текущ и последващ контрол върху изпълнение на приетите от него актове.

(2) Решенията на общинския съвет се вземат с явно гласуване с мнозинство повече от половината от присъстващите съветници. Съветът може да реши гласуването да бъде и тайно.

(3) Решенията по ал. 1, т. 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 15, 16 и 19 и по чл. 10, ал. 3 се вземат с мнозинство повече от половината от общия брой на общинските съветници. Решенията са приети с мнозинство повече от половината от общия брой на съветниците, когато броят на гласувалите „ЗА“ общински съветници е по - голям от останалата част от общия брой на общинските съветници.

(4) Решенията по ал. 1, т. 5, 6, 7, 8, 9, 13 и 14 се приемат с поименно гласуване, което се отразява в протокола от заседанието.

Чл. 10. (1) Общинския съвет може да избира обществен посредник.
(2) Общественият посредник съдейства за спазване правата и законните интереси на гражданите пред органите на местното самоуправление и местната администрация.
(3) Организацията и дейността на обществения посредник се уреждат с правилник, приет от общинския съвет.
(4) Общественият посредник се избира и освобождава с мнозинство 2/3 от общия брой на общинските съветници.

Чл. 11. (1) Актовете на общинския съвет се изпращат на кмета на общината и на областния управител в 7-дневен срок от приемането им.

(2) Актовете на общински съвет се разгласяват на населението на общината в срока по ал. 1 чрез средствата за масово осведомяване, чрез интернет страницата на общината и по друг подходящ начин. Оспорването, спирането, отмяната или потвърждаването на оспорваните актове на общински съвет се разгласяват по същия ред. Актовете на общински съвет се обнародват в „Държавен вестник", когато това е предвидено със закон.
(3) Кметът на общината определя подходящо помещение в сградата на Общината, където се съхраняват копия от актовете на общинския съвет от последните десет години на хартиен носител и се осигурява достъп на желаещите граждани да ги четат на място в рамките на осем часовото работно време във всеки работен ден. На всеки гражданин, желаещ да получи копие от даден акт на общинския съвет, се осигурява възможност за това срещу заплащане.

Чл. 12. Общинският съвет продължава да изпълнява своите функции до конституиране на новоизбрания общински съвет. Когато съдът е спрял изпълнението на решението на общинската избирателна комисия за резултатите от изборите за общински съветници или е обявил изборния резултат за недействителен, срокът на пълномощията на общинския съвет, чийто мандат е изтекъл, се възобновява до полагането на клетвата от новоизбрания общински съвет.

Глава четвърта.

РЪКОВОДСТВО

Чл. 13. (1) Председателят на общинския съвет:

1. свиква съвета на заседания.
2. ръководи подготовката на заседанията на съвета.
3. ръководи заседанията на съвета.
4. координира работата на постоянните комисии.
5. подпомага съветниците в тяхната дейност.
6. подготвя проект за дневен ред на заседанията, съобразно плана на общинския съвет и внесените предложения.
7. съобщава на общинския съвет постъпилите предложения.
8. осигурява реда в заседателната зала.
9. удостоверява с подписа си достоверността на приетите от общинския съвет актове.
10. удостоверява с подписа си верността на протоколите от заседанията на общинския съвет, след като те са проверени от него.
11. разпределя проектите за разработване на нормативни документи от местно

значение, както и другите предложения, внесени в общински съвет, между постоя нните комисии според тяхната компетентност.
12. осигурява необходимите условия за дейността на съветниците и на комисиите.
13. представлява съвета пред външни лица и организации.
14. поддържа връзките на съвета с политическите партии, обществени организации и движения, както и с други органи на местното самоуправление в страната и в чужбина.
15. следи за спазването на този правилник.
16. заедно с ръководството на групите съветници определя местата на съветниците, кметовете и гражданите в заседателната зала.
17. изпълнява и други функции, възложени му от законите на Република България, общинския съвет и този правилник.
18. утвърждава графиците за заседанията на комисиите, след съгласуване с Кмета на общината или от служител, упълномощен от него.
(2) Когато на заседание на общинския съвет се обсъжда и решава въпрос, по който председателят е обявил частен интерес, заседанието се ръководи от един от заместник-председателите.
Чл. 14. (1) Председателят на Общински съвет - Павликени, получава основно месечно възнаграждение в размер на 45 % от основната заплата на кмета на общината.
(2) Общинският съвет упълномощава кмета на общината да подписва всички промени свързани с възнаграждението на председателя, произтичащи от промени в нормативните документи.
(3) Председателят на Общински съвет – Павликени работи с работно време от 13:30 до 17:30 ч.
(4) Председателят на общинския съвет има всички права по трудово правоотношение, освен тези, които противоречат или са несъвместими с неговото правно положение.
(5) Председателят на общинския съвет има право на:
1. обществено осигуряване и допълнително социално осигуряване при условията и по реда на Кодекса за социално осигуряване и на здравно осигуряване, при условията и по реда на Закона за здравното осигуряване.
2. отпуски и обезщетение за неизползван платен годишен отпуск, на допълнителни трудови възнаграждения и други плащания при условията и по реда на Кодекса на труда.

Чл. 15. (1) Председателят на общинския съвет може да свиква заместник - председателите на общинския съвет, председателите на постоянните комисии и на групите общински съветници или упълномощени техни заместници за консултации по програмата и дневния ред на общинския съвет и по други въпроси от неговата дейност.

(2) Председателят на общинския съвет може да свиква периодично председателите на постоянните комисии за обсъждане на изпълнението на програмата и на работата по постъпилите проекти за решения и други актове.

Чл. 16. (1) Общинският съвет избира двама заместник-председатели.

(2) Изборът на зам. председателите става по предложение на общинските съветници с явно или тайно гласуване с мнозинство повече от половината от общия брой съветници.

(3) Заместник-председателите:

1. съвместно с председателя подготвят дневния ред за заседанията.
2. информират председателя за присъствието на съветниците на заседанията.
3. преглеждат протоколите от заседанията.
4. при явно гласуване преброяват присъстващите в залата, гласувалите и съобщават на председателя резултатите от гласуването.
5. осъществяват и други задачи, възложени им от председателя, свързани с дейността на общинския съвет.

(4) При отсъствие на председателя и по време на участието му в обсъждането на даден въпрос, заседанието се води от посочен от него заместник - председател.
(5) При обсъждане дейността на председателя или при откриване на процедура за предсрочно прекратяване на пълномощията му, заседанието се води от заместник-председател.
Чл. 17. **(1)** Правомощията на председателя на общинския съвет се прекратяват предсрочно:
1. по негово искане - чрез писмено депозирана оставка в деловодството на общинския съвет.
2. при трайна невъзможност или системно неизпълнение на задълженията си като председател за повече от три месеца.
3. с влизане в сила на акт, с който е установен конфликт на интереси по Закона за противодействие на корупцията.
(2) В случаите по ал.1, т.1 и т.3 прекратяването на пълномощията се приема без да се обсъжда и гласува. В случая по ал.1, т.1 прекратяването поражда действие от обявяване на изявлението пред общинския съвет, а по ал.1, т.3 - от влизане в сила на съответния акт.
(3) При мотивирано писмено искане за предсрочно прекратяване пълномощията на председателя на общинския съвет по смисъла на ал.1, т.2, направено от най-малко една четвърт от всички общински съветници, заместник-председателите свикват нарочно заседание на общинския съвет не по-късно от 14 дни след постъпването му. Заседанието се ръководи от избран от общинския съвет заместник-председател, за когото са гласували повече от половината от присъстващите общински съветници. Гласуването е тайно и искането се смята за прието, ако за него са гласували повече от половината от общия брой на общинските съветници.
(4) До три месеца от встъпване не може да се иска предсрочно прекратяване на пълномощията на председателя на общинския съвет.
(5) При предсрочно прекратяване на пълномощията на председателя избор за нов председател се произвежда на същото заседание или не по-късно от следващото заседание.
Чл. 18. Правомощията на заместник - председателите се прекратяват на основание чл. 17 от този правилник, по реда предвиден за прекратяване пълномощията на председателя на общинския съвет.

Глава пета.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИК

Чл. 19. (1) Пълномощията на общинския съветник възникват от деня на полагане на клетва по чл.32, ал.1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

(2) Полагането на клетвата се удостоверява с подписването на клетвен лист.
(3) Общинските съветници продължават да изпълняват своите функции до полагане на клетвата от новоизбраните общински съветници.
(4) Пълномощията на общинския съветник се прекратяват предсрочно:
1. при поставяне под запрещение;
2. когато след избирането му е осъден с влязла в сила присъда на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер или на лишаване от право да заема държавна длъжност.
3. при подаване на оставка чрез председателя на общинския съвет до общинската избирателна комисия;
4. при избирането му за народен представител, министър, областен управител или кмет, при назначаването му за заместник-министър, заместник областен управител, заместник-кмет, кметски наместник или на щатна длъжност в съответната общинска администрация;
5. когато, без да е уведомил писмено председателя на общинския съвет за неучастието си в заседанието на съвета по уважителни причини - служебна ангажираност, отсъствие от страната, заболяване и други, не участва в три поредни или в общо пет заседания на общинския съвет през годината;
6. при трайна фактическа невъзможност да изпълнява задълженията си поради заболяване за повече от 6 месеца;
7. при извършване на административно-териториални промени, водещи до промяна на постоянния му адрес извън територията на общината;
8. при извършване на административно-териториални промени, водещи до закриване на общината;
9. при избирането или при назначаването му за член на управителен, надзорен или контролен съвет, съвет на директорите, контрольор, управител, прокурист, търговски пълномощник, синдик или ликвидатор на търговски дружества с общинско участие или директор на общинско предприятие по Закона за общинската собственост, както и при заемането на длъжност като общински съветник или подобна длъжност в друга държава - членка на Европейския съюз;
10. при неизпълнение на задължението по чл. 34, ал. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация;
11. при влизане в сила на акт, с който е установен конфликт на интереси по Закона за противодействие на корупцията;
12. при установяване на неизбираемост;
13. при смърт.
(5) Обстоятелствата по ал. 4 се установяват служебно от общинската администрация, относно съдимостта на лицата и със съответните други с документи издадени от компетентните органи, които се изпращат на общинската избирателна комисия в тридневен срок от издаването им. В случаите по ал. 4, т. 3 в тридневен срок от подаването на оставката председателят на общинския съвет я изпраща на общинската избирателна комисия.
(6) В тридневен срок от получаването на документите, удостоверяващи обстоятелствата

по ал. 4, т. 5, 6 и 10, общинската избирателна комисия уведомява общинския съветник, който може да направи писмено възражение пред комисията в тридневен срок от уведомяването му. В тридневен срок от изтичането на срока за възражение общинската избирателна комисия приема решение. Когато установи, че обстоятелствата за прекратяване на пълномощията са налице, общинската избирателна комисия прекратява пълномощията на общинския съветник и обявява за избран следващия в листата кандидат.

(7) В тридневен срок от получаване на документите, удостоверяващи обстоятелствата по ал. 4, т. 1, 2, 3, 4, 7, 8, 9, 11, 12 и 13, общинската избирателна комисия обявява за избран за общински съветник следващия в листата кандидат.

(8) Решенията и отказите на общинската избирателна комисия по ал. 6, както и отказите по ал. 7 могат да се оспорват пред съответния административен съд от заинтересованите лица или от централните ръководства на партиите, компетентни съгласно устава, и ръководствата на коалициите от партии, компетентни съгласно решението за образуване на коалицията, които са представени в общинския съвет или от упълномощени от тях лица, по реда на чл. 459 от Изборния кодекс. Препис от решението на общинската избирателна комисия се изпраща на председателя на общинския съвет в тридневен срок от влизането му в сила.

(9) Преди началото на първото заседание на общинския съвет, което се провежда не по - късно от 1 месец след влизането в сила на решението на общинската избирателна комисия по ал. 6, съответно - след постановяването на решението по ал. 7, новоизбраният общински съветник полага клетва по чл. 32, ал.1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

(10) Ако в срока по ал. 9 председателят на общинския съвет не свика заседание на съвета или заседанието не бъде проведено, то се свиква от Областния управител и се провежда в 7-дневен срок от изтичане на срока по ал. 9. При липса на кворум за провеждане на заседанието новоизбраният общински съветник полага клетвата пред Областния управител, в присъствието на представител на общинската избирателна комисия, общински съветници и граждани.

Чл. 20. Общинският съветник има право:

1. да бъде избиран в състава на постоянни и временни комисии на съвета.

2. да предлага включване в дневния ред на заседанията на общинския съвет разглеждането на въпроси от компетентността на съвета и да внася проекти за решения.

3. да участва в обсъждането и решаването на всички въпроси от компетентността на съвета.

4. да получи екземпляр от приетите от общинския съвет наредби, правилници, стратегии и др.

5. да отправя питания към кмета. Питането се депозира писмено от общинския съветник в срок до 3 работни дни преди следващото заседание на общинския съвет, а се отправя устно на заседанието. На питането се отговаря писмено и отговорът се представя устно на следващото заседание на общинския съвет, но не по-късно от 1 месец от внасянето на питането.

6. да ползва всички технически средства и помещения, предоставени за общинския съвет.

7. държавните органи, стопанските и обществените организации са длъжни да оказват съдействие на общинския съветник, както и да му предоставят сведения и документи, които са му необходими във връзка с дейността му на съветник, освен когато те съставляват класифицирана информация, представляваща държавна или служебна тайна.

Чл. 21. (1) За участието си в заседание на общинския съвет и неговите комисии, общинският съветник получава през съответния месец брутно възнаграждение в размер на 55%, а председателите на постоянните комисии и заместник председателите на общинския съвет 60% от средната брутна работна заплата в съответната общинска администрация за съответния месец. При отсъствие от заседание на постоянна комисия, месечното възнаграждение се намалява с 20%, а при отсъствие от заседание на Общински съвет с 30% от месечното възнаграждение. При уважителни причини за отсъствието по преценка на председателя на съвета санкции не се налагат.

(2) За времето, през което изпълнява задълженията си по ЗМСМА, общинският съветник ползва неплатен служебен отпуск, който се зачита за трудов стаж.
(3) Пътните и други разноски, направени от общинския съветник във връзка с работата му в съвета, се одобряват от председателя и поемат от общинския бюджет.
(4) Общинският съветник не може:
   1. да бъде член на управителен, надзорен или контролен съвет, съвет на директорите, контрольор, управител, прокурист, търговски пълномощник, синдик или ликвидатор на търговски дружества с общинско участие или директор на общинско предприятие;
   2. да заема длъжност като общински съветник или подобна длъжност в друга държава - членка на Европейския съюз;
   3. да е едноличен търговец, съдружник, акционер, член на управителен, надзорен или контролен съвет на търговско дружество, което има сключени договори с общината, в която е общински съветник, както и с търговски дружества с общинско участие или с общински предприятия

(5) В едномесечен срок от обявяването на изборните резултати лице, което при избирането му за общински съветник заема длъжност по ал. 5, подава молба за освобождаването му от заеманата длъжност и уведомява писмено за това председателя на общинския съвет и общинската избирателна комисия.

Чл. 22. Общинският съветник може да участва като представител на държавата в органите на управление или контрол на търговските дружества с държавно участие в капитала или на юридическите лица, създадени със закон, за което не получава възнаграждение.

Чл. 23. Трудовото правоотношение с общинския съветник не може да бъде прекратявано през времето на неговия мандат в случаите на чл. 328, ал. 1, т. 2, 3 и 4 от Кодекса на труда.

Чл. 24. (1) Общинският съветник е длъжен:

1. да присъства на заседанията на общинския съвет и на постоянните комисии, в които е избран и да участва в решаването на разглежданите въпроси.
2. да поддържа връзки с избирателите и да ги информира за дейността и решенията на общинския съвет.
3. да следи промените в нормативната уредба, отнасящи се до местното самоуправление.
4. да се запознава предварително със съдържанието на изпратените му и подлежащи на обсъждане материали;

5. да спазва установения ред по време на заседанията на Общинския съвет и неговите комисии.

(2) Общинският съветник не може да участва при вземане на решения, когато се отнася до негови имуществени интереси или до интереси на съпруг (а) и роднини по права линия, по съребрена линия до 4-та степен, включително и по сватовство до втора степен включително.

Глава шеста.

ГРУПИ НА ОБЩИНСКИТЕ СЪВЕТНИЦИ

Чл. 25. (1) Съветниците могат да образуват групи.

(2) Групата е от двама и повече съветника.
(3) Групите съветници могат да формират съюз. Съюзът има правата на група, но участвайки в съюз, отделната група съветници не загубва правата си.
Чл. 26. (1) Всяка група съветници или съюзи представя на председателя на общинския съвет решение за образуването си и списък на ръководството и на членовете си, подписани от всички съветници от състава на групата или съюза.
(2) Председателят на общинския съвет обявява регистрираните групи съветници и съюзи и техните ръководства на заседание на общинския съвет.
(3) Всяка промяна в състава на групите съветници и съюзи се съобщава от председателя на общинския съвет на заседание.
Чл. 27. Името на група съветници или съюзи не може да повтаря име на организация, партия или коалиция, която вече се е регистрирала по съответния ред.

Чл. 28. (1) Всеки съветник може да членува само в една група.

(2) Условието за членуване, възникване и прекратяване на членството, както и правата и задълженията на членовете се определят от самата група в съответствие с разпоредбите на този правилник.
(3) Съветник може да напусне групата си, като подаде писмено заявление до ръководителя на групата и до председателя на общинския съвет.

Глава седма.

КОМИСИИ НА ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ

Чл. 29. (1) Общинския съвет избира от състава на своите съветници постоянни и временни комисии.

(2) Постоянните комисии са в състав от 5 члена.
(3) Общинският съвет формира следните постоянни комисии:
1. Комисия по икономическа политика, бюджет и финанси;
2. Комисия по общинска собственост, земеделие и гори;
3. Комисия по здравеопазване и социални дейности;
4. Комисия по образование, наука, култура и духовни ценности;

5. Комисия по териториално-селищно устройство, благоустрояване, комунални дейности, транспорт и екология;
6. Комисия по административно-правни въпроси, обществен ред и законност;
7. Комисия по Регионална политика, евроинтеграция, интеграция на малцинствата и етническите въпроси;
8. Комисия за младежта, спорта и туризма;
9. Комисия по Закона за противодействие на корупцията.
10. Наблюдателна комисия.
(4) Общинските съветници не могат да участват в състава на повече от три постоянни комисии.
(5) Общинският съвет може да извършва промени във вида, броя и състава на комисиите.
(6) Комисиите при Общински съвет заседават в помещенията, които са предоставени от Кмета на общината за ползване от съвета, освен когато реши да заседават на друго място и друго време, при обявено в страната извънредно положение или извънредна епидемична обстановка по решение на ръководството на съвета , чрез предоставяне на писмени становища от общинските съветници и след проведени консултации по телефона или други алтернативни канали за гласов и видеообмен, с експерти от общинската администрация.
Чл. 30. Ръководствата и членовете на постоянните комисии се избират с явно гласуване по предложение на председателя на общинския съвет и общинските съветници. Отделните партии или коалиции не могат да имат мнозинство в комисиите.

Чл. 31. (1) Ръководството на всяка постоянна комисия се състои от председател и зам. председател.

(2) Ръководството на постоянната комисия:

1. организира работата и заседанията на постоянната комисия.
2. поддържа връзки и съгласува дейността на комисията с останалите постоянни и временни комисии.
Чл. 32. (1) Постоянните комисии могат да образуват подкомисии и работни групи, както и да привличат за експерти и консултанти външни лица.
(2) На експертите и консултантите, ползвани при работата на комисиите, се заплаща на база действащи нормативни документи, след предварително съгласуване с председателя на общинския съвет.

Чл. 33. (1) Дейността на комисиите се обезпечава финансово от бюджета на общинския съвет.

(2) При изпълнение на служебните си задължения общинските съветници, след съгласуване с председателя на общинския съвет, могат да ползват транспортните средства на общината.

Чл. 34. (1) Постоянните комисии подготвят проекти за нормативни документи от местно значение и проекти за решение, и ги внасят в общинския съвет.

(2) В заседанията на постоянните комисии присъства вносителят на материала или негов упълномощен представител. Комисията може да откаже разглеждането на внесен материал, ако не присъства вносителят или упълномощено от него лице.

(3) Постоянните комисии разглеждат предложенията, резолирани от председателя на общинския съвет, изготвят доклад и предлагат становище на общинския съвет за тяхното приемане, отхвърляне, изменение или допълнение в едноседмичен срок.
(4) Съветниците, които не са членове на дадена комисия, имат право да участват във всички нейни заседания без право да гласуват.
(5) Видеозапис от заседанията на постоянните комисии се публикува в платформа за видеосподеляне в тридневен срок от заседанието на комисията. Линк с препратка към видеозаписа се помества на официалната интернет страница на общината.
Чл. 35. Не може да бъде разглеждан на заседание на общинския съвет материал, по който няма становище и проект за решение на съответната комисия в двудневен срок преди заседанието на общинския съвет.

Чл. 36. (1) Постоянната комисия се свиква на заседания:

1. от нейния председател.
2. по искане най-малко на 1/3 от нейните членове.
3. по решение на председателя на общинския съвет.
(2) Комисията взема решение, когато на заседанието присъстват повече от половината и членове. Решенията на комисията се вземат с мнозинство, повече от половината от присъстващите членове.
(3) Съкратените протоколи от заседанията на комисиите се подписват от председателя на комисията.
(4) При отсъствие на председателя на комисията, заместник-председателят поема функциите му.
Чл. 37. Постоянните комисии работят между заседанията по своя програма.

Чл. 38. На заседания на общинския съвет, председателите на постоянните комисии задължително представят становище, придружено с проект за решение по обсъжданите от комисията въпроси.

Чл. 39. (1) Временните комисии се образуват по конкретен повод, за проучване на отделни въпроси и за провеждане на анкети.

(2) Предложение за образуване на временни комисии може да се прави от:

1. председателя на общинския съвет.
2. постоянна комисия.
3. най-малко от 1/3 от общинските съветници.

(3) Задачите, числеността, състава, срока на дейност и финансовите средства на временните комисии се определят от общинския съвет.

Глава осма.

ЗАСЕДАНИЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

Чл. 40. (1) Общинският съвет се свиква на заседание от неговия председател:

1. по негова инициатива.
2. по искане на 1/3 от общинските съветници.

3. по искане на 1/5 от избирателите на общината.
4. по искане на областния управител.
(2) В случаите по ал.1, т. 2, 3, 4 председателят на общинския съвет свиква заседание, което се провежда в седемдневен срок от внасяне на искането. След изтичането на този срок, ако заседанието не бъде свикано от председателя, то се свиква от вносителя на искането и се провежда в седемдневен срок от искането.
Чл. 41. (1) Заседанията на ОС - Павликени се провеждат чрез електронна система. В случай на блокиране (отказ) на системата или при обстоятелства непозволяващи използването на електронната система, гласуването се провежда чрез вдигане на ръка и поименно във връзка с чл. 27, ал. 5 и чл. 21, ал. 1, т. 6, 7, 8, 9, 10, 14 и 15 от ЗМСМА.

(2) Заседанията на общинския съвет са открити и се излъчват аудио по местния РТВ и видео в интернет. Видеозапис от заседанието се публикува в платформа за видеосподеляне. Линк с препратка към видеозаписа се помества на официалната интернет страница на общината. Приетите решения в едноседмичен срок след влизането им в сила, се отразяват на интернет страницата на общината.

(3) Лица, които не са съветници, могат да присъстват на заседанията на Общинския съвет, по реда, определен с настоящия Правилник.

Чл. 42. (1) Заседанията на общинския съвет са закрити, когато важни държавни интереси налагат това. В този случай не се допускат лица, които не са съветници, на заседанията на общинския съвет, и последните не се излъчват по местните РТВ и в онлайн пространството.

(2) Предложение за закрито заседание могат да направят председателят на общинския съвет, общински съветници или кметът на общината.
(3) При постъпило предложение за закрито заседание, председателят поканва всички външни лица да напуснат залата. След като изслуша мотивите на председателят, общинския съвет обсъжда и гласува предложението. Съобразно резултата от гласуването, заседанието продължава като закрито или открито.
(4) Решенията, взети на закрито заседание, се обявяват публично.
Чл. 43. Председателят на общинския съвет открива заседанията, ако присъстват повече от половината от съветниците. Повече от половината от общия брой на съветниците е налице, когато броят на присъстващите на заседанието общински съветници е по - голям от останалата част от общия брой на съветниците.

Чл. 44. (1) В изключителни случаи председателят може да предложи промяна в дневния ред, в началото на заседанието.

(2) Окончателният дневен ред се гласува в началото на всяко заседание.
(3) Не могат да бъдат обсъждани въпроси които не са включени в дневния ред и не са разглеждани в комисии.
Чл. 45. (1) Председателят ръководи заседанието и дава думата на ораторите.
(2) Никой съветник не може да се изказва без да е получил думата от председателя.
(3) Думата се иска от място с вдигане на ръка, чрез електронната система или с предварителна писмена заявка.
(4) Председателят съставя списък на желаещите за изказване и определя реда на ораторите, като го съобразява с поредността на заявките.
(5) Кметът на Общината може да поиска да му бъде дадена думата по всяко време на

заседанието без предварителна заявка. В този случай председателят на общинския съвет незабавно предоставя думата на Кмета на Общината.
(6) Кметът на общината участва в заседанията на Общинския съвет с право на съвещателен глас.
(7) Кметовете на кметства и кметските наместници могат да участват в заседанията на Общинския съвет с право на съвещателен глас. Те се изслушват при обсъждане на въпроси, отнасящи се до съответните кметства и населени места.
(8) По време на заседанията на Общинския съвет, звуците на мобилните телефони са изключени и не се допускат провеждане на телефонни разговори.
Чл. 46. (1) По процедурни въпроси думата се дава веднага, освен ако има направени искания за реплика, дуплика или за обяснение на отрицателен вот.
(2) Процедурни са въпросите, с които се възразява срещу конкретно нарушаване на реда за провеждане на заседанията, предвиден в този правилник, или които съдържат предложения за изменение и допълнение на приетия ред за развитие на заседанието, включително тези за:

1. прекратяване на заседанието.
2. отлагане на заседанието.
3. прекратяване на разискванията.
4. отлагане на разискванията.
5. отлагане на гласуването.

(3) Процедурните въпроси се поставят в рамките на не повече от 2 минути, без да се засяга същността на главния въпрос.

Чл. 47. (1) Когато ораторът се отклонява от обсъждания въпрос, председателят го предупреждава и ако нарушението продължи или се повтори, му отнема думата.

(2) Съветникът не може да говори по същество повече от един път по един и същи въпрос.

Чл. 48. Общинските съветници говорят от трибуната или от място, при осигурени микрофони на работните места.

Чл. 49. (1) Общинският съветник има право на реплика.

(2) Репликата е кратко възражение по съществото на приключило изказване от общински съветник. Тя се прави веднага след изказването и не може да бъде повече от 2 минути.
(3) По едно и също изказване могат да бъдат направени най-много до 3 реплики.
(4) Не се допуска реплика на реплика. Репликираният общински съветник има право на отговор (дуплика) с времетраене до 2 минути след приключване на репликите.
Чл. 50. (1) Общинският съветник има право на лично обяснение до 3 минути, когато в изказване на заседание на общинския съвет е засегнат лично или поименно. Личното обяснение се прави в края на заседанието.
(2) Общинският съветник има право на обяснение на своя отрицателен вот в рамките на 2 минути след гласуването.
(3) Право на обяснение на отрицателен вот има само този общински съветник, който при обсъждането на въпроса не е изразил същото отрицателно становище или не се е изказвал.

(4) За обяснение на отрицателен вот думата се дава най-много на трима общински съветници.
(5) Не се допуска обяснение на отрицателен вот след тайно гласуване или след гласуване на процедурни въпроси.
Чл. 51. (1) Отделният оратор има право на изказване до 10 минути, освен ако не е приет друг регламент.

(2) Ако ораторът превишава определеното време, председателят, след като го предупреди, му отнема думата.

Чл. 52. При нужда времето за изказвания се определя предварително от председателя на общинския съвет, съгласувано с ръководителите на групите съветници и се разпределя между групите, пропорционално на тяхната численост.

Чл. 53. След като списъкът на ораторите е изчерпан и никой общински съветник не иска думата, председателят обявява разискванията за приключили.

Чл. 54. (1) Когато е постъпило процедурно предложение, думата се дава на един общински съветник, който не е съгласен с него. Предложението се поставя веднага на гласуване без да се обсъжда.

(2) Когато е постъпило предложение за прекратяване на разискванията, то не се обсъжда. Думата се дава само на по един представител от група съветници, която не е съгласна с предложението.
(3) Ако предложението за прекратяване на разискванията е прието, но има представители на групи и съюзи, които не са се изказвали по разисквания въпрос, думата се дава на един съветник на всяка от тях.
Чл. 55. При предложение за прекратяване на разискванията и за отлагането им, най-напред се гласува предложението за прекратяване на разискванията.

Чл. 56. (1) Заседанието може да бъде прекратено или отложено с решение на общинския съвет по предложение на председателя или на група съветници.

(2) Когато са постъпили предложения за прекратяване на заседанието или за отлагането му, първо се гласува предложението за прекратяване на заседанието.

Чл. 57. (1) При шум или безредие, с което се пречи на работата на общинските съветници или когато важни причини налагат, председателят може да прекъсне заседанието за определено време.

(2) Всяка група съветници може да поиска прекъсване на заседанието за не повече от 15 минути веднъж на заседание. Председателят прекъсва заседанието веднага след като това бъде поискано и определя продължителността на прекъсването. Прекъсването на заседание не може да се иска до един час след започването му. Интервалът между две прекъсвания не може да е по-малък от един час.

Чл. 58. (1) Гласуването е лично. Гласува се “ЗА”, “ПРОТИВ” и “ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ”. Гласуването се извършва явно или тайно.

(2) Явното гласуване се извършва:

1. чрез вдигане на ръка.
2. чрез саморъчно подписване.
3. поименно.
4. чрез електронна система за гласуване.

(3) Поименното гласуване става като председателят прочита имената на съветниците, които отговарят съответно “ЗА”, “ПРОТИВ” и “ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ”.

Чл. 59. Тайното гласуване се извършва с бюлетини. Предложение за гласуване чрез саморъчно подписване или за тайно гласуване може да бъде направено от председателя на общинския съвет, от всички общински съветници или от една група съветници. Предложението се поставя на гласуване без разисквания. Изслушва се по един общински съветник от група, която не е съгласна с направеното предложение.

Чл. 60. Гласуването се извършва по следния ред:

1. предложения за отхвърляне.
2. предложения за отлагане за следващо заседание.
3. предложение за заместване.
4. предложения за поправки.
5. обсъждан текст, който може да съдържа и одобрени вече поправки.
6. предложения за допълнения.
7. основното предложение.

Чл. 61. (1) Предложението се смята за прието, ако за него са гласували повече от половината от присъстващите общински съветници, извън случаите на чл. 9, ал. 1, т. 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 15, 16 и 19 и по чл. 10, ал. 3. Решенията са приети с мнозинство повече от половината от присъстващите съветници, когато броят на гласувалите „ЗА“ общински съветници е по - голям от останалата част от присъстващите на заседанието съветници.

(2) В случай на равенство на гласовете, предложението се смята за отхвърлено.

Чл. 62. (1) Резултатът от гласуването се обявява от председателя веднага.

(2) Когато процедурата по гласуването, или резултатът от него бъдат оспорени от група съветници веднага след приключването му, председателят може да разпореди то да бъде повторено. Резултатът от повторното гласуване е окончателен.

Чл. 63. (1) За всяко заседание на общинския съвет се води подробен протокол.

(2) Заверен препис от приети решения на общинския съвет се издава само от Председателя на общинския съвет. Председателят удостоверява идентичността между преписа и оригинала с подписа си. Протоколът от заседанията на общинския съвет се подписва от председателя и протоколиста.

Глава девета.

ВНАСЯНЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Чл. 64. (1) Общинският съвет приема и осъществява дейността си по шестмесечни планове.

(2) Основните въпроси по плана се предлагат от председателя на общинския съвет и се утвърждават от съветниците на заседание на общинския съвет.
(3) Право да внасят предложения имат :
1. председателят на общински съвет, председателите на постоянни комисии и общинските съветници.
2. кметът и заместник-кметовете на Общината.
3. лица, които по силата на други закони могат да внасят предложения за актове.
4. кметове на кметства.
5. други лица, определени с решение на общинския съвет.
(4) Управителите на търговски дружества с общинско участие имат право да внасят предложения и да участват в заседанията, когато се разглеждат въпроси на съответното дружество.
Чл. 65. (1) Внасяните предложения за актове трябва задължително да имат следното минимално съдържание:
1. наименование на акта.
2. изложение на фактите и обстоятелствата, налагащи издаването на акта.
3. правно основание за издаването на акта.
4. посочване на организационните, материално-техническите, финансови и трудови ресурси, осигуряващи изпълнението на акта. Това правило се прилага, когато подлежащият на издаване акт е индивидуален и има вътрешно-служебен характер.
5. подпис на вносителя на предложението за акт.
(2) По преценка на вносителя или когато предметът на акта представлява правна и фактическа сложност, предложенията за актове, освен изискванията по ал. 1, следва да съдържат:
1. срок за изпълнение, когато естеството и характерът на акта налага това.
2. отговорника следящ за изпълнението на акта.
3. съгласуваност със съответните специализирани органи и организации, когато закон или естеството и характерът на акта налага това.
(3) Ако постоянна комисия или общински съветник направят предложение по същество на проекто-акт, внесен за разглеждане от кмета на Общината или от лице, което има право по силата на друг закон да внася предложение за приемане на актове в общинския съвет, то новото предложение задължително трябва да е съобразено и с изискванията на предходната алинея.
(4) Кметовете на кметство могат да участват в заседанията на общинския съвет с право на съвещателен глас. Кметовете на кметства се изслушват задължително при обсъждане на въпроси, отнасящи се за кметството.

Чл. 66. (1) Материалите за заседанието на общинския съвет се подготвят от вносителя и поднасят на председателя на общинския съвет в писмен вид не по-късно от 14 дни преди датата на заседанието и не по-късно от 10 дни, на общинските съветници.

(2) В изключителни случаи кметът на Общината може да внася материали, които касаят неотложни въпроси, преди заседанието.

(3) Постъпилите материали се резолират от председателя на общинския съвет в еднодневен срок за постоянните комисии според тяхната компетентност.
(4) Постоянните комисии внасят становища и проекти за решения по разглежданите въпроси, включени в дневния ред, не по-късно от 2 дни преди датата на съответното заседание.
(5) Постоянните комисии за всяко свое заседание съставят протокол.
Чл. 67. Постоянните комисии обсъждат и материали, невключени в дневния ред на предстоящото заседание на общинския съвет и представят на председателя заключенията си по тях.

Глава десета.

КОНТРОЛ НА ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ

Чл. 68. Общинският съвет осъществява контрол върху работата на кмета на общината,кметовете на кметства, кметски наместници и ръководители на общински търговски дружества и предприятия, чрез въпроси, които имат актуален характер и питания.

Чл. 69. (1) Общинските съветници имат право да отправят въпроси с актуален характер от компетенциите на съвета.

(2) Въпросите трябва да са формулирани кратко, ясно и да съдържат само необходимата информация, достатъчна за разбиране на проблема.

Чл. 70. (1) Въпросите трябва да бъдат предадени на председателя на общинския съвет в писмена форма до 3 дни преди обявеното заседание.

(2) Председателят на общинския съвет уведомява незабавно кмета на общината за постъпилите въпроси, отнасящи се до дейността на изпълнителната власт.
(3) Отговарящият може да поиска отлагане на отговора, но не по-късно от следващата сесия.
(4) Отговорът не се обсъжда, а може да бъде репликиран само от съветника, задал въпроса.
(5) Въпросът се снема от дневния ред, когато общинският съветник, който го е поставил, отсъства.
(6) По важни въпроси се приема решение.
Чл. 71. Текущият контрол по изпълнение на приетите от общинския съвет актове се осъществява, като кметът на Общината предоставя копия от документите, изготвени при изпълненията на актовете на общинския съвет на неговия председател. Това правило се прилага, когато даденият акт е индивидуален и има вътрешно-служебен характер.

Глава единадесета.

ПОВЕДЕНИЕ НА ОБЩИНСКИТЕ СЪВЕТНИЦИ

Чл. 72. Общинските съветници нямат право да прекъсват оратора, да отправят лични нападки, оскърбителни думи, жестове или заплахи против когото и да било, да разгласяват данни, отнасящи се до личния живот или уронващи доброто име на гражданите, да имат непристойно поведение или да извършват постъпки, които нарушават реда на заседанието.

Чл. 73. По отношение на общинските съветници могат да се прилагат следните дисциплинарни мерки:

1. забележка.
2. отнемане на думата.
3. отстраняване от заседание.

Чл. 74. Забележка се прави от председателя на всеки оратор, който се отклони от предмета на разискванията или наруши реда на заседанието по какъвто и да е друг начин.

Чл. 75. Забележка се прави и на общински съветник, който се е обърнал към свой колега или колеги с оскърбителни думи, жестове или със заплаха.

Чл. 76. Председателят отнема думата на общински съветник, който:

1. по време на изказването си има наложени две забележки.
2. след изтичане на времето за изказване продължава изложението си въпреки поканата на председателя да завърши.
Чл. 77. Председателят може да отстрани от заседание общински съветник, който:
1. възразява против наложената дисциплинарна мярка по груб и непристоен начин.
2. продължително и непрекъснато не дава възможност за нормална работа в заседателната зала.
3. призовава към насилие.
4. оскърбява общинския съвет.

Глава дванадесета.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ С ОБЩИНСКАТА АДМИНИСТРАЦИЯ

Чл. 78. (1) Дейността на общинския съвет се подпомага и осигурява от общинската администрация.

(2) Кореспонденцията изпратена до общински съвет от държавни и местни органи на управление, юридически и физически лица, се завежда във входящ регистър на общинския съвет, като се отбелязва датата на получаване и се спазва единна система - деловодство и номенклатурата на делата. Входящият регистър се поддържа от служителя от звеното по чл. 29а от ЗМСМА.

(3) Председателят на ОбС с резолюция разпределя входящата кореспонденция.
(4) На всички молби, жалби или заявления се отговаря устно или писмено в срок от получаването им, определен в съответния нормативен акт. Техническото изпълнение на отговорите се извършва от общинската администрация.
Чл. 79. (1) Изходящите от общинския съвет писма и предложения се съставят в три екземпляра и съдържат инициалите на общинския съветник, който ги е изготвил. Изходящите писма, предложения и материали на общинския съвет се подписват от Председателя на общинския съвет. При отсъствие на председателя или когато е възпрепятстван, подписването се извършва от заместник-председател на общинския съвет.

(2) Материалите на общинския съвет се обработват и съхраняват, съгласно Закона за местното самоуправление и местната администрация, Закона за държавния архивен фонд и подзаконовите му нормативни актове.

Чл. 80. Общинският съвет няма самостоятелен щат. Дейността на общинския съвет, на кмета на общината и на кметовете на кметства се подпомага от общинската администрация.

Чл. 81. Кметът на общината осигурява организационно-техническото обслужване на общинския съвет, като определя в устройствения правилник на общинската администрация задълженията на административното звено в тази област.

Чл. 82.(1) В структурата на общинската администрация се създава специализирано звено за подпомагане и осигуряване на работата на Общинския съвет и на неговите комисии.

(2) Числеността на служителите в звеното се включва в общата численост на общинската администрация и заедно с щатното му разписание се утвърждава по реда на чл. 21, ал. 1, т. 2 по предложение на председателя на общинския съвет.

(3) Председателят на общинския съвет утвърждава длъжностните характеристики, ръководи и контролира дейността на служителите в звеното. Оценяването на изпълнението на длъжността на служителите в звеното се извършва от председателя на общинския съвет.
(4) Служителите в звеното по ал. 1 се назначават и освобождават от кмета на общината по предложение на председателя на общинския съвет.

Чл. 83 Служителите в звеното подпомагат дейността на председателя на общинския съвет при осъществяване на правомощията му по подготовката, свикването и провеждането на заседанията на общинския съвет и на неговите комисии като:

1. уведомява писмено или устно общинските съветници за заседанията на общинския съвет, за заседанията на постоянните и временните комисии както и по други въпроси, касаещи компетенциите на общинските съветници.
2. уведомява представителите на общинската администрация, кметствата, общинските дружества и др. за участие в заседанията на постоянните комисии.
3. води протоколите от заседанията на общинския съвет и ги изпраща в законоустановения срок на областния управител.
4. осигурява в техническо отношение провеждането на заседания на общинския съвет:

получаване на материали и размножаването им; определяне място на заседания на постоянните комисии; озвучаване; аудио запис на заседанията на общинския съвет.
5. съхранява решенията на общинския съвет, трите екземпляри от протоколите, входяща и изходяща поща, протоколите от заседания на постоянните комисии. Пази в каса печата на общинския съвет.
6. организира изплащането на командировъчни и възнаграждения, съгласно разпоредбите на този Правилник.
7. огласява провеждането на заседанията на общинския съвет.
Чл. 84. Общинската администрация:

1. чрез кмета на Общината подготвя проекти за решения на общинския съвет.
2. осигурява подготовка на необходимите аналитични и справочни материали по разглежданите на заседанията на общинския съвет въпроси.
3. осигурява на всеки общински съветник екземпляр от приетите от общинския съвет наредби, правилници, стратегии, програми и др.
4. осигурява присъствието на представител на общинска администрация за участие в заседание на постоянна комисия при покана за това.
5. извършва административно обслужване на гражданите по въпроси включени в чл. 22, ал. 3 от Закона за местното самоуправление и местната администрация- предоставя копия от актове на общинския съвет, като услугата се таксува, съгласно Наредба № 5 за определянето и администрирането на местните данъци, такси и услуги, предоставяни от община Павликени.
6. кметът на общината организира изпълнението на актовете на общински съвет и внася в общински съвет отчет за изпълнението им два пъти годишно.
7. Охраната и сигурността по време на заседания на Общинския съвет, вътре и пред залата, се осигурява от кмета на общината.

Глава тринадесета.

УЧАСТИЕ НА ГРАЖДАНИТЕ В ЗАСЕДАНИЯ НА ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ И НЕГОВИТЕ КОМИСИИ

Чл. 85. (1) Гражданите имат право да присъстват на откритите заседания на общинския съвет и неговите комисии, като заемат определените от председателя на съвета или на съответната комисия места.

(2) По време на заседанията гражданите са длъжни да спазват определения ред и да не пречат на провеждането на заседанията.
(3) Граждани, които смущават провеждането на заседанията, явяват се в нетрезво състояние, нарушават реда за изказване или отправят обидни думи към други лица в залата, се отстраняват от заседанието.
Чл. 86. (1) По време на заседанията на общинския съвет гражданите могат да изразяват становища по обсъждан въпрос от дневния ред, ако са заявили предварително писмено желание за това до председателя на общинския съвет.
(2) Всеки гражданин може да се изкаже в рамките на пет минути.
(3) Извън случаите по ал. 1 гражданите могат да отправят питания, представляващи обществен интерес и които са от компетентността на общинския съвет, кмета или

общинската администрация, на всяко заседание на общинския съвет, след изчерпване на дневния ред.
Чл. 87. (1) Гражданите, желаещи да отправят питане, се записват при председателя на общинския съвет.

(2) Гражданите получават отговор на питането по компетентност от кмета на общината или от председателя на общинския съвет/председателя на постоянната комисия/ на следващото заседание. Ако има готовност, отговорът може да бъде даден в същото заседание веднага след питането на гражданите.

Чл. 88. В заседанията на общинския съвет гражданите могат да задават и въпроси, които са поставили писмено пред общинския съвет или Кмета на Общината по друг повод, но не са получили отговор.

Чл. 89. (1) В заседанията на комисиите гражданите могат да се изказват само по въпроси, които са включени в дневния ред на комисията.

(2) Редът за изказване се определя от председателя на комисията или от правилника за дейността й.

Чл. 90. (1) Председателят на общинския съвет и председателите на комисиите осигуряват необходимата информация на гражданите за датата, часа, мястото и дневния ред на заседанията на съвета и съответните комисии.

(2) Обявленията с данните по ал. 1 се поставят на определени места в сградите на общината, кметството, на други значими и общодостъпни места на територията на общината.
(3) Информацията се разгласява и чрез местните средства за масово осведомяване и чрез интернет.
(4) По начина, определен в ал. 2 и ал. 3, се предоставя и информацията за приетите решения и актове на Общинския съвет.

Глава четиринадесета.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПРАВОМОЩИЯ НА КМЕТА НА ОБЩИНАТА, КМЕТОВЕТЕ НА КМЕТСТВА И КМЕТСКИТЕ НАМЕСТНИЦИ

Чл. 91. (1) По предложение на кметовете на кметства Общото събрание на населението избира по вишегласие двама или повече кметски съветници. Те подпомагат кмета при изпълнение на функциите му по чл. 46 от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

(2) Общото събрание се свиква от кмета на кметството и се счита за редовно, ако присъстват повече от половината от пълнолетното население в съответното населено място. Ако на обявеното събрание липсва кворум, то се провежда независимо от броя на присъстващите, на следващия ден в същия час и на същото място, което се обявява предния ден.
(3) Кметските съветници не могат да са роднини по права и съребрена линия до

четвърта степен включително помежду си и с кмета на кметството.
(4) Кметските съветници работят на обществени начала и техният мандат съвпада с този на кмета.
(5) Правомощията на кметските съветници се прекратяват при:
1. оставка.
2. трайна невъзможност да изпълняват задълженията си.
3. когато съветникът е осъден с влязла в сила присъда на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер.
4. смърт.

Чл. 92. Кметът на кметството се отчита за дейността си пред населението ежегодно. Протоколът от проведеното събрание се изпраща за информация до Общински съвет – Павликени.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1.По смисъла на този правилник:

1. „Неотложни въпроси“ са такива въпроси, свързани с: настъпване на непредвидими обстоятелства

-природни бедствия, промишлени аварии със значителни щети, обществени социални проблеми, които изискват спешно вземане на решение; както и спазването на законосъобразен или друг установен срок, който не позволява прилагането на установената процедура, или срокове, или се отнася за усвояване на средства.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Общинският съвет може да приема отделни решения по неуредени процедурни въпроси на този правилник, които се прилагат само за конкретното заседание, освен ако не бъде решено друго.

§ 2. Този правилник може да бъде изменен или допълнен по реда на приемането му.

§ 3. Настоящият правилник е приет на основание чл. 21, ал. 3 от Закона за местното самоуправление и местната администрация с Решение № ……. по Протокол № …… от …….. година на Общински съвет - Павликени и отменя Правилник за организацията и дейността на Общински съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинска администрация на Община Павликени, мандат 2019-2023 г.

§ 4. Разпоредбите на чл. 34 ал. 5 и чл. 41, ал. 2 влизат в сила от 01.01.2024 г.

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ПАВЛИКЕНИ

Република България
Общински съвет
№ 425
16.11 2023
гр. Павликени

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е
ОТ Д-Р ВЕНЦИСЛАВ ГЕОГРИЕВ –
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПАВЛИКЕНИ

Относно: Избор на ръководства и членове на постоянните комисии към Общински съвет - Павликени

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за местно самоуправление и местната администрация, предлагам Общински съвет – Павликени да избере ръководства и членове на постоянните комисии както следва:

1. Комисия по икономическа политика, бюджет и финанси.

1. Цанко Цонев - председател
2. Милка Христова - зам.- председател
3. Петко Петков - член
4. Иваничка Боянова - член
5. Петър Петров - член

2. Комисия по общинска собственост, земеделие и гори.

1. Петко Петков - председател
2. Иваничка Боянова - зам.- председател
3. Цанко Цонев - член
4. Огнян Георгиев - член
5. Георги Серафимов - член

3. Комисия по здравеопазване и социални дейности.

1. Румяна Петрова Панайотова - председател
2. Огнян Петров Георгиев - зам.- председател
3. Димитър Георгиев Трифонов - член
4. Андрей Иванов Илиев - член
5. Милка Дончева Христова - член

4. Комисия по образование, наука, култура и духовни ценности.

1. Анка [illegible] Атанасова - председател
2. Иваничка [illegible] Боянова - зам.-председател
3. Десислава [illegible] Паунчева - член
4. Николай [illegible] Христов - член
5. Александър Александров - член

5. Комисия по Териториално-селищно устройство, благоустрояване, комунални дейности, транспорт и екология.

1. Ирена Иванова - председател
2. Петър Петров - зам.- председател
3. Петко Петков - член
4. Цанко Цонев - член
5. Димитър Златков - член

6. Комисия по административно-правни въпроси, обществен ред и законност.

1. Димитър Трифонов - председател
2. Светлана Енева - зам.- председател
3. Румяна [illegible] Панайотова - член
4. Христо [illegible] Кавалски - член
5. Николай [illegible] Димитров - член

7. Комисия по Регионална политика, евроинтеграция, интеграция на малцинствата и етническите въпроси.

1. Андрей Илиев - председател
2. Румяна [illegible] Панайотова - зам.- председател
3. Анка [illegible] Атанасова -член
4. Анатоли [illegible] Ангелов -член
5. Александър Александров - член

8. Комисия за Младежта, спорта и туризма.

1. Николай [illegible] Димитров - председател
2. Светлана Енева - зам.- председател
3. Ирена Иванова - член
4. Александър в Александров - член
5. Димитър Златков - член

9. Комисия по Закона за противодействие на корупцията.

1. Христо I Кавалски - председател
2. Димитър Трифонов -зам.-председател
3. Светлана а Енева - член
4. Анка Атанасова - член
5. Милка Христова - член

Вносител,
Д-Р ВЕНЦИСЛАВ ГЕОРГИЕВ
Председател на ОбС - Павликени

Проект !

Р Е Ш Е Н И Е:

Относно: Избиране на Постоянна комисия по икономическа политика, бюджет и финанси

На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за местно самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПАВЛИКЕНИ РЕШИ:

1. Постоянната комисия по икономическа политика, бюджет и финанси се състои от 5 общински съветника.
2. Избира председател, заместник-председател и членове на Постоянната комисия по икономическа политика, бюджет и финанси както следва:

1. Цанко Цонев - председател
2. Милка Христова - зам.- председател
3. Петко Петков - член
4. Иваничка Боянова - член
5. Петър Петров - член

Р Е Ш Е Н И Е:

Относно: Избиране на Постоянна комисия по общинска собственост, земеделие и гори.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за местно самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПАВЛИКЕНИ РЕШИ:

1. Постоянната комисия по общинска собственост, земеделие и гори се състои от 5 общински съветника.
2. Избира председател, заместник-председател и членове на Постоянната комисия по общинска собственост, земеделие и гори както следва:

1. Петко Петков - председател
2. Иваничка Боянова - зам.- председател
3. Цанко Цонев - член
4. Огнян Георгиев - член
5. Георги Серафимов - член

Р Е Ш Е Н И Е:

Относно: Избиране на Постоянна комисия по здравеопазване и социални дейности

На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за местно самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПАВЛИКЕНИ РЕШИ:

1. Постоянната комисия по здравеопазване и социални дейности се състои от 5 общински съветника.

2. Избира председател, заместник-председател и членове на Постоянната комисия по здравеопазване и социални дейности както следва:

1. Румяна [illegible] Панайотова - председател
2. Огнян [illegible] Георгиев - зам.- председател
3. Димитър [illegible] Трифонов - член
4. Андрей [illegible] Илиев - член
5. Милка [illegible] Христова - член

Р Е Ш Е Н И Е:

Относно: Избиране на Постоянна комисия по образование, наука, култура и духовни ценности

На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за местно самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПАВЛИКЕНИ РЕШИ:

1. Постоянната комисия по образование, наука, култура и духовни ценности се състои от 5 общински съветника.

2. Избира председател, заместник-председател и членове на Постоянната комисия по образование, наука, култура и духовни ценности както следва:

1. Анка [illegible] Атанасова - председател
2. Иваничка [illegible] Боянова - зам.-председател
3. Десислава [illegible] Паунчева - член
4. Николай [illegible] Христов - член
5. Александър [illegible] Александров - член

Р Е Ш Е Н И Е:

Относно: Избиране на Постоянна комисия по Териториално-селищно устройство, благоустрояване, комунални дейности, транспорт и екология

На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за местно самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПАВЛИКЕНИ РЕШИ:

1. Постоянната комисия по Териториално-селищно устройство, благоустрояване, комунални дейности, транспорт и екология се състои от 5 общински съветника.

2. Избира председател, заместник-председател и членове на Постоянната комисия по Териториално-селищно устройство, благоустрояване, комунални дейности, транспорт и екология както следва:

1. Ирена а Иванова - председател
2. Петър Петров - зам.- председател
3. Петко Петков - член
4. Цанко Цонев - член
5. Димитър Златков - член

Р Е Ш Е Н И Е:

Относно: Избиране на Постоянна комисия по административно-правни въпроси, обществен ред и законност

На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за местно самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПАВЛИКЕНИ РЕШИ:

1. Постоянната комисия по административно-правни въпроси, обществен ред и законност се състои от 5 общински съветника.

2. Избира председател, заместник-председател и членове на Постоянната комисия по административно-правни въпроси, обществен ред и законност както следва:

1. Димитър Грифонов - председател
2. Светлана Енева - зам.- председател
3. Румяна Панайотова - член
4. Христо Кавалски - член
5. Николай Димитров - член

Р Е Ш Е Н И Е:

Относно: Избиране на Постоянна комисия по Регионална политика, евроинтеграция, интеграция на малцинствата и етническите въпроси

На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за местно самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПАВЛИКЕНИ РЕШИ:

1. Постоянната комисия по Регионална политика, евроинтеграция, интеграция на малцинствата и етническите въпроси се състои от 5 общински съветника.

2. Избира председател, заместник-председател и членове на Постоянната комисия по Регионална политика, евроинтеграция, интеграция на малцинствата и етническите въпроси както следва:

1. Андрей Илиев - председател
2. Румяна Панайотова - зам.- председател
3. Анка Атанасова -член
4. Анатоли Ангелов -член
5. Александър Александров - член

Р Е Ш Е Н И Е:

Относно: Избиране на Постоянна комисия за Младежта, спорта и туризма

На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за местно самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПАВЛИКЕНИ РЕШИ:

1. Постоянната комисия за Младежта, спорта и туризма се състои от 5 общински съветника.

2. Избира председател, заместник-председател и членове на Постоянната комисия за Младежта, спорта и туризма както следва:

1. Николай Димитров - председател
2. Светлана Енева - зам.- председател
3. Ирена Иванова - член
4. Александър Александров - член
5. Димитър Златков - член

Р Е Ш Е Н И Е:

Относно: Избиране на Постоянна комисия Закона за противодействие на корупцията

На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за местно самоуправление и местната администрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПАВЛИКЕНИ РЕШИ:

1. Постоянната комисия за Закона за противодействие на корупцията се състои от 5 общински съветника.

2. Избира председател, заместник-председател и членове на Постоянната комисия за Закона за противодействие на корупцията както следва:

1. Христо [illegible] Кавалски - председател
2. Димитър [illegible] Трифонов -зам.-председател
3. Светлана [illegible] Енева - член
4. Анка [illegible] Атанасова - член
5. Милка [illegible] Христова - член

Вносител,
Д-Р ВЕНЦИСЛАВ ГЕОРГИЕВ
Председател на ОбС - Павликени

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ПАВЛИКЕНИ

ДО ПК по АПВОРЗ
В. Георгиев

Република България
Общински съвет
№ 423
16.11 2023
гр. Павликени

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е
ОТ Д-Р ВЕНЦИСЛАВ ГЕОРГИЕВ – ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПАВЛИКЕНИ

Относно: Определяне на представител на Общински съвет - Павликени за член на Областния съвет за развитие на област Велико Търново.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

На основание чл. 22, ал. 2 от Закона за регионално развитие, чл. 45, ал.3 от ППЗРР и във връзка с писмо № ОА – 04 – 11602 / 14.11.2023 г. на Областен управител на област Велико Търново, Общински съвет следва да вземе решение на свое първо заседание, с което да определи своя представител за член на Областния съвет за регионално развитие на област Велико Търново.

ПРЕДЛАГАМ:

1. Общински съвет - Павликени да определи за член на Областния съвет за развитие на област Велико Търново – **Цанко Цонев** – общински съветник при Общински съвет - Павликени.
2. Да определи за заместник-представител в Областния съвет за развитие на област Велико Търново **Андрей Илиев** – общински съветник при Общински съвет - Павликени.

ПРИЛОЖЕНИЕ:
1. Проект за решение;
2. Писмо № ОА – 04 – 11602/14.11.2023 г. на Областен управител на област Велико Търново.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-ПАВЛИКЕНИ ПРЕДСЕДАТЕЛ

ВНОСИТЕЛ,
Д-Р ВЕНЦИСЛАВ ГЕОРГИЕВ
Председател на Общински съвет - Павликени

Изготвил:
Изабела Минчева
Мл. експерт „Обслужване на ОС и УА“

Проект!

Р Е Ш Е Н И Е:

Относно: Определяне на представител на Общински съвет - Павликени за член на Областния съвет за развитие на област Велико Търново.

На основание чл. 22, ал. 2 от Закона за регионално развитие, чл. 45, ал.3 от ППЗРР и във връзка с писмо № ОА – 04 – 11602 / 14.11.2023 г. на Областен управител на област Велико Търново.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПАВЛИКЕНИ РЕШИ:

1. Определя за член на Областен съвет за развитие на област Велико Търново – **Цанко Цонев** – общински съветник при Общински съвет - Павликени.

2. При невъзможност представителя по т.1 да присъства на заседанието на съвета, да бъде заместван от **Андрей Илиев** – общински съветник при Общински съвет - Павликени.

ВНОСИТЕЛ:
Д-Р ВЕНЦИСЛАВ ГЕОРГИЕВ
Председател на Общински съвет - Павликени

Изготвил:
Изабела Минчева
Мл. експерт „Обслужване на ОС и УА“

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ВЕЛИКО ТЪРНОВО

КЛАСИФИКАЦИЯ: [НИВО 1] TLP:GREEN

Изх. №. 0A04-11602

14.11. **2023 г.**

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ВЕЛИКО ТЪРНОВО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГОРНА ОРЯХОВИЦА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЕЛЕНА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЗЛАТАРИЦА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЛЯСКОВЕЦ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ПАВЛИКЕНИ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СВИЩОВ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СТРАЖИЦА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУХИНДОЛ

Република България
Общински съвет
№ 412
14.11.2023 г.
гр. Павликени

ОТНОСНО: *Определяне на представители на общинските съвети в Областен съвет за развитие на област Велико Търново*

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Във връзка с разпоредбите на Закона за регионалното развитие и Правилника за неговото прилагане всеки общински съвет излъчва по един представител в Областния съвет за развитие.

Поради настъпили персонални промени в съставите на общинските съвети след проведените местни избори и на основание чл. 22, ал. 2 от Закона за регионалното развитие и чл. 45, ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за регионалното развитие, моля да включите в дневния ред на първото си заседание точка за вземане на решение относно определяне на представител в Областен съвет за развитие на област Велико Търново, както и негов заместник за осигуряване на представителство в извънредни случаи, като болнични, командировки и отпуски.

Моля да бъда писмено уведомен във възможно най-кратък срок за определените лица, включително и да ми бъде предоставена контактна информация за тях.

ИВАЙЛО ЗДРАВКОВ
Областен управител на
област Велико Търново

ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ ВЕЛИКО ТЪРНОВО

5000 Велико Търново, пл. "Център" № 2, п.к. 443, тел. и факс 062/600464(839), https://www.vt.government.bg

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ПАВЛИКЕНИ

ДО ПК по АПВОРЗ
В. Георгиева

Република България
Общински съвет
№ 424
16.11.2023
гр. Павликени

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

от Д-Р ВЕНЦИСЛАВ ГЕОРГИЕВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПАВЛИКЕНИ

ОТНОСНО: Определяне на представители на Общински съвет – Павликени в Общинския съвет за намаляване на риска от бедствия в Община Павликени

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Съгласно чл. 65 б от Закона за защита при бедствия, съветът за намаляване на риска от бедствия разработва и координира дейностите по изпълнението на общинската програма за намаляване на риска от бедствия, разработва, преразглежда в актуализира общинския план за защита при бедствия, прави преглед и изготвя годишен доклад до съвета по чл. 64 а, ал. 1 от Закова за защита при бедствия за състоянието на защитата при бедствия на територията на общината.

Общинския съвет за намаляване на риска от бедствия е помощен орган на кмета на общината, който го подпомага при изпълнение на дейностите по чл. 65 от Закона за защита при бедствия съгласно чл. 65 а, ал. 3 от Закона за защита при бедствия, съветът се председателства от кмета на общината и се представлява от него. Поименния състав на съвета се определя със заповед на кмета на общината. Съгласно чл. 65 а, ал. 2 от закона, членовете на съвета са заместник-кметовете ва общината, главният архитект на общината, представители на общинския съвет, ръководителя на структурите за спешно реагиране, юридически лица, включително юридически лица с нестопанска цел и други имащи отношение към намаляването на риска от бедствия.

В тази връзка е необходимо Общинският съвет при Община Павликени да определи свои представители за участие в съвета за намаляване на риска от бедствия.

Във връзка с гореизложеното предлагам следния проект за

Р Е Ш Е Н И Е:

Общински съвет – Павликени, на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 65 и ал. 65а, ал. 2 от Закона за защита при бедствия, Общински съвет – Павликени:

I. Определя за свои представители в Общинския съвет за намаляване на риска от бедствия в Община Павликени следните общински съветници:

1. Д-р Венцислав Георгиев – Председател на Общински съвет – Павликени;
2. Ирена Иванова – общински съветник при Общински съвет – Павликени.

II. Определя за свой представител в Областния съвет за намаляване на риска от бедствия в област Велико Търново:

1. Д-р Венцислав Георгиев – Председател на Общински съвет – Павликени.

ВНОСИТЕЛ,
Д-Р ВЕНЦИСЛАВ ГЕОРГИЕВ
Председател на Общински съвет - Павликени

Съгласувал:
Румянка Гавраилова - Секретар на Община Павликени

Съгласувал:
Славена Грозева – Гл. юрисконсулт при Община Павликени

Изготвил:
Силвия Дечева – Гл. експерт "УК и ОМП"

ПРОЕКТ !

О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т – П А В Л И К Е Н И

Р Е Ш Е Н И Е:

ОТНОСНО: Определяне представители на Общински съвет – Павликени в Общинския съвет за намаляване на риска от бедствия

Общински съвет – Павликени на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 65 и ал. 65а, ал. 2 от Закона за защита при бедствия, Общински съвет – Павликени

Р Е Ш И:

I. Определя за свои представители в Общинския съвет за намаляване на риска от бедствия в Община Павликени следните общински съветници:

1. Д-р Венцислав Георгиев – Председател на Общински съвет –Павликени;
2. Ирена Иванова – общински съветник при Общински съвет – Павликени.

II. Определя за свой представител в Областния съвет за намаляване на риска от бедствия в област Велико Търново:

1. Д-р Венцислав Георгиев – Председател на Общински съвет – Павликени.

ВНОСИТЕЛ,
Д-Р ВЕНЦИСЛАВ ГЕОРГИЕВ
Председател на Общински съвет - Павликени

Съгласувал:
Румянка Гавраилова - Секретар на Община Павликени

Съгласували:
Славена Грозева- Гл. юрисконсулт при Община Павликени

Изготвил:
Силвия Дечева – Гл. експерт "УК и ОМП"

6

О Б Щ И Н А П А В Л И К Е Н И

ДО ПК по ИПБФ
ПК по АПВОРЗ

② ОБЩИНА ПАВЛИКЕНИ
п.к.5200, общ. Павликени, бул. „Руски №4
Регистрационен индекс и дата
РД-01-01-7506/14.11.2023 Сер.

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГР. ПАВЛИКЕНИ

Република България
Общински съвет
№ 411
14.11 2023
гр. Павликени

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е
от
инж. ЕМАНУИЛ МАНОЛОВ -
КМЕТ НА ОБЩИНА ПАВЛИКЕНИ

ОТНОСНО: Определяне на състава на одитен комитет на Община Павликени.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Създаването на одитен комитет в община Павликени е задължение, произтичащо от разпоредбата на чл. 18, ал. 1 на Закона за вътрешния одит в публичния сектор.
В същия член са разписани изискванията към състава на одитния комитет и правомощията му.
Съставът на одитните комитети се определя след провеждане на процедурата съгласно Наредба за процедурата за определяне на състава и дейността на одитните комитети в организациите от публичния сектор (*ПМС № 24 от 26.01.2017 г., Обн. ДВ. бр.11 от 31 януари 2017г., изм. и доп. ДВ. бр.88 от 13 октомври 2020г.),* приета на основание чл. 18, ал. 11 от Закона за вътрешния одит в публичния сектор, за срок три години.

Със Заповед № РД-02-11-2874/14.08.2023 г. на Кмета на Община Павликени е определен броят членове на одитния комитет – трима външни.

Община Павликени организира и проведе процедура за определяне членовете на одитния комитет, документите от която са приложени.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 16, ал. 1, т. 3 и ал. 3 от Наредба за процедурата за определяне на състава и дейността на одитните комитети в организациите от публичния сектор и резултатите от проведената процедура за определяне на външни членове на одитните комитети,

П Р Е Д Л А Г А М :

Общински съвет Павликени да вземе следното Решение:

1. Определя състава на одитния комитет на Община Павликени както следва:
   1.1. Йовелина Иванова;
   1.2. Полина Христова;
   1.3. Йосиф Гайдардочев.
2. Възлага на Кмета на Община Павликени да изпрати на министъра на финансите решението за определяне на състава на одитния комитет за съгласуване и ежегодно да го информира относно промените в структурата и/или състава му.

Приложения:

1. Документи от процедурата за избор на външни членове на одитния комитет:

1.1. Заповед № РД-02-11-2874/14.08.2023 г. на Кмета на Община Павликени за определяне броя членове на одитния комитет;

1.2. Оповестяване на процедурата за определяне на външни членове на одитните комитети се извършва - обявление на интернет страницата на Община Павликени и поставено на общодостъпно място в сградата на организацията;

1.3. Заповед №РД-02-11-3608/02.10.2023 г. на кмета на Община Павликени за определяне на Комисия за провеждане на процедурата за подбор на 3-ма външни членове на одитния комитет;

1.4. Проверка на подадените документи от Комисията по т. 1.3. – Протокол №1/02.10.2023 г.;

1.5. Публикуван протокол по т. 1.4. на сайта на община Павликени на 04.10.2023 г.;

1.6. Методика за оценяване на кандидатите и определяне на резултатите при провеждане на интервю за подбор на членове на одитния комитет;

1.7. Покана до допуснатите кандидати за участие в интервю;

1.8. Протокол за оценка на общото представяне на кандидатите за външни членове на одитния комитет на община Павликени и за класирането им;

1.9. Докладна записка от Комисията с предложение за изпращане на покани за членство в одитния комитет;

1.10. Информация за резултатите от подбора до всички допуснати кандидати;

1.11. Покана за членство в одитния комитет на Община Павликени;

1.12. Потвърждения за членство в одитния комитет на община Павликени;

1.13. Протокол №3 на Комисията, назначена със Заповед №РД-02-11-3608/02.10.2023 г. на кмета на Община Павликени.

2. Проект на Решение.

Вносител,
инж. Емануил Манолов
Кмет на община Павликени

Съгласувал:
Анастасия Вачева
Заместник-кмет на Община Павликени

Съгласувал:
Славена Грозева
Началник отдел ПОЧРОП, той и главен юрисконсулт

Изготвил:
Десислава Петева
Главен експерт ЧР и ОРЗ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПАВЛИКЕНИ

ПРОЕКТ!

Р Е Ш Е Н И Е

ОТНОСНО: Определяне на състава на одитен комитет на Община Павликени.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 16, ал. 1, т. 3 и ал. 3 от Наредба за процедурата за определяне на състава и дейността на одитните комитети в организациите от публичния сектор и резултатите от проведената процедура за определяне на външни членове на одитните комитети, Общински съвет Павликени

Р Е Ш И:

1. Определя състава на одитния комитет на Община Павликени както следва:
   1.1. Йовелина [redacted] Иванова;
   1.2. Полина [redacted] Христова;
   1.3. Йосиф [redacted] Гайдардочев.

2. Възлага на Кмета на Община Павликени да изпрати на министъра на финансите решението за определяне на състава на одитния комитет за съгласуване и ежегодно да го информира относно промените в структурата и/или състава му.

Вносител,
инж. Емануил Манолов
Кмет на Община Павликени

Съгласувал:
Анастасия Вачева
Заместник-кмет на Община Павликени

Съгласувал:
Славена Грозева
Началник отдел ПОЧРОП, той и главен юрисконсулт

Изготвил:
Десислава Петева
Главен експерт ЧР и ОРЗ

ОБЩИНА ПАВЛИКЕНИ

ДО ПК по ИПБФ

ОБЩИНА ПАВЛИКЕНИ
п.к.5200, общ. Павликени, бул. „Руски №4
Регистрационен индекс и дата
РД-01-01-7316/03.11.2023 год.

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
П А В Л И К Е Н И

Република България
Общински съвет
№ 403
03.11.2023 г.
гр. Павликени

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

от инж. Анастасия [illegible] Вачева
ВрИД Кмет на Община Павликени, съгласно Решение № Решение № 826,
Протокол № 66/25.09.2023 г. на Об. съвет - Павликени

ОТНОСНО: Информация за направените промени по плана на бюджета на Община Павликени към 30.09.2023 г.

Уважаеми госпожи и господа общински съветници,

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и във връзка с чл. 125, ал. 4 от Закона за Публичните финанси и чл. 38, ал. 4 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Павликени, Ви представям информация за актуализираното разпределение на промяната по бюджета на Община Павликени към 30.09.2023 г.

Приложения:
1. Актуализации по бюджета на Община Павликени към 30.09.2023 г.
2. Справка за направените промени по плана на бюджета на Община Павликени към 30.09.2023 г.
3. Проект за решение.

Вносител:

инж. Анастасия Вачева
ВрИД Кмет на Община Павликени
Съгласно Решение № Решение № 826,
Протокол № 66/25.09.2023 г.

Съгласувал:
Славена Грозева
Началник отдел ПОЧРОП, той и гл. юрисконсулт

Изготвил:
Гинка Николова
Директор дирекция БМПОС

Проект !

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПАВЛИКЕНИ

Р Е Ш Е Н И Е №

ОТНОСНО: Информация за направените промени по плана на бюджета на Община Павликени към 30.09.2023 г.

Общински съвет – Павликени, на основание чл. 21 ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и във връзка с чл. 125, ал. 4 от Закона за публичните финанси и чл. 38, ал. 4 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Павликени,

ПРИЕМА

Информация за направените промени по плана на бюджета на Община Павликени към 30.09.2023 г.

Вносител:

инж. Анастасия Вачева
ВрИД Кмет на Община Павликени
Съгласно Решение № Решение № 826,
Протокол № 66/25.09.2023 г.

Съгласувал:
Славена Грозева
Началник отдел ПОЧРОП, той и гл. юрисконсулт

Изготвил:
Гинка Николова
Директор дирекция БМПОС

О Б Щ И Н А - П А В Л И К Е Н И

ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
гр. П А В Л И К Е Н И

ДО ПК по ИПБФ

Рец. Банка България
Общински съвет
№ 417
16.11 2023 г.
гр. Павликени

ОБЩИНА ПАВЛИКЕНИ
п.к.5200, общ. Павликени, бул. „Руски №4
Регистрационен индекс и дата
ФД-01-01-7547/16.11.2023 год.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
от инж. Емануил Манолов
Кмет на Община Павликени

ОТНОСНО: Актуализиране на поименния списък на обектите за капиталово строителство, основен ремонт и придобиване на дълготрайни материални активи в Община Павликени за 2023 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С Решение № 820 от Протокол № 65 от 31.08.2023 г. Общински съвет Павликени е утвърдил инвестиционната програма на Община Павликени, съгласно поименен списък на обектите за капиталово строителство, основен ремонт и придобиване на дълготрайни материални активи.

1. През месец ноември постъпиха мотивирани искания от директорите на ДГ „Слънце“, ДГ „Вяра, Надежда, Любов“, ДГ с. Караисен, ДГ „Св. Св. Кирил и Методий“ с. Батак, СУ „Бачо Киро“ – гр. Павликени, ПГАТ „Цанко Церковски“, ОУ „Св. Климент Охридски“ – гр. Павликени и ОУ „Филип Тотю“ – с. Върбовка за допълване на капиталовата програма с покупка на нови дълготрайни активи, за които учебните заведения са получили средства от различни програми на Министерството на образованието и науката, от дарения и от Предприятието за управление на дейностите по опазване на околната среда (ПУДООС).

За част от новите активи средствата са получени по банковите сметките на училищата и детските градини през месец септември и октомври, а за другите активи учебните заведения ще изразходват собствени бюджетни средства от своите бюджети.

Съгласно Закона за предучилищното и училищното образование директорите на учебните заведения се разпореждат със средствата на учебното заведение, могат да правят компенсирани промени по плана на приходите и разходите в т.ч. между дейностите, като уведомяват за това първостепенния разпоредител с бюджет.

2. Община Павликени подписа договор за безвъзмездна финансова помощ BG06RDNP001-7.019-0018 от 02.08.2023 г. Финансиращият орган е Програма за развитие на селските райони, финансирането е по Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“. Предвидените дейности по проект „Рехабилитация на общинска пътна мрежа в Община Павликени“ включва следните общински пътища:

път VTR 2207 /III 403 Сухиндол-Павликени-Димча-VTR1200/ от км 0+000 до км. 2+514.77

и път IV 34235 VTR1202 /III 405 Павликени–Дъскот-Паскалевец-Граница община Павликени - Велико Търново VTR1012/ от км 2+000 до км 2+728.93

Обектите следва да се включат в капиталовата програма във връзка с предстоящо получаване на аванс от финансиращия орган и очаквано разплащане на разходи до края на текущата година. Задължителни при изпълнението на проекта са дейностите по Информация и публичност (информационни табели билбордове), които са за сметка на общинския бюджет.

Необходимите средствата по 6 000 лв. за всеки обект ще се осигурят за сметка на дейност 604 „Осветление на улици и площади“, §§ 10-16 „Вода, горива, енергия“.

3. Постъпи докладна записка от кмета на с. Мусина, вх. № БМП-02-11-1234/15.11.2023г. с искане за спешно закупуване на храсторез за нуждите на кметството. Необходимите средства в размер на 2 500 лв. са за сметка на бюджета на кметството, дейност 622 „Озеленяване“, §§ 10-15 „Материали“. Стойността на уреда е над прага на същественост и следва да се включи в капиталовата програма на общината.

П Р Е Д Л А Г А М:

Във връзка с гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, разпоредбите на Закона за държавния бюджет на Република България за 2023 г., ПМС № 108 от 09.08.2023 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2023 г., чл. 124 от Закона за публичните финанси и чл. 37 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местни дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Павликени, Общински съвет – Павликени да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Актуализира поименния списък на обектите за капиталово строителство, основен ремонт и придобиване на дълготрайни материални активи в Община Павликени за 2023 г. както следва:

№ по ред	НАИМЕНОВАНИЕ НА ОБЕКТА	дейност	§§	сметна стойност		годишна задача		СБС		други източници	
				било	става	било	става	било	става	било	става
	§ 51-00 Основен ремонт на ДМА			**0**	**3 533 956**	**0**	**12 000**	**0**	**12 000**	**0**	**0**
	Функция 08 Др. дейности по икономиката										
1	Рехабилитация на общински път VTR 2207 /III-403 Сухиндол-Павликени-Димча VTR 1200/ от км. 0+000 до км. 2+514.77 (част от проект № BG06RDNP001-7.019-0018-C01 "Рехабилитация на общинска пътна мрежа в община Павликени" -ДФЗ	832 МД	51-00	**0**	**2 793 413**	**0**	**6 000**	**0**	**6 000**	**0**	
2	Рехабилитация на общински път VTR 1202 /III-405 Павликени-Дъскот-Паскалевец -граница Община Павликени-Велико Търново VTR 1012/ от км. 2+000 до км. 2+728.93 (част от проект № BG06RDNP001-7.019-0018-C01 "Рехабилитация на общинска пътна мрежа в община Павликени" -ДФЗ	832 МД	51-00	**0**	**740 543**	**0**	**6 000**	**0**	**6 000**	**0**	
	§ 52-00 Придобиване на ДМА			**3000**	**72774**	**3000**	**72774**	**3000**	**69024**	**0**	**3750**
	Функция 01 Общи държавни служби										
3	Покупка на два бр. компютърни конфигурации за нуждите на ОИК	117 ДД	52-01	0	1 899	0	1 899	0	1 899		
	Функция 03 Образование										
4	Покупка на 1 бр. мобилен компютър за нуждите на ДГ "Слънце" - Павликени	311 ДД	52-01	0	1 500	0	1 500	0	1 500		
5	Покупка на 2 бр. климатици за нуждите на ДГ "Слънце" - Павликени	311 ДД	52-03	0	4 000	0	4 000	0	4 000		
6	Покупка на климатична система за нуждите на ДГ "Вяра, Надежда, Любов"	311 ДД	52-03	3000	1 440	3000	1 440	3000	1 440		
7	Покупка на 1 бр. котлон за нуждите на кухнята към ДГ "Вяра, Надежда, Любов" - Павликени	311 ДД	52-05	0	2 100	0	2 100	0	2 100		
8	Покупка на 1 бр. мобилен компютър за нуждите на ДГ с. Караисен	311 ДД	52-01	0	1 500	0	1 500	0	1 500		
9	Изграждане на Система за повишаване на информираността за вътрешната среда в ДГ "Св. Св. К. и Методий" - с.Батак (проект ПУДООС)	311 ДД	52-03	0	8 245	0	8 245	0	4 495	0	3750
10	Покупка на дигитален тахограф за нуждите на СУ "Бачо Киро" - Павликени	322 ДД	52-03	0	1 440	0	1 440	0	1 440		

11	Покупка на 15 бр. компютърни конфигурации за нуждите на СУ "Бачо Киро" - Павликени	322 ДД	52-01	0	17 300	0	17 300	0	17 300		
12	Покупка на музикален инструмент акордеон за нуждите на ПГАТ " Ц Церковски" - Павликени (НП ЗИС)	326 ДД	52-05	0	3 020	0	3 020	0	3 020		
13	Покупка на 6 бр. подиум за сцена за нуждите на ПГАТ " Ц Церковски" - Павликени (НП ЗИС)	326 ДД	52-05	0	7 680	0	7 680	0	7 680		
14	Покупка на интерактивен дисплей за нуждите на ОУ "Кл. Охридски" Павликени (НП)	322 ДД	52-01	0	5 600	0	5 600	0	5 600		
15	Доставка и монтаж на взривозащитен вентилатор в котелно помещение на сградата на ОУ "Кл. Охридски" Павликени	322 ДД	52-03	0	2 424	0	2 424	0	2 424		
16	Доставка и монтаж на двуканална газцентрала за метан за котелно помещение в сградата на ОУ "Кл. Охридски" Павликени	322 ДД	52-03	0	1 740	0	1 740	0	1 740		
17	Покупка на професионална съдомиялна машина за нуждите на ОУ "Кл. Охридски" Павликени	322 ДД	52-05	0	3 516	0	3 516	0	3 516		
18	Покупка на два броя климатици за нуждите на ОУ "Филип Тотю" с. Върбовка	322 ДД	52-03	0	7 100	0	7 100	0	7 100		
	Функция 06 Жил. стр., благоустрояване										
19	Покупка на храсторез за нуждите на кметство с. Мусина	622 МД	52-05	0	2 270	0	2 270	0	2 270		
	общо			**3 000**	**3 606 730**	**3 000**	**84 774**	**3 000**	**81 024**	**0**	**3 750**

2. Намалява:

- в бюджета на общината, дейност 604 „Осветление на улици и площади“, §§ 10-16 „Вода, горива, енергия“ с 12 000 лв.

- в бюджета на кметство с. Вишовград, дейност 62 „Озеленяване“, §§ 10-15 „Материали“ с 2 270 лв.

3. Общински съвет Павликени задължава кмета на общината със заповед да отрази промените по разходната част на бюджета за 2023 г. на общината и на кметство с. Вишовград, по съответните дейности, параграфи и подпараграфи и в поименния списък на обектите за капиталово строителство, основен ремонт и придобиване на дълготрайни материални активи в Община Павликени за 2023 г.

Приложение: Проект за решение.

Вносител:

инж. Емануил Манолов
Кмет на Община Павликени

Съгласувал: инж. Анастасия Вачева
Заместник-кмет на Община Павликени

Съгласувал: Славена Грозева
Главен юрисконсулт

Изготвил: Гинка Николова
Директор БМПОС

Проект!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ПАВЛИКЕНИ

РЕШЕНИЕ

ОТНОСНО: Актуализиране на поименния списък на обектите за капиталово строителство, основен ремонт и придобиване на дълготрайни материални активи в Община Павликени за 2023 г.

Общински съвет Павликени на основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, разпоредбите на Закона за държавния бюджет на Република България за 2023 г., ПМС № 108 от 09.08.2023 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2023 г., чл. 124 от Закона за публичните финанси и чл. 37 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местни дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Павликени

РЕШИ:

I. Актуализира поименния списък на обектите за капиталово строителство, основен ремонт и придобиване на дълготрайни материални активи в Община Павликени за 2022г. както следва:

№ по ред	НАИМЕНОВАНИЕ НА ОБЕКТА	дейност	§§	сметна стойност		годишна задача		СБС		други източници	
				било	става	било	става	било	става	било	става
	§ 51-00 Основен ремонт на ДМА			**0**	**3 533 956**	**0**	**12 000**	**0**	**12 000**	**0**	**0**
	Функция 08 Др. дейности по икономиката										
1	Рехабилитация на общински път VTR 2207 /III-403 Сухиндол-Павликени-Димча VTR 1200/ от км. 0+000 до км. 2+514.77 (част от проект № BG06RDNP001-7.019-0018-C01 "Рехабилитация на общинска пътна мрежа в община Павликени" -ДФЗ	832 МД	51-00	**0**	**2 793 413**	**0**	**6 000**	**0**	**6 000**	**0**	
2	Рехабилитация на общински път VTR 1202 /III-405 Павликени-Дъскот-Паскалевец -граница Община Павликени-Велико Търново VTR 1012/ от км. 2+000 до км. 2+728.93 (част от проект № BG06RDNP001-7.019-0018-C01 "Рехабилитация на общинска пътна мрежа в община Павликени" -ДФЗ	832 МД	51-00	**0**	**740 543**	**0**	**6 000**	**0**	**6 000**	**0**	
	§ 52-00 Придобиване на ДМА			**3000**	**72774**	**3000**	**72774**	**3000**	**69024**	**0**	**3750**
	Функция 01 Общи държавни служби										
3	Покупка на два бр. компютърни конфигурации за нуждите на ОИК	117 ДД	52-01	0	1 899	0	1 899	0	1 899		
	Функция 03 Образование										
4	Покупка на 1 бр. мобилен компютър за нуждите на ДГ "Слънце" - Павликени	311 ДД	52-01	0	1 500	0	1 500	0	1 500		
5	Покупка на 2 бр. климатици за нуждите на ДГ "Слънце" - Павликени	311 ДД	52-03	0	4 000	0	4 000	0	4 000		
6	Покупка на климатична система за нуждите на ДГ "Вяра, Надежда, Любов"	311 ДД	52-03	3000	1 440	3000	1 440	3000	1 440		
7	Покупка на 1 бр. котлон за нуждите на кухнята към ДГ "Вяра, Надежда, Любов" - Павликени	311 ДД	52-05	0	2 100	0	2 100	0	2 100		
8	Покупка на 1 бр. мобилен компютър за нуждите на ДГ с. Караисен	311 ДД	52-01	0	1 500	0	1 500	0	1 500		
9	Изграждане на Система за повишаване на информираността за вътрешната среда в ДГ "Св. Св. К. и Методий" - с.Батак (проект ПУДООС)	311 ДД	52-03	0	8 245	0	8 245	0	4 495	0	3750

10	Покупка на дигитален тахограф за нуждите на СУ "Бачо Киро" - Павликени	322 ДД	52-03	0	1 440	0	1 440	0	1 440		
11	Покупка на 15 бр. компютърни конфигурации за нуждите на СУ "Бачо Киро" - Павликени	322 ДД	52-01	0	17 300	0	17 300	0	17 300		
12	Покупка на музикален инструмент акордеон за нуждите на ПГАТ " Ц Церковски" - Павликени (НП ЗИС)	326 ДД	52-05	0	3 020	0	3 020	0	3 020		
13	Покупка на 6 бр. подиум за сцена за нуждите на ПГАТ " Ц Церковски" - Павликени (НП ЗИС)	326 ДД	52-05	0	7 680	0	7 680	0	7 680		
14	Покупка на интерактивен дисплей за нуждите на ОУ "Кл. Охридски" Павликени (НП)	322 ДД	52-01	0	5 600	0	5 600	0	5 600		
15	Доставка и монтаж на взривозащитен вентилатор в котелно помещение на сградата на ОУ "Кл. Охридски" Павликени	322 ДД	52-03	0	2 424	0	2 424	0	2 424		
16	Доставка и монтаж на двуканална газцентрала за метан за котелно помещение в сградата на ОУ "Кл. Охридски" Павликени	322 ДД	52-03	0	1 740	0	1 740	0	1 740		
17	Покупка на професионална съдомиялна машина за нуждите на ОУ "Кл. Охридски" Павликени	322 ДД	52-05	0	3 516	0	3 516	0	3 516		
18	Покупка на два броя климатици за нуждите на ОУ "Филип Тотю" с. Върбовка	322 ДД	52-03	0	7 100	0	7 100	0	7 100		
	Функция 06 Жил. стр., благоустрояване										
19	Покупка на храсторез за нуждите на кметство с. Мусина	622 МД	52-05	0	2 270	0	2 270	0	2 270		
	общо			**3 000**	**3 606 730**	**3 000**	**84 774**	**3 000**	**81 024**	**0**	**3 750**

2. Намалява:

- **в бюджета на общината,** дейност 604 „Осветление на улици и площади“, §§ 10-16 „Вода, горива, енергия“ с 12 000 лв.

- **в бюджета на кметство с. Вишовград**, дейност 62 „Озеленяване“, §§ 10-15 „Материали“ с 2 270 лв.

3. Общински съвет Павликени задължава кмета на общината със заповед да отрази промените по разходната част на бюджета за 2023 г. на общината и на кметство с. Вишовград, по съответните дейности, параграфи и подпараграфи и в поименния списък на обектите за капиталово строителство, основен ремонт и придобиване на дълготрайни материални активи в Община Павликени за 2023 г.

Приложение: Проект за решение.

Вносител:

инж. Емануил Манолов
Кмет на Община Павликени

Съгласувал: инж. Анастасия Вачева
Заместник-кмет на Община Павликени

Съгласувал: Славена Грозева
Главен юрисконсулт

Изготвил: Гинка Николова
Директор БМПОС

② ОБЩИНА ПАВЛИКЕНИ
п.к.5200, общ. Павликени, бул. „Руски №4
Регистрационен индекс и дата
РД-01-01-7502/14.11.2023год

ДО ПК ... ТСУ

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ПАВЛИКЕНИ
гр. ПАВЛИКЕНИ

Република България
Общински съвет
№ 410
14.11 2023 г.
гр. Павликени

ДОКЛАД
от
инж. ЕМАНУИЛ МАНОЛОВ-КМЕТ на ОБЩИНА ПАВЛИКЕНИ

ОТНОСНО: Одобряване на Проект: Подробен Устройствен План/ПУП/ - Парцеларен План/ПП/ за изграждане на съоръжение на техническата инфраструктура – ел. кабел 20 kV за трасе от УПИ I „За производствени и складови дейности“ в кв. 79 по ПУП на с. Бутово до ПИ № 07123.48.34 по КККР на с. Бутово, община Павликени, област Велико Търново, с Възложител „СЛЪНЦЕ БУТОВО“ АД, ЕИК 207436380, със седалище и адрес на управление гр. Варна, ул. „Уста Колъо Фичето“ № 25б.

УВАЖАЕМИ ДАМИ и ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Със Заявление вх.№ УТС-01-06-2507/01.08.2023г. е внесен за одобряване Проект: ПУП - ПП за изграждане на съоръжение на техническата инфраструктура – ел. кабел 20 kV за трасе от УПИ I „За производствени и складови дейности“ в кв. 79 по ПУП на с. Бутово до ПИ № 07123.48.34 по КККР на с. Бутово, с Възложител „СЛЪНЦЕ БУТОВО“ АД.

С Решение № 741 от Протокол № 59/30.03.2023г. на Общински Съвет Павликени се допуска изработването на Проект: ПУП - ПП за изграждане на съоръжение на техническата инфраструктура – ел. кабел 20 kV за трасе от УПИ I „За производствени и складови дейности“ в кв. 79 по ПУП на с. Бутово до ПИ № 07123.48.34 по КККР на с. Бутово, с Възложител „СЛЪНЦЕ БУТОВО“ АД.

Възложителят ще изгражда фотоволтаична електрическа централа с предоставена мощност 49.9MW/на два етапа – 26MW+23.9MW. За присъединяване на централата към енергоразпределителната мрежа се предвижда полагане на кабел 20kv, подземно, от имота на Възложителя-УПИ I до ПИ 07123.48.34, също собственост на Възложителя, където се предвижда изграждането на нова повишаваща подстанция СрН/110kv.

Проектът е обявен с Обявление № УТС-01-06-2507/03.08.2023г. на община Павликени, публикувано в Държавен вестник бр. 73/25.08.2023г., вестник „Павликенски глас” брой 17/05.09.2023г., обявено на интернет страницата на общината на 18.08.2023г., поставено на таблото за обявления в сградата на Общината и в кметство Бутово на 04.08.2023г.

Съгласно Акт от 26.09.2023г. на община Павликени в законния едномесечен срок от съобщаването на обявлението писмени възражения, предложения и искания по проекта за подробен устройствен план – парцеларен план от заинтересуваните лица не са постъпвали до общинска администрация, съгласно чл.128, ал.5 от ЗУТ.

С Решение № 34 по точка пета от Протокол № 5/05.10.2023г. на Общински Експертен Съвет по Устройство на Територията приема проекта.

Във връзка с горе изложеното, на основание чл.44 ал.1 т.13 от ЗМСМА, чл.129, ал.1 от ЗУТ

П Р Е Д Л А Г А М:

На основание чл.21 ал.1 т.11 от ЗМСМА, Общински Съвет Павликени да одобри Проект: Подробен Устройствен План/ПУП/ - Парцеларен План/ПП/ за изграждане на съоръжение на техническата инфраструктура – ел. кабел 20 kV за трасе от УПИ I „За производствени и складови дейности“ в кв. 79 по ПУП на с. Бутово до ПИ № 07123.48.34 по КККР на с. Бутово, община Павликени, област Велико Търново, с Възложител „СЛЪНЦЕ БУТОВО“ АД, ЕИК 207436380, със седалище и адрес на управление гр. Варна, ул. „Уста Колъо Фичето“ № 25б.

Приложение:

1. Копие от Заявление вх.№ УТС-01-06-2507/01.08.2023г. за одобряване на ПУП.
2. Копие от Решение № 741 от Протокол № 59/30.03.2023г. на Общински Съвет Павликени за допускане изработване на Проект: ПУП-ПП.
3. Копие от Обявление № УТС-01-06-2507/03.08.2023г. на община Павликени.
4. Копие от Акт от 26.09.2023г. на община Павликени за не постъпили възражения.
5. Копие от Решение № 34 по точка пета от Протокол № 5/05.10.2023г. на Общински Експертен Съвет по Устройство на Територията при община Павликени.

ВНОСИТЕЛ: инж. ЕМАНУИЛ МАНОЛОВ
Кмет на община Павликени

Съгласувал:
Славена Грозева-*главен юрисконсулт на община Павликени*
Съгласувал:
инж. Петър Петров-*директор дирекция УТС при община Павликени*
Изготвил:
Точка Н. Каратодорова-*гл. спец. строителство дирекция УТС при община Павликени*

ПРОЕКТ!

Р Е Ш Е Н И Е

ОТНОСНО: Одобряване на Проект: Подробен Устройствен План/ПУП/ - Парцеларен План/ПП/ за изграждане на съоръжение на техническата инфраструктура – ел. кабел 20 kV за трасе от УПИ I „За производствени и складови дейности“ в кв. 79 по ПУП на с. Бутово до ПИ № 07123.48.34 по КККР на с. Бутово, община Павликени, област Велико Търново, с Възложител „СЛЪНЦЕ БУТОВО“ АД, ЕИК 207436380, със седалище и адрес на управление гр. Варна, ул. „Уста Колъо Фичето“ № 25б.

На основание чл. 21 ал. 1 т. 11 от ЗМСМА и чл.129, ал.1 от ЗУТ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ПАВЛИКЕНИ

Р Е Ш И:

Одобрява Проект: Подробен Устройствен План/ПУП/ - Парцеларен План/ПП/ за изграждане на съоръжение на техническата инфраструктура – ел. кабел 20 kV за трасе от УПИ I „За производствени и складови дейности“ в кв. 79 по ПУП на с. Бутово до ПИ № 07123.48.34 по КККР на с. Бутово, община Павликени, област Велико Търново, с Възложител „СЛЪНЦЕ БУТОВО“ АД, ЕИК 207436380, със седалище и адрес на управление гр. Варна, ул. „Уста Колъо Фичето“ № 25б.

ВНОСИТЕЛ: инж. ЕМАНУИЛ МАНОЛОВ
Кмет на община Павликени,

Съгласувал:
Славена Грозева-*главен юрисконсулт на община Павликени*

Съгласувал:
инж. Петър Петров-*директор дирекция УТС при община Павликени*

Изготвил:
Точка Н. Каратодорова-*гл. спец. строителство дирекция УТС при община Павликени*

ДО ПК по ОБЗГ

② ОБЩИНА ПАВЛИКЕНИ
п.к.5200, общ. Павликени, бул. „Руски №4
Регистрационен индекс и дата
РД-01-01-7514/15.11.2023 год.

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ПАВЛИКЕНИ

Република България
Общински съвет
№ 413
15.11.2023
гр. Павликени

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

от инж. ЕМАНУИЛ [illegible] МАНОЛОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ПАВЛИКЕНИ

Относно: Предоставяне на имотите – полски пътища , включени в заповедите по чл. 37в, ал.4 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи за стопанската 2023/2024 г.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Съгласно чл.37в, ал.16 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи /ЗСПЗЗ/, директорът на областна дирекция „Земеделие“ – Велико Търново, след влизането в сила на заповедта по чл.37в, ал. 4 от ЗСПЗЗ, подава искане до общинския съвет за предоставяне на имотите – полски пътища, попадащи в масивите за ползване, по цепа в размер на средното рентно плащане за землището. Общинският съвет приема решение в едномесечен срок от подаване на искането. В 7-дневен срок от влизането в сила на решението кметът издава заповед, която се публикува на интернет страницата на общината. В едномесечен срок от издаване на заповедта ползвателите внасят по банкова сметка на общината общата сумата за определените за ползване полски пътища и сключват договори за съответната стопанска година с кмета на общината. Когато в едномесечен срок от искането общинският съвет не е приел решение, директорът на областната дирекция „Земеделие“ определя със заповед цена на имотите – полски пътища, в размер на средното рентно плащане за землището. Заповедта се обявява в кметството и сградата на съответната общинска служба по земеделие и се публикува на интернет страницата на общината и на съответната областна дирекция „Земеделие“. Въз основа на заповедта ползвателите внасят сумата по банкова сметка на общината в едномесечен срок от издаването й.

С писмо, изх. № РД-12-02-2746/13.11.2023 г., директорът на Областна дирекция „Земеделие“ – Велико Търново, на основание чл. 37в, ал. 16 от ЗСПЗЗ, е изпратил искане за предоставяне на имотите – полски пътища, които попадат в масивите за ползване след издадени заповеди по землища в Община Павликени. Приложени са и заявленията на ползвателите на полски пътища.

В искането не са включени имотите от землищата на с. Вишовград и с. Дъскот, тъй като за тези землища все още не е издадена заповед по чл. 37в, ал. 4 от ЗСПЗЗ.

Предвид гореизложеното,

П Р Е Д Л А Г А М:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 37в, ал. 16 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, във връзка с писмо с изх. № РД-12-02-2746/13.11.2023 г. на директора на Областна дирекция „Земеделие“ – Велико Търново с приложени заявленията на ползвателите, Общински съвет – Павликени да вземе следното решение:

1. Да предостави за ползване полските пътища, включени в заповедите по чл. 37в, ал. 4 от ЗСПЗЗ, съгласно писмо с изх. № РД-12-02-2746/13.11.2022 г., на директора на Областна дирекция „Земеделие" – Велико Търново, попадащи в масивите за ползване, за които следва да се сключат едногодишни договори за наем за стопанската 2023/2024 година, по цени в размер на средното рентно годишно плащане за землищата на община Павликени за стопанската 2022/2023 година.

2. Да възложи на кмета на Община Павликени да извърши всички необходими административни действия по изпълнение на настоящото решение при спазване на действащата нормативна уредба.

Приложение: 1. Проект за решение;
2. Писмо, изх. № РД-12-02-2746/13.11.2023 г., на директора на Областна дирекция „Земеделие" – Велико Търново.

ВНОСИТЕЛ,

инж. ЕМАНУИЛ МАНОЛОВ
Кмет на Община Павликени

Съгласувал:
инж. Анастасия Вачева – *зам.-кмет*

Съгласувал:
Славена Грозева – *гл. юрисконсулт*

Съгласувал:
Гинка Николова – *директор на дирекция „БМПОС"*

Съгласувал:
Бистра Иванова – *началник отдел ОССД*

Изготвил:
Дияна Джамбова – *мл. експерт „Земеделие"*

Проект!

О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т - П А В Л И К Е Н И

Р Е Ш Е Н И Е

Относно: Предоставяне на имотите – полски пътища , включени в заповедите по чл. 37в, ал.4 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи за стопанската 2023/2024 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 37в, ал. 16 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, във връзка с писмо с изх. № РД-12-02-2746/13.11.2023 г. на директора на Областна дирекция „Земеделие“ – Велико Търново с приложени заявленията на ползвателите, Общински съвет – Павликени,

Р Е Ш И:

1. Предоставя за ползване полските пътища, включени в заповедите по чл. 37в, ал. 4 от ЗСПЗЗ, съгласно писмо с изх. № РД-12-02-2746/13.11.2023 г. на директора на Областна дирекция „Земеделие” – Велико Търново, попадащи в масивите за ползване, за които следва да се сключат едногодишни договори за наем за стопанската 2023/2024 година, по цени в размер на средното рентно годишно плащане за землищата на община Павликени за стопанската 2022/2023 година.

2. Възлага на кмета на Община Павликени да извърши всички необходими административни действия по изпълнение на настоящото решение при спазване на действащата нормативна уредба.

ВНОСИТЕЛ:

инж. ЕМАНУИЛ МАНОЛОВ
Кмет на Община Павликени

Съгласувал:
инж. Анастасия Вачева – *зам.-кмет*

Съгласувал:
Славена Грозева – *гл. юрисконсулт*

Съгласувал:
Гинка Николова – *директор на дирекция „БМПОС“*

Съгласувал:
Бистра Иванова – *н-к отдел „ОССД“*

Изготвил:
Дияна Джамбова – *мл. експерт „Земеделие“*

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ПАВЛИКЕНИ

ДГ ПК по ОСЗТ

ОБЩИНА ПАВЛИКЕНИ
п.к.5200, общ. Павликени, бул. „Руска" №4
Регистрационен индекс и дата
92-01-01-7530/15.11.2023 год.

Общински съвет
№ 418
16.11.2023
гр. Павликени

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

от инж. ЕМАНУИЛ А МАНОЛОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ПАВЛИКЕНИ

ОТНОСНО: Отдаване под наем на имот - публична общинска собственост, представляващ лекарски кабинет , находящ се в „Общинска поликлиника" – гр. Павликени.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В деловодството на Община Павликени е постъпило Заявление, вх. № ОССД-05-03-6370/26.09.2023 г., от д-р Красимир Далеков, управител на „ПСИХОМЕД – АСИМП - ИПП" ЕООД, за наемане на лекарски кабинет № 304, находящ се в „Общинска поликлиника" – гр. Павликени. Същият е включен в Раздел втори „Общински жилищен фонд. Отдаване на имоти под наем", т. 3 „Здравни обекти" от „Програмата за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2023 г.

П Р Е Д Л А Г А М:

Общински съвет – Павликени, на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 14, ал. 7 и ал. 8 от Закона за общинската собственост и чл. 26 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество и Методиката за определяне на базисната цена при обявяване на публичен търг или публично оповестен конкурс за отдаване под наем на общински нежилищни имоти, приети от Общински съвет - Павликени, и като вземе предвид мотивите на вносителя, да вземе следното решение:

1. Да даде съгласие да бъде проведен публичен търг с явно наддаване за отдаване под наем на недвижим имот – публична общинска собственост, по реда на Наредбата за реда и условията за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за отдаване под наем и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет - Павликени, при следните условия:

- Обект на търга – лекарски кабинет № 304, с обща площ 28,60 кв. м., находящ се в „Общинска поликлиника" - гр. Павликени, актувана с АОС № 4943/08.11.2016 г.
- Срок на отдаване – 10 (десет) години;
- Начална тръжна цена – 368,88 (триста шестдесет и осем лева и осемдесет и осем стотинки) лв. без ДДС, представляваща годишен наем на обекта. Сделката е облагаема по ЗДДС. ДДС ще бъде начислен върху достигнатата крайна тръжна цена.

2. Да възложи на кмета на Община Павликени да организира и проведе публичен търг с явно наддаване и да сключи договор за отдаване под наем със спечелилия търга участник.

Приложение:

1. Проект за решение;
2. Копие от АОС № 4943/08.11.2016 г.;
3. Заключение за определяне на базисна цена.
4. Ксерокопие от Заявление с вх. № ОССД-05-03-6370/26.09.2023 г.

ВНОСИТЕЛ,

инж. ЕМАНУИЛ МАНОЛОВ
Кмет на Община Павликени

Съгласувал:
инж. Анастасия Вачева – *зам.-кмет*

Съгласувал:
Славена Грозева – *гл. юрисконсулт*

Съгласувал:
Гинка Николова – *директор на дирекция „БМПОС“*

Съгласувал:
Бистра Иванова – *началник отдел „ОССД“*

Изготвил:
Милена Радкова – *ст. експерт „ИД и УОЖ“*

Проект!

О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т – П А В Л И К Е Н И

ОТНОСНО: Отдаване под наем на имот - публична общинска собственост, представляващ лекарски кабинет , находящ се в „Общинска поликлиника" – гр. Павликени.

Общински съвет – Павликени, на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 14, ал. 7 и ал. 8 от Закона за общинската собственост и чл. 26 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество и Методиката за определяне на базисната цена при обявяване на публичен търг или публично оповестен конкурс за отдаване под наем на общински нежилищни имоти, приети от Общински съвет - Павликени, и като взе предвид мотивите на вносителя,

Р Е Ш И:

1. Дава съгласие да бъде проведен публичен търг с явно наддаване за отдаване под наем по реда на Наредбата за реда и условията за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за отдаване под наем и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет - Павликени, при следните условия:

- Обект на търга – лекарски кабинет № 304, с обща площ 28,60 кв. м., находящ се в „Общинска поликлиника" - гр. Павликени, актувана с АОС № 4943/08.11.2016 г.
- Срок на отдаване – 10 (десет) години;
- Начална тръжна цена – 368,88 (триста шестдесет и осем лева и осемдесет и осем стотинки) лв. без ДДС, представляваща годишен наем на обекта. Сделката е облагаема по ЗДДС. ДДС ще бъде начислен върху достигнатата крайна тръжна цена.

2. Възлага на кмета на Община Павликени да организира и проведе публичен търг с явно наддаване и да сключи договор за отдаване под наем със спечелилия търга участник.

ВНОСИТЕЛ,

инж. ЕМАНУИЛ МАНОЛОВ
Кмет на Община Павликени

Съгласувал:
инж. Анастасия Вачева – *зам.-кмет*

Съгласувал:
Славена Грозева – *гл. юрисконсулт*

Съгласувал:
Гинка Николова – *директор на дирекция „БМПОС"*

Съгласувал:
Бистра Иванова – *началник отдел „ОССД"*

Изготвил:
Милена Радкова – *ст. експерт „ИД и УОЖ"*

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ПАВЛИКЕНИ

ДО ПК по ОСЗГ
ПК по ТСУ

② ОБЩИНА ПАВЛИКЕНИ
п.к.5200, общ. Павликени, бул. „Руски №4
Регистрационен индекс и дата
РД-01-01-7532/15.11.2023 г.

Рег. Банка България
Общински съвет
№ 419
16.11.2023 г.
гр. Павликени

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

от инж. ЕМАНУИЛ [illegible] МАНОЛОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ПАВЛИКЕНИ

ОТНОСНО: Учредяване на безвъзмездно право прокарване и сервитут на кабел 20 kV за присъединяване на обект „Фотоволтаична електроцентрала за производство на ел. енергия с мощност 440 kW в УПИ XXI, кв. 28 от ЗРП на област Велико търново, община павликени, гр. Павликени“, подобект „Присъединяване СрН 20 kV на нов БКТП 20/0,4 kV 1600 kVA с ТМ 20/0,4 kV с мощност 630 kVA“, през имоти – публична общипска собственост по ПУП на гр. Павликени, в полза на „ГРЕТИ - ТРАНС 2008“ ЕООД, ЕИК 205408876.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В деловодството на Община Павликени е депозирано заявление с вх. № ОССД-05-03-7385/08.11.2023 г. от „ГРЕТИ - ТРАНС 2008“ ЕООД, ЕИК 205408876, със седалище и адрес на управление: гр. Павликени, п.код 5200, ул. „Христо Ботев“ № 76, вх. А, ет. 1, ап. 2, с искане за учредяване на право на прокарване на кабел 20 kV за присъединяване на обект „Фотоволтаична електроцентрала за производство на ел. енергия с мощност 440 kW в УПИ XXI, кв. 28 от ЗРП на област Велико търново, община павликени, гр. Павликени“, подобект „Присъединяване СрН 20 kV на нов БКТП 20/0,4 kV 1600 kVA с ТМ 20/0,4 kV с мощност 630 kVA“.

Представена е Преписка за учредяване право на прокарване за елементите на техническата инфраструктура, съгласно чл. 193, ал. 4 и ал. 5 от ЗУТ.

Съгласно представената техническа документация се предвижда кабелът да се положи в улицата в участъка от ОТ 8з до ОТ 8ж и от от ОТ 8ж до ОТ 364 до достигане на имота на заявителя - УПИ XXI в кв. 28 ПУП на гр. Павликени. Трасето на кабела е с дължина 417,40 м., от които 244,50 м. са в урбанизираната територия и засягат имоти – общинска собственост.

Съгласно действащите нормативни документи са предвидени сервитутни ивици, съгласно Наредба № 16 за сервитутите на енергийните обекти – 1,5 м. от едната страна, 0,6 м. от другата страна.

Трасето е съобразено с общия устройствен план на населеното място и друго техническо решение е икономически нецелесъобразно.

Съгласно чл. 67, ал. 2 от Закона за енергетиката лицата, които изграждат или експлоатират енергийните обекти, имат право безвъзмездно да използват мостове, пътища, улици, тротоари и друга инфраструктура - публична собственост, с изключение на поземлени имоти в горски територии, за изграждане, прокарване, скачване, преминаване и поддържане па линейни енергийни обекти, като осигуряват техническата безопасност и предприемат мерки за недопускане па щети.

Предвид гореизложеното,

П Р Е Д Л А Г А М:

Общински съвет – Павликени, на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 8, ал. 1 и ал. 9 и чл. 34, ал. 6 от Закона за общинската собственост, чл. 10, ал. 2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет - Павликени, чл. 193, ал. 4 от Закона за устройство на територията, чл. 67, ал. 2 от Закона за енергетиката и като вземе предвид мотивите на вносителя, да вземе решение, с което:

1. Да допълни Раздел пети „Учредяване на вещни права върху имоти – общинска собственост“ от „Програмата за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост за 2023 г.“, приета от Общински съвет – Павликени, със следния обект: Учредяване на безвъзмездно право на прокарване и сервитут в полза на „ГРЕТИ - ТРАНС 2008“ ЕООД, ЕИК 205408876, със седалище и адрес на управление: гр. Павликени, п.код 5200, ул. „Христо Ботев“ № 76, вх. А, ет. 1, ап. 2, на кабел 20 kV за присъединяване на обект „Фотоволтаична електроцентрала за производство на ел. енергия с мощност 440 kW в УПИ XXI, кв. 28 от ЗРП на област Велико търново, община павликени, гр. Павликени“, подобект „Присъединяване СрН 20 kV на нов БКТП 20/0,4 kV 1600 kVA с ТМ 20/0,4 kV с мощност 630 kVA“, съгласно Преписка за учредяване право на прокарване за елементите на техническата инфраструктура, съгласно чл. 193, ал. 4 и ал. 5 от ЗУТ, през следните имоти – публична общинска собственост по ПУП на гр. Павликени:

№ по ред	Имот №	Трайно предназначение	Площ с ограничения в ползването в дка	Дължина в м.
1	от ОТ 8з до ОТ 8ж	за второстепенна улица	0,431	205,50
2	501.5960 от ОТ 8ж до ОТ 364	за първостепенна улица	0,086	39,00

2. Да даде съгласие за учредяване на безвъзмездно право на прокарване и сервитут в полза на „ГРЕТИ - ТРАНС 2008“ ЕООД, ЕИК 205408876, със седалище и адрес на управление: гр. Павликени, п.код 5200, ул. „Христо Ботев“ № 76, вх. А, ет. 1, ап. 2, на кабел 20 kV за присъединяване на обект „Фотоволтаична електроцентрала за производство на ел. енергия с мощност 440 kW в УПИ XXI, кв. 28 от ЗРП на област Велико търново, община павликени, гр. Павликени“, подобект „Присъединяване СрН 20 kV на нов БКТП 20/0,4 kV 1600 kVA с ТМ 20/0,4 kV с мощност 630 kVA“, съгласно Преписка за учредяване право на прокарване за елементите на техническата инфраструктура, съгласно чл. 193, ал. 4 и ал. 5 от ЗУТ, през следните имоти – публична общинска собственост по ПУП на гр. Павликени:

№ по ред	Имот №	Трайно предназначение	Площ с ограничения в ползването в дка	Дължина в м.
1	от ОТ 8з до ОТ 8ж	за второстепенна улица	0,431	205,50
2	501.5960 от ОТ 8ж до ОТ 364	за първостепенна улица	0,086	39,00

3. „ГРЕТИ - ТРАНС 2008“ ЕООД, ЕИК 205408876, със седалище и адрес на управление: гр. Павликени, п.код 5200, ул. „Христо Ботев“ № 76, вх. А, ет. 1, ап. 2, е длъжно да осигури техническата безопасност и да предприеме необходимите мерки за недопускане на щети.

4. Да възложи на кмета на Община Павликени да извърши последващите действия, съгласно относимите закони.

Приложение:

1. Проект за решение;
2. Ксерокопие от заявление с вх. № ОССД-05-03-7385/08.11.2023 г.;
3. Преписка за учредяване право на прокарване за елементите на техническата инфраструктура, съгласно чл. 193, ал. 4 и ал. 5 от ЗУТ за обект „Фотоволтаична електроцентрала за производство на ел. енергия с мощност 440 kW в УПИ XXI, кв. 28 от ЗРП на област Велико търново, община павликени, гр. Павликени“, подобект „Присъединяване СрН 20 kV на нов БКТП 20/0,4 kV 1600 kVA с ТМ 20/0,4 kV с мощност 630 kVA“.

ВНОСИТЕЛ,

инж. ЕМАНУИЛ МАНОЛОВ
Кмет на Община Павликени

Съгласувал:
арх. Георги Григоров
Гл. архитект на Община Павликени

Съгласувал:
инж. Анастасия Вачева – *зам.-кмет*

Съгласувал:
Славена Грозева – *гл. юрисконсулт*

Съгласувал:
Гинка Николова – *директор на дирекция „БМПОС“*

Съгласувал:
Бистра Иванова – н-к отдел *„ОССД“*

Изготвил:
Велина Йорданова – *гл. експерт „ОСиП-юрист“*

Проект!

О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т - П А В Л И К Е Н И

Р Е Ш Е Н И Е

ОТНОСНО: Учредяване на безвъзмездно право прокарване и сервитут на кабел 20 kV за присъединяване на обект „Фотоволтаична електроцентрала за производство на ел. енергия с мощност 440 kW в УПИ XXI, кв. 28 от ЗРП на област Велико търново, община павликени, гр. Павликени“, подобект „Присъединяване СрН 20 kV на нов БКТП 20/0,4 kV 1600 kVA с ТМ 20/0,4 kV с мощност 630 kVA“, през имоти – публична общинска собственост по ПУП на гр. Павликени, в полза на „ГРЕТИ - ТРАНС 2008“ ЕООД, ЕИК 205408876.

Общински съвет – Павликени, на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 8, ал. 1 и ал. 9 и чл. 34, ал. 6 от Закона за общинската собственост, чл. 10, ал. 2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет - Павликени, чл. 193, ал. 4 от Закона за устройство на територията, чл. 67, ал. 2 от Закона за енергетиката и като взе предвид мотивите на вносителя,

Р Е Ш И:

1. Допълва Раздел пети „Учредяване на вещни права върху имоти – общинска собственост“ от „Програмата за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост за 2023 г.“, приета от Общински съвет – Павликени, със следния обект: Учредяване на безвъзмездно право на прокарване и сервитут в полза на „ГРЕТИ - ТРАНС 2008“ ЕООД, ЕИК 205408876, със седалище и адрес на управление: гр. Павликени, п.код 5200, ул. „Христо Ботев“ № 76, вх. А, ет. 1, ап. 2, на кабел 20 kV за присъединяване на обект „Фотоволтаична електроцентрала за производство на ел. енергия с мощност 440 kW в УПИ XXI, кв. 28 от ЗРП на област Велико търново, община павликени, гр. Павликени“, подобект „Присъединяване СрН 20 kV на нов БКТП 20/0,4 kV 1600 kVA с ТМ 20/0,4 kV с мощност 630 kVA“, съгласно Преписка за учредяване право на прокарване за елементите на техническата инфраструктура, съгласно чл. 193, ал. 4 и ал. 5 от ЗУТ, през следните имоти – публична общинска собственост по ПУП на гр. Павликени:

№ по ред	Имот №	Трайно предназначение	Площ с ограничения в ползването в дка	Дължина в м.
1	от ОТ 8з до ОТ 8ж	за второстепенна улица	0,431	205,50
2	501.5960 от ОТ 8ж до ОТ 364	за първостепенна улица	0,086	39,00

2. Дава съгласие за учредяване на безвъзмездно право на прокарване и сервитут в полза на „ГРЕТИ - ТРАНС 2008“ ЕООД, ЕИК 205408876, със седалище и адрес на управление: гр. Павликени, п.код 5200, ул. „Христо Ботев“ № 76, вх. А, ет. 1, ап. 2, на кабел 20 kV за присъединяване на обект „Фотоволтаична електроцентрала за производство на ел. енергия с мощност 440 kW в УПИ XXI, кв. 28 от ЗРП на област Велико търново, община павликени, гр. Павликени“, подобект „Присъединяване СрН 20 kV на нов БКТП 20/0,4 kV 1600 kVA с ТМ 20/0,4 kV с мощност 630 kVA“, съгласно Преписка за учредяване право на прокарване за елементите на техническата

инфраструктура, съгласно чл. 193, ал. 4 и ал. 5 от ЗУТ, през следните имоти – публична общинска собственост по ПУП на гр. Павликени:

№ по ред	Имот №	Трайно предназначение	Площ с ограничения в ползването в дка	Дължина в м.
1	от ОТ 8з до ОТ 8ж	за второстепенна улица	0,431	205,50
2	501.5960 от ОТ 8ж до ОТ 364	за първостепенна улица	0,086	39,00

3. „ГРЕТИ - ТРАНС 2008“ ЕООД, ЕИК 205408876, със седалище и адрес на управление: гр. Павликени, п.код 5200, ул. „Христо Ботев“ № 76, вх. А, ет. 1, ап. 2, е длъжно да осигури техническата безопасност и да предприеме необходимите мерки за недопускане на щети.

4. Възлага на кмета на Община Павликени да извърши последващите действия, съгласно относимите закони.

ВНОСИТЕЛ,

инж. ЕМАНУИЛ МАНОЛОВ
Кмет на Община Павликени

Съгласувал:
арх. Георги Григоров
Гл. архитект на Община Павликени

Съгласувал:
инж. Анастасия Вачева – *зам.-кмет*

Съгласувал:
Славена Грозева – *гл. юрисконсулт*

Съгласувал:
Гинка Николова – *директор на дирекция „БМПОС“*

Съгласувал:
Бистра Иванова – *н-к отдел „ОССД“*

Изготвил:
Велина Йорданова – *гл. експерт „ОСиП - юрист“*

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ПАВЛИКЕНИ

ДО ПК по ОСЗГ
ПК по ТСУ

② ОБЩИНА ПАВЛИКЕНИ
п.к.5200, общ. Павликени, бул. „Руски №4
Регистрационен индекс и дата
РД-01-01-7531/15.11.2023год.

Република България
Общински съвет
№ 420
16.11.2023
гр. Павликени

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

от инж. ЕМАНУИЛ МАНОЛОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ПАВЛИКЕНИ

ОТНОСНО: Учредяване на право на прокарване и сервитут на подземна кабелна линия за външно ел. захранване 1 kV на ФЕЦ с мощност 30,0 kW, находяща се на ул. „Осемнадесета“ № 35, УПИ VII-834, кв. 30 по ПУП с. Долна Липница, през общински имоти по ПУП на с. Долна Липница, в полза на „МАВЕРИКС ПАУЪРПРО“ ЕООД, ЕИК 206743297.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Община Павликени е постъпило заявление с вх. № УТС-02-14-6684/10.10.2023 г. от „МАВЕРИКС ПАУЪРПРО“ ЕООД, ЕИК 206743297, със седалище и адрес на управлене: с. Владая, община Столична, област София, ул. „Амбарица“ № 4, за учредяване на право на прокарване през имоти – собственост на Община Павликени, на подземна кабелна линия за външно ел. захранване 1 kV на ФвЕЦ с мощност 30,0 kW, находяща се на ул. „Осемнадесета“ № 35, УПИ VII-834, кв. 30, с. Долна Липница.

Представен е План схема за елементи на техническата инфраструктура за трасе за външно ел. захранване 1 kV на ФвЕЦ с мощност 30,0 kW, находяща се на ул. „Осемнадесета“ № 35, УПИ VII-834, кв. 30, с. Долна Липница, община Павликени.

За реализиране на инвестиционните намерения на заявителя се налага изграждане на подземна електропреносна мрежа от УПИ VII-834, кв. 30 – собственост на заявителя, до съществуващ трафопост „6 Автоспирка /Юг/ Долна Липница“. Подземният електропровод ще преминава в УПИ VII-834, кв. 30, след това в улица от ОТ 90 – ОТ 89 и ОТ 86 – ОТ 85 и в УПИ I, кв. 135, където е разположен съществуващият трафопост. Общата дължина на трасето е 163 м., сервитутната зона е с обща ширина 2,10 метра.

План-схемата на трасето е разгледана на заседание на ОЕСУТ при Община Павликени, на което с Решение № 35 от Протокол № 5/05.10.2023 г. е приета. Със Заповед № РД-02-11-4073/27.10.2023 г. на кмета на Община Павликени е същата е одобрена.

Правото на прокарване и сервитут през имотите – публична общинска собственост, следва да бъде учредено безвъзмездно, съгласно чл. 67, ал. 2 от Закона за енергетиката. Учредяването на правата през УПИ I в кв. 135 ще се изпълни след като заявителят внесе еднократно обезщетение, определено по реда на чл. 64, ал. 6 от Закона за енергетиката.

Предвид гореизложеното,

П Р Е Д Л А Г А М:

Общински съвет – Павликени, на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 8, ал. 1 и ал. 9, чл. 34, ал. 4 и ал. 6 от Закона за общинската собственост, чл. 10, ал. 2 от Наредбата за реда за придобиване,

управление и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет - Павликени, чл. 193, ал. 4 от Закона за устройство на територията, чл. 64, ал. 2, т. 2, ал. 5, ал. 6 и чл. 67, ал. 2 от Закона за енергетиката, и като вземе предвид мотивите на вносителя, да вземе решение, с което:

1. Да допълни Раздел пети „Учредяване на вещни права върху имоти – общинска собственост“ от „Програмата за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост за 2023 г.“, приета от Общински съвет – Павликени, със следния обект: Учредяване на право на прокарване и сервитут на подземна кабелна линия за външно ел. захранване 1 kV на ФЕЦ с мощност 30,0 kW, находяща се на ул. „Осемнадесета“ № 35, УПИ VII-834, кв. 30 по ПУП с. Долна Липница, съгласно План схема за елементи на техническата инфраструктура, в полза на „МАВЕРИКС ПАУЪРПРО“ ЕООД, ЕИК 206743297, през следните имоти - общинска собственост по ПУП на с. Долна Липница:

№ по ред	ПИ №	Трайно предназначение	Площ с ограничения в ползването в кв.м.	Дължина на трасето в м.	Вид собственост
Безвъзмездно право на прокарване					
1	улица от ОТ 90 – ОТ 89 и ОТ 86 – ОТ 85	улица	274,32	130,63	общинска публична
Възмездно право на прокарване					
1	УПИ I-за квартален магазин, кв. 135	„за квартален магазин“	35,91	17,10	общинска частна

2. Да даде съгласие за учредяване на безвъзмездно право на прокарване и сервитут в полза на „МАВЕРИКС ПАУЪРПРО“ ЕООД, ЕИК 206743297, със седалище и адрес на управление: с. Владая, п.код 1641, общ. Столична, област София (столица), ул. „Амбарица“ № 4, на подземна кабелна линия за външно ел. захранване 1 kV на ФЕЦ с мощност 30,0 kW, находяща се на ул. „Осемнадесета“ № 35, УПИ VII-834, кв. 30 по ПУП с. Долна Липница, съгласно План схема за елементи на техническата инфраструктура, през имот – публична общинска собственост, представляващ улица от ОТ 90 – ОТ 89 и ОТ 86 – ОТ 85 по ПУП на с. Долна Липница, с дължина на трасето в дадения имот 130,63 м., сервитут 274,32 кв.м.

3. Да даде съгласие за учредяване на възмездно право на прокарване и сервитут в полза на „МАВЕРИКС ПАУЪРПРО“ ЕООД, ЕИК 206743297, със седалище и адрес на управление: с. Владая, п.код 1641, общ. Столична, област София (столица), ул. „Амбарица“ № 4, на подземна кабелна линия за външно ел. захранване 1 kV на ФЕЦ с мощност 30,0 kW, находяща се на ул. „Осемнадесета“ № 35, УПИ VII-834, кв. 30 по ПУП с. Долна Липница, съгласно План схема за елементи на техническата инфраструктура, през имот – частна общинска собственост, представляващ УПИ I, находящ се в кв. 135 по ПУП на с. Долна Липница, с дължина на трасето в дадения имот 17,10 м., сервитут 35,91 кв.м.

4. „МАВЕРИКС ПАУЪРПРО“ ЕООД, ЕИК 206743297, със седалище и адрес на управление: с. Владая, п.код 1641, общ. Столична, област София (столица), ул. „Амбарица“ № 4, е длъжно да осигури техническата безопасност и да предприеме необходимите мерки за недопускане на щети.

5. Всички действително направени разходи по процедурата се дължат от титуляра на учредените права.

6. Да възложи на кмета на Община Павликени да извърши последващите действия, съгласно относимите закони.

Приложение:

1. Проект за решение;

2. Копие от Заявление с вх. № УТС-02-14-6684/10.10.2023 г.;

3. Копие от План схема за елементи на техническата инфраструктура за трасе за външно ел. захранване 1 kV на ФвЕЦ с мощност 30,0 kW, находяща се на ул. „Осемнадесета“ № 35, УПИ VII-834, кв. 30, с. Долна Липница, община Павликени;

4. Копие от становище с вх. № УТС-02-14-1994/23.02.2023 г.

ВНОСИТЕЛ,

инж. ЕМАНУИЛ МАНОЛОВ
Кмет на Община Павликени

Съгласувал:
инж. Анастасия Вачева – *зам.-кмет на Община Павликени*

Съгласувал:
Славена Грозева – *гл. юрисконсулт*

Съгласувал:
Гинка Николова – *директор дирекция „БМПОС“*

Съгласувал:
Бистра Иванова – *н-к отдел „ОССД“*

Изготвил:
Велина Йорданова – *гл. експерт „ОСиП - юрист“*

Проект!

О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т - П А В Л И К Е Н И

Р Е Ш Е Н И Е

ОТНОСНО: Учредяване на право на прокарване и сервитут на подземна кабелна линия за външно ел. захранване 1 kV на ФЕЦ с мощност 30,0 kW, находяща се на ул. „Осемнадесета“ № 35, УПИ VII-834, кв. 30 по ПУП с. Долна Липница, през общински имоти по ПУП на с. Долна Липница, в полза на „МАВЕРИКС ПАУЪРПРО“ ЕООД, ЕИК 206743297.

Общински съвет – Павликени, на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 8, ал. 1 и ал. 9, чл. 34, ал. 4 и ал. 6 от Закона за общинската собственост, чл. 10, ал. 2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет - Павликени, чл. 193, ал. 4 от Закона за устройство на територията, чл. 64, ал. 2, т. 2, ал. 5, ал. 6 и чл. 67, ал. 2 от Закона за енергетиката, и като взе предвид мотивите на вносителя

Р Е Ш И:

1. Допълва Раздел пети „Учредяване на вещни права върху имоти – общинска собственост“ от „Програмата за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост за 2023 г.“, приета от Общински съвет – Павликени, със следния обект: Учредяване на право на прокарване и сервитут на подземна кабелна линия за външно ел. захранване 1 kV на ФЕЦ с мощност 30,0 kW, находяща се на ул. „Осемнадесета“ № 35, УПИ VII-834, кв. 30 по ПУП с. Долна Липница, съгласно План схема за елементи на техническата инфраструктура, в полза на „МАВЕРИКС ПАУЪРПРО“ ЕООД, ЕИК 206743297, през следните имоти - общинска собственост по ПУП на с. Долна Липница:

№ по ред	ПИ №	Трайно предназначение	Площ с ограниче ния в ползването в кв.м.	Дължина на трасето в м.	Вид собстве ност
Безвъзмездно право на прокарване					
1	улица от ОТ 90 – ОТ 89 и ОТ 86 – ОТ 85	улица	274,32	130,63	общинска публична
Възмездно право на прокарване					
1	УПИ I-за квартален магазин, кв. 135	„за квартален магазин“	35,91	17,10	общинска частна

2. Дава съгласие за учредяване на безвъзмездно право на прокарване и сервитут в полза на „МАВЕРИКС ПАУЪРПРО“ ЕООД, ЕИК 206743297, със седалище и адрес на управление: с. Владая, п.код 1641, общ. Столична, област София (столица), ул. „Амбарица“ № 4, на подземна кабелна линия за външно ел. захранване 1 kV на ФЕЦ с мощност 30,0 kW, находяща се на ул. „Осемнадесета“ № 35, УПИ VII-834, кв. 30 по ПУП с. Долна Липница, съгласно План схема за елементи на техническата инфраструктура, през имот – публична общинска собственост, представляващ улица от ОТ 90 – ОТ 89 и ОТ 86 – ОТ 85 по ПУП на с. Долна Липница, с дължина на трасето в дадения имот 130,63 м., сервитут 274,32 кв.м.

3. Дава съгласие за учредяване на възмездно право на прокарване и сервитут в полза на „МАВЕРИКС ПАУЪРПРО“ ЕООД, ЕИК 206743297, със седалище и адрес на управление: с. Владая, п.код 1641, общ. Столична, област София (столица), ул. „Амбарица“ № 4, на подземна кабелна линия за външно ел. захранване 1 kV на ФЕЦ с мощност 30,0 kW,

находяща се на ул. „Осемнадесета“ № 35, УПИ VII-834, кв. 30 по ПУП с. Долна Липница, съгласно План схема за елементи на техническата инфраструктура, през имот – частна общинска собственост, представляващ УПИ I, находящ се в кв. 135 по ПУП на с. Долна Липница, с дължина на трасето в дадения имот 17,10 м., сервитут 35,91 кв.м.

4. „МАВЕРИКС ПАУЪРПРО“ ЕООД, ЕИК 206743297, със седалище и адрес на управление: с. Владая, п.код 1641, общ. Столична, област София (столица), ул. „Амбарица“ № 4, е длъжно да осигури техническата безопасност и да предприеме необходимите мерки за недопускане на щети.

5. Всички действително направени разходи по процедурата се дължат от титуляра на учредените права.

6. Възлага на кмета на Община Павликени да извърши последващите действия, съгласно относимите закони.

ВНОСИТЕЛ,

инж. ЕМАНУИЛ МАНОЛОВ
Кмет на Община Павликени

Съгласувал:
инж. Анастасия Вачева – *зам.-кмет на Община Павликени*

Съгласувал:
Славена Грозева – *гл. юрисконсулт*

Съгласувал:
Гинка Николова – *директор дирекция „БМПОС“*

Съгласувал:
Бистра Иванова – *н-к отдел „ОССД“*

Изготвил:
Велина Йорданова – *гл. експерт „ОСиП - юрист“*

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ПАВЛИКЕНИ

ДО ПК по ОСЗГ
ПК по ТСУ

ОБЩИНА ПАВЛИКЕНИ
п.к.5200, общ. Павликени, бул. „Руски №4
Регистрационен индекс и дата
РД-01-01-7533/15.11.2023год.

Република България
Общински съвет
№ 421
16.11 23
гр. Павликени

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

от инж. ЕМАНУИЛ МАНОЛОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ПАВЛИКЕНИ

ОТНОСНО: Учредяване на безвъзмездно право на прокарване и сервитут на кабелно трасе 20 kV за присъединяване на обект „Изграждане на ФВЦ Росица 3“, през имоти – публична общинска собственост по КККР на с. Росица, в полза на „Т СОЛАР“ ЕООД, ЕИК 200538200.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В деловодството на Община Павликени е депозирано заявление с вх. № ОССД-05-03-1733/13.03.2023 г. от Т СОЛАР“ ЕООД, ЕИК 200538200, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Подуяне“, п.код 1510, ул. „Уошбърн“ № 7, ателие 2, с искане за учредяване на право на прокарване на кабелно трасе 20 kV за присъединяване на обект „Изграждане на ФВЦ Росица 3“ през имоти – публична общинска собственост, с НТП „За селскостопански, горски, ведомствен път“ по КККР на с. Росица.

За обекта е представен е Проект: Подробен устройствен план (ПУП) - Парцеларен план (ПП) за елементите на техническата инфраструктура извън границите на урбанизираните територии. Същият е изработен във връзка с намерение на заявителя за присъединяване на фотоволтаична централа (ФВЦ) Росица 3 към преносната електрическа мрежа. Самата ФВЦ се предвижда да бъде изградена в ПИ с идентификатор № 63080.17.19 по КККР на с. Росица.

Съобразно направено предпроектно проучване са разгледани възможностите за изпълнение на присъединяването на бъдещата ФВЦ Росица 3 към преносната електрическа мрежа, което съобразно с предписанията в получено становище от „Електроразпределение Север“ АД, следва да бъде посредством нова кабелна линия (КЛ) 20 kV от ВЕЛ 20 kV „Вапцаров“ на стоманорешетъчен стълб (СРС) N2 51. Избраният вариант за трасе на КЛ е икономически най-целесъобразното и оптимално решение, спрямо теренни условия и конкретните изисквания на ЕРП Север АД. Разработката засяга ПИ с идентификатори №№ 63080.13.17, 63080.13.65, 63080.16.161 по КККР от неурбанизираните територии на землището на с. Росица.

Присъединяването на обекта ще се осъществи чрез изграждане на БКТП 20 kV на границата в ПИ с идентификатор 63080.17.19, захранен посредством нова кабелна линия 20 kV от ВЕЛ 20 kV „Вапцаров“ на стоманорешетъчен стълб (СРС) N2 51, съгласно Становище от „Електроразпределение Север” АД, относно условията за присъединяване на обект за производство на електрическа енергия.

Проектът е разгледан на заседание на ОЕСУТ при Община Павликени, който със свое Решение № 20 от Протокол № 3/06.07.2023 г. е приел същия. С Решение № 813 от Протокол № 65/31.08.2023 г. Общински съвет – Павликени е одобрил изработения проект.

Засеганатите от представеното проектно кабелно трасе 20 kV общински имоти са ПИ с идентификатори № 63080.13.65 и № 63080.16.161 по КККР на с. Росица. Характерът на общинската собственост на същите е публична общинска собственост.

Общата дължина на трасето е през общинските имоти е 245,67 м., сервитутната зона за ПИ с идентификатор № 63080.13.65 е с ширина 4,00 м., за ПИ с идентификатор № 63080.16.161 е с ширина 3,40 м.

Съгласно чл. 67, ал. 2 от Закона за енергетиката лицата, които изграждат или експлоатират енергийните обекти, имат право безвъзмездно да използват мостове, пътища, улици, тротоари и друга инфраструктура - публична собственост, с изключение на поземлени имоти в горски територии, за изграждане, прокарване, скачване, преминаване и поддържане на линейни енергийни обекти, като осигуряват техническата безопасност и предприемат мерки за недопускане на щети.

Предвид гореизложеното,

П Р Е Д Л А Г А М:

Общински съвет – Павликени, на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 8, ал. 1 и ал. 9 и чл. 34, ал. 6 от Закона за общинската собственост, чл. 10, ал. 2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет - Павликени, чл. 193, ал. 4 от Закона за устройство на територията, чл. 67, ал. 2 от Закона за енергетиката и като вземе предвид мотивите на вносителя, да вземе решение, с което:

1. Да допълни Раздел пети „Учредяване на вещни права върху имоти – общинска собственост“ от „Програмата за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост за 2023 г.“, приета от Общински съвет – Павликени, със следния обект: Учредяване на безвъзмездно право на прокарване и сервитут в полза на „Т СОЛАР“ ЕООД, ЕИК 200538200, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Подуяне“, п.код 1510, ул. „Уошбърн“ № 7, ателие 2, на кабелно трасе 20 kV за присъединяване на обект „Изграждане на ФВЦ Росица 3“, съгласно Подробен устройствен план (ПУП) - Парцеларен план (ПП) за елементите на техническата инфраструктура извън границите на урбанизираните територии, през следните имоти – публична общинска собственост по КККР на с. Росица:

№ по ред	ПИ с идентификатор №	НТП	Площ на имота (кв.м)	Дължина на кабелното трасе 20 kV (м.)	Площ с ограничения в ползването (кв.м.)
1	63080.13.65	За селскостопански, горски, ведомствен път	3021	91,64	366
2	63080.16.161	За селскостопански, горски, ведомствен път	1969	154,03	524

2. Да даде съгласие за учредяване на безвъзмездно право на прокарване и сервитут в полза на „Т СОЛАР“ ЕООД, ЕИК 200538200, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Подуяне“, п.код 1510, ул. „Уошбърн“ № 7, ателие 2, на кабелно трасе 20 kV за присъединяване на обект „Изграждане на ФВЦ Росица 3“, съгласно Подробен устройствен план (ПУП) - Парцеларен план (ПП) за елементите на техническата инфраструктура извън границите на урбанизираните територии, през следните имоти – публична общинска собственост по КККР на с. Росица:

№ по ред	ПИ с идентификатор №	НТП	Площ на имота (кв.м)	Дължина на кабелното трасе 20 kV (м.)	Площ с ограничения в ползването (кв.м.)
1	63080.13.65	За селскостопански, горски, ведомствен път	3021	91,64	366
2	63080.16.161	За селскостопански, горски, ведомствен път	1969	154,03	524

3. „Т СОЛАР“ ЕООД, ЕИК 200538200, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Подуяне“, п.код 1510, ул. „Уошбърн“ № 7, ателие 2, е длъжно да осигури техническата безопасност и да предприеме необходимите мерки за недопускане на щети.

4. Да възложи на кмета на Община Павликени да извърши последващите действия, съгласно относимите закони.

Приложение:

1. Проект за решение;
2. Копие от заявление с вх. № ОССД-05-03-1733/13.03.2023 г.;
3. Копие от Подробен устройствен план (ПУП) - Парцеларен план (ПП) за елементите на техническата инфраструктура извън границите на урбанизираните територии за обект „Изграждане на ФВЦ Росица 3“;
4. Копие от становище с вх. № РД-01-01-1850/28.03.2023 г.

ВНОСИТЕЛ,

инж. ЕМАНУИЛ МАНОЛОВ
Кмет на Община Павликени

Съгласувал:
инж. Анастасия Вачева – *зам.-кмет*

Съгласувал:
Славена Грозева – *гл. юрисконсулт*

Съгласувал:
Гинка Николова – *директор на дирекция „БМПОС“*

Съгласувал:
Бистра Иванова – н-к отдел *„ОССД“*

Изготвил:
Велина Йорданова – *гл. експерт „ОСиП-юрист“*

Проект!

О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т - П А В Л И К Е Н И

Р Е Ш Е Н И Е

ОТНОСНО: Учредяване на безвъзмездно право на прокарване и сервитут на кабелно трасе 20 kV за присъединяване на обект „Изграждане на ФВЦ Росица 3“, през имоти – публична общинска собственост по КККР на с. Росица, в полза на „Т СОЛАР“ ЕООД, ЕИК 200538200.

Общински съвет – Павликени на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 8, ал. 1 и ал. 9 и чл. 34, ал. 6 от Закона за общинската собственост, чл. 10, ал. 2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет - Павликени, чл. 193, ал. 4 от Закона за устройство на територията, чл. 67, ал. 2 от Закона за енергетиката и като взе предвид мотивите на вносителя,

Р Е Ш И:

1. Допълва Раздел пети „Учредяване на вещни права върху имоти – общинска собственост“ от „Програмата за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост за 2023 г.“, приета от Общински съвет – Павликени, със следния обект: Учредяване на безвъзмездно право на прокарване и сервитут в полза на „Т СОЛАР“ ЕООД, ЕИК 200538200, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Подуяне“, п.код 1510, ул. „Уошбърн“ № 7, ателие 2, на кабелно трасе 20 kV за присъединяване на обект „Изграждане на ФВЦ Росица 3“, съгласно Подробен устройствен план (ПУП) - Парцеларен план (ПП) за елементите на техническата инфраструктура извън границите на урбанизираните територии, през следните имоти – публична общинска собственост по КККР на с. Росица:

№ по ред	ПИ с идентификатор №	НТП	Площ на имота (кв.м)	Дължина на кабелното трасе 20 kV (м.)	Площ с ограничения в ползването (кв.м.)
1	63080.13.65	За селскостопански, горски, ведомствен път	3021	91,64	366
2	63080.16.161	За селскостопански, горски, ведомствен път	1969	154,03	524

2. Дава съгласие за учредяване на безвъзмездно право на прокарване и сервитут в полза на „Т СОЛАР“ ЕООД, ЕИК 200538200, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Подуяне“, п.код 1510, ул. „Уошбърн“ № 7, ателие 2, на кабелно трасе 20 kV за присъединяване на обект „Изграждане на ФВЦ Росица 3“, съгласно Подробен устройствен план (ПУП) - Парцеларен план (ПП) за елементите на техническата инфраструктура извън границите на урбанизираните територии, през следните имоти – публична общинска собственост по КККР на с. Росица:

№ по ред	ПИ с идентификатор №	НТП	Площ на имота (кв.м)	Дължина на кабелното трасе 20 kV (м.)	Площ с ограничения в ползването (кв.м.)
1	63080.13.65	За селскостопански, горски, ведомствен път	3021	91,64	366
2	63080.16.161	За селскостопански, горски, ведомствен път	1969	154,03	524

3. „Т СОЛАР“ ЕООД, ЕИК 200538200, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Подуяне“, п.код 1510, ул. „Уошбърн“ № 7, ателие 2, е длъжно да осигури техническата безопасност и да предприеме необходимите мерки за недопускане на щети.

4. Възлага на кмета на Община Павликени да извърши последващите действия, съгласно относимите закони.

ВНОСИТЕЛ,

инж. ЕМАНУИЛ МАНОЛОВ
Кмет на Община Павликени

Съгласувал:
инж. Анастасия Вачева – *зам.-кмет*

Съгласувал:
Славена Грозева – *гл. юрисконсулт*

Съгласувал:
Гинка Николова – *директор на дирекция „БМПОС“*

Съгласувал:
Бистра Иванова – н-к отдел *„ОССД“*

Изготвил:
Велина Йорданова – *гл. експерт „ОСиП-юрист“*

ОБЩИНА ПАВЛИКЕНИ

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГР. ПАВЛИКЕНИ

ДО ТК по РПЕИМЕВ
В. Георгов

ОБЩИНА ПАВЛИКЕНИ
п.к.5200, общ. Павликени, бул. „Руски №4
Регистрационен индекс и дата
93-ТК-01-01-7562/16.11.2023г.

Рег. Община България
Общински съвет
№ 422
16.11.2023
гр. Павликени

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
от
инж. Емануил Манолов – Кмет на Община Павликени

ОТНОСНО: Кандидатстване на Община Павликени с проектно предложение „Ремонт и реконструкция на лекоатлетическа писта на стадион „Ганчо Панов" в гр. Павликени, община Павликени" по Национална програма за споделено финансиране на инвестиционни спортни проекти.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С Решение № 827 от Протокол № 66/25.09.2023 г., Общински съвет гр. Павликени одобри проектното предложение „Ремонт и реконструкция на лекоатлетическа писта на стадион „Ганчо Панов" в гр. Павликени, община Павликени" и даде своето съгласие за кандидатстване по Наредба № 4 от 08 юли 2019 г за финансово подпомагане на изграждането и обновяването на спортни обекти – държавна и общинска собственост, финансирана от държавния бюджет чрез Министерство на младежта и спорта. В изпълнение на решението, Община Павликени кандидатства с проектното предложение пред Министерство на младежта и спорта с вх. № НЧ-08-00-48/13.10.2023 г.

На 17.10.2023г., в брой 86 на Държавен вестник е обнародвана Наредба №1 от 6 октомври 2023г. за финансово подпомагане на изграждането и обновяването на спортни обекти - държавна и общинска собственост. С §3.(1) на Преходни и заключителни разпоредби от същата, се отменя съществуващата Наредба № 4 от 08 юли 2019 г за финансово подпомагане на изграждането и обновяването на спортни обекти – държавна и общинска собственост, като с §3.(3) се прекратяват незавършените към деня на влизане в сила на Наредбата производства. Съгласно този параграф, всички подадени проектни предложения, включително и на Община Павликени, остават без разглеждане от Оценителната комисия на Министерство на младежта и спорта.

На основание чл.1, ал.3 от Наредба № 1 от 6 октомври 2023г. за финансово подпомагане на изграждането и обновяването на спортни обекти - държавна и общинска собственост, Министърът на младежта и спорта е утвърдил Национална програма за споделено финансиране на инвестиционни спортни проекти, по която кандидатите могат да подадат проектни предложения до 30.11.2023 г. Съгласно т.8 от Наредбата, задължително условие е кандидатите, получили финансиране да осигурят 50 % от средствата, необходими за изпълнение на проектното предложение.

Представяне на проекта:

Проектът „Ремонт и реконструкция на лекоатлетическа писта на стадион „Ганчо Панов" в гр. Павликени, община Павликени" обхваща дейности, чрез които ще се подобри спортната база на стадион „Ганчо Панов" гр. Павликени, който е от изключително важно значение за развитието на масовия спорт и физическата култура. Обектът се ползва безвъзмездно от спортните клубове, училища и гражданите на общината и региона.

Предвидените за изпълнение дейности по проекта са:

✓ Изграждане на отводнителна система на терена, съобразена с климатичните характеристики на района, която да осигурява отвеждането на дъждовна вода;

✓ Реконструкция на кръгова лекоатлетическа писта;

✓ Изграждане на четири коридора, всеки от които с широчина 1,22 м, като настилката ще е система от синтетична настилка 13 мм, положена върху асфалтова основа.

✓ Частично обновяване на южния сектор - доставка и монтаж на водно препятствие, настилката ще е система от синтетична настилка 13 мм, положена върху асфалтова основа.

Прогнозната стойност на проектното предложение е в размер на 1 307 410,04 лв. с включен ДДС.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл. 21, ал.1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация,

ПРЕДЛАГАМ:

Общински съвет - Павликени да приеме следното решение:

1. Да одобри проект „Ремонт и реконструкция на лекоатлетическа писта на стадион „Ганчо Панов" в гр. Павликени, община Павликени";

2. Да даде съгласие Община Павликени да кандидатства за финансиране пред Министерството на младежта и спорта по Национална програма за споделено финансиране на инвестиционни спортни проекти, с проектно предложение „Ремонт и реконструкция на лекоатлетическа писта на стадион „Ганчо Панов" в гр. Павликени, община Павликени “;

3. Да даде съгласие Община Павликени да поеме съфинансиране в размер на 50 % от стойността на одобреното проектно предложение;

4. Да възложи на Кмета на Община Павликени да осъществи всички необходими последващи действия, относно кандидатстване за финансиране на проекта.

Приложения:

1. Проект на решение;
2. Обява за набиране на проектни предложения;
3. Национална програма за споделено финансиране на инвестиционни спортни проекти;
4. Наредба № 1 от 6 октомври 2023 г. за финансово подпомагане на изграждането и обновяването на спортни обекти- държавна и общинска собственост;
5. Ситуация на обекта;
6. Подробна количествена сметка.

Вносител,

ИНЖ.ЕМАНУИЛ МАНОЛОВ
Кмет на Община Павликени

Съгласувал:
Инж.Албена Петрова, зам.-кмет на Община Павликени

Съгласувал:
Славена Грозева, началник на отдел „ПОЧРОП”

Съгласувал:
Таня Тодорова, началник на отдел „РРЕПП”

Изготвил:
Даниела Димитрова, гл.експерт „РРПП”

ПРОЕКТ!

Р Е Ш Е Н И Е

ОТНОСНО: Кандидатстване на Община Павликени с проектно предложение „Ремонт и реконструкция на лекоатлетическа писта на стадион „Ганчо Панов" в гр. Павликени, община Павликени" по Национална програма за споделено финансиране на инвестиционни спортни проекти.

На основание чл. 21, ал.1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и като възприе мотивите на вносителя, Общински съвет - Павликени,

Р Е Ш И :

1. Одобрява проект „Ремонт и реконструкция на лекоатлетическа писта на стадион „Ганчо Панов" в гр. Павликени, община Павликени";
2. Дава съгласие Община Павликени да кандидатства за финансиране пред Министерството на младежта и спорта по Национална програма за споделено финансиране на инвестиционни спортни проекти, с проектно предложение „Ремонт и реконструкция на лекоатлетическа писта на стадион „Ганчо Панов" в гр. Павликени, община Павликени “;
3. Дава съгласие Община Павликени да поеме съфинансиране в размер на 50 % от стойността на одобреното проектно предложение;
4. Възлага на Кмета на Община Павликени да осъществи всички необходими последващи действия, относно кандидатстване за финансиране на проекта.

Вносител,

ИНЖ.ЕМАНУИЛ МАНОЛОВ
Кмет на Община Павликени

Съгласувал:
Инж.Албена Петрова, зам.-кмет на Община Павликени

Съгласувал:
Славена Грозева, началник на отдел „ПОЧРОП”

Съгласувал:
Таня Тодорова, началник на отдел „РРЕПП”

Изготвил:
Даниела Димитрова, гл.експерт „РРПП”